Koleje Wielkopolskie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

TARYFA PRZEWOZOWA

(KW-TP)

Tekst jednolity

Obowiązuje od 11 grudnia 2011 r.

Podstawa prawna: Uchwała Nr. 34 Zarządu „Koleje Wielkopolskie" spółka z o.o. z dnia 15 listopada 2011 r.

Strona

SPIS TREŚCI 1 - 6

DZIAŁ I - OPŁATY PRZEWOZOWE 8

Tabele uprawnień do ulgowych lub bezpłatnych przejazdów na podstawie ustaw 9 - 15
Objaśnienia 16

Rozdział 1. Tabele opłat za bilety jednorazowe 17

Tabela nr. 1
Opłaty za bilety jednorazowe, taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych 18
Tabela nr. 2
Opłaty za bilety jednorazowe, ulga ustawowa 37%, klasa 2 pociągów osobowych 19
Tabela nr. 3
Opłaty za bilety jednorazowe, ulga ustawowa 49%, klasa 2 pociągów osobowych 20
Tabela nr. 4
Opłaty za bilety jednorazowe, ulga ustawowa 51%, klasa 2 pociągów osobowych 21
Tabela nr. 5
Opłaty za bilety jednorazowe, ulga ustawowa 78%, klasa 2 pociągów osobowych 22
Tabela nr. 6
Opłaty za bilety jednorazowe, ulga ustawowa 93%, klasa 2 pociągów osobowych 23
Tabela nr. 7
Opłaty za bilety jednorazowe, ulga ustawowa 95%, klasa 2 pociągów osobowych 24

Rozdział 2. Tabele opłat za bilety okresowe 25

Tabela nr. 8
Opłaty za bilety odcinkowe tygodniowe imienne,
taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 26
Tabela nr. 9
Opłaty za bilety odcinkowe tygodniowe imienne,
taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 27
Tabela nr. 10
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 28
Tabela nr. 11
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 29
Tabela nr. 12
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 37%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 30
Tabela nr. 13
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 37%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 31
Tabela nr 14
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 49%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 32
Tabela nr. 15
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 49%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 33

Tabela nr. 16
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 51%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 34
Tabela nr. 17
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 51%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 35
Tabela nr. 18
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 78%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 36
Tabela nr. 19
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 78%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 37
Tabela nr. 20
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 93%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 38
Tabela nr. 21
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 93%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 39
Tabela nr. 22
Opłaty za bilety odcinkowe kwartalne imienne,
taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 40
Tabela nr. 23
Opłaty za bilety odcinkowe kwartalne imienne,
taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 41

Rozdział 3. Tabele opłat za bilety jednorazowe wydane wg taryfy RAZEM 42

Tabela nr. 24
Opłaty za bilety jednorazowe, taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych 43
Tabela nr. 25
Opłaty za bilety jednorazowe, ulga ustawowa 37%, klasa 2 pociągów osobowych 44
Tabela nr. 26
Tabela opłat za bilety jednorazowe, ulga ustawowa 49%, klasa 2 pociągów osobowych 45
Tabela nr. 27
Opłaty za bilety jednorazowe, ulga ustawowa 51%, klasa 2 pociągów osobowych 46
Tabela nr. 28
Opłaty za bilety jednorazowe, ulga ustawowa 78%, klasa 2 pociągów osobowych 47
Tabela nr. 29
Opłaty za bilety jednorazowe, ulga ustawowa 93%, klasa 2 pociągów osobowych 48
Tabela nr. 30
Opłaty za bilety jednorazowe, ulga ustawowa 95%, klasa 2 pociągów osobowych 49

Rozdział 4. Tabele opłat za bilety okresowe wydane wg taryfy RAZEM 50

Tabela nr. 31
Opłaty za bilety odcinkowe tygodniowe imienne,
taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 51
Tabela nr. 32
Opłaty za bilety odcinkowe tygodniowe imienne,
taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 52

Tabela nr. 33
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 53
Tabela nr. 34
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 54
Tabela nr. 35
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 37%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 55
Tabela nr. 36
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 37%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 56
Tabela nr. 37
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 49%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 57
Tabela nr. 38
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 49%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 58
Tabela nr. 39
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 51%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 59
Tabela nr. 40
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 51%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 60
Tabela nr. 41
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 78%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 61
Tabela nr. 42
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 78%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 62
Tabela nr. 43
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 93%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 63
Tabela nr. 44
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga ustawowa 93%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 64
Tabela nr. 45
Opłaty za bilety odcinkowe kwartalne imienne,
taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 65
Tabela nr. 46
Opłaty za bilety odcinkowe kwartalne imienne,
taryfa normalna, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 66

Rozdział 5. Tabele opłat za bilety z ulgą handlową 67

Tabela nr. 47
Opłaty za bilety jednorazowe,
ulga handlowa 33%, klasa 2 pociągów osobowych 68
Tabela nr. 48
Opłaty za bilety jednorazowe,
ulga handlowa 50%, klasa 2 pociągów osobowych 69

Tabela nr. 49
Opłaty za bilety odcinkowe tygodniowe imienne,
ulga handlowa 33%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 70
Tabela nr. 50
Opłaty za bilety odcinkowe tygodniowe imienne,
ulga handlowa 33%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 71
Tabela nr. 51
Opłaty za bilety odcinkowe tygodniowe imienne,
ulga handlowa 50%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 72
Tabela nr. 52
Opłaty za bilety odcinkowe tygodniowe imienne,
ulga handlowa 50%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 73
Tabela nr. 53
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga handlowa 33%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 74
Tabela nr. 54
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
Ulga handlowa 33%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 75
Tabela nr. 55
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga handlowa 50%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 76
Tabela nr. 56
Opłaty za bilety odcinkowe miesięczne imienne,
ulga handlowa 50%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 77
Tabela nr. 57
Opłaty za bilety odcinkowe kwartalne imienne,
ulga handlowa 33%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 78
Tabela nr. 58
Opłaty za bilety odcinkowe kwartalne imienne,
ulga handlowa 33%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 79
Tabela nr. 59
Opłaty za bilety odcinkowe kwartalne imienne,
ulga handlowa 50%, klasa 2 pociągów osobowych (tam i z powrotem) 80
Tabela nr. 60
Opłaty za bilety odcinkowe kwartalne imienne,
ulga handlowa 50%, klasa 2 pociągów osobowych (w jedną stronę) 81

Rozdział 6. Tabela opłat za bilety z ceną zryczałtowaną 82

Tabela nr. 61
Opłaty zryczałtowane 83

Rozdział 7. Opłaty dodatkowe 84

Opłaty dodatkowe wynikające z rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r. 85

DZIAŁ II - POSTANOWIENIA TARYFOWE 86

Rozdział 1. Postanowienia ogólne 87

§ 1. Zakres i obszar ważności Taryfy 87
§ 2. Ogłaszanie i nabywanie Taryfy 88

§ 3. Opłaty taryfowe 88
§ 4. Odległość taryfowa i droga przewozu 88

Rozdział 2. Zasady ustalania i stosowania opłat przewozowych 88

§ 5. Zasady obliczania opłat przewozowych 88
§ 6. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem normalnym poza stację przeznaczenia pociągiem przewoźnika 89
§ 7. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem ulgowym poza stację przeznaczenia pociągiem przewoźnika 89
§ 8. Zasady przejścia podróżnego do/z pociągu innego przewoźnika 90

Rozdział 3. Przejazdy ulgowe 90

§ 9. Rodzaje opłat ulgowych i warunki ich stosowania 90
§ 10. Obszar ważności ulgi 90
§ 11. Termin ważności ulgi 91
§ 12. Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów 91
§ 13. Rygory i roszczenia w razie nieprawnego korzystania z ulgi 91
§ 14. Przejazdy dzieci do 4 lat 92
§ 15. Przejazdy służbowe funkcjonariuszy Straży Granicznej, funkcjonariuszy celnych, funkcjonariuszy Policji i Żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porządkowych 92
§ 16. Przejazdy dzieci i młodzieży dotkniętej inwalidztwem lub niepełnosprawnej oraz ich opiekunów 94
§ 17. Przejazdy Żołnierzy odbywających niezawodowa służbę wojskową 95
§ 18. Przejazdy inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich przewodników 96
§ 19. Przejazdy osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, osób o znacznym stopniu niepełnosprawności i inwalidów I grupy oraz ich opiekunów (przewodników) 96
§ 20. Przejazdy kombatantów i innych osób uprawnionych 98
§ 20a. Przejazdy weteranów poszkodowanych 99
§ 21. Przejazdy osób niewidomych i ich przewodników 99
§ 22. Przejazdy cywilnych niewidomych ofiar działań wojennych 101
§ 23. Przejazdy emerytów, rencistów i ich współmałżonków 101
§ 24. Przejazdy nauczycieli 102
§ 25. Przejazdy dzieci i młodzieży 103
§ 26. Przejazdy osób, którym przyznano Kartę Polaka 104

Rozdział 4. Przejazdy na podstawie biletów okresowych 105

§ 27. Bilety odcinkowe imienne według taryfy normalnej oraz według taryfy RAZEM 105
§ 28. Bilety odcinkowe miesięczne imienne z ulgą 37%, 49%, 51% ,78% i 93% (ulgi ustawowe) oraz według taryfy RAZEM z ulgą 37%, 49%, 51% ,78% i 93% (ulgi ustawowe) 106

§ 29. Bilet sieciowy roczny na okaziciela 108
§ 29a. Bilety sieciowe roczne bezimienne 109

Rozdział 5. Przewóz rzeczy i zwierząt pod opieką podróżnego 110

§ 30. Przewóz bagażu ręcznego 110
§ 31. Przewóz zwierząt domowych 111
§ 32. Przewóz rowerów 111

Rozdział 6. Inne usługi 111

§ 33. Pociągi nadzwyczajne 111

Rozdział 7. Przejazd na podstawie taryfy RAZEM 112

§ 34. Karta Wielkopolska 112
§ 35. REGIOkarta / REGIOkarta SENIOR 114
§ 36. Przejazdy grupowe 115
§ 37. Ty i raz, dwa, trzy 116

DZIAŁ III - WZORY DOKUMENTÓW UPRAWNIAJĄCYCH DO ULG USTAWOWYCH 118

WZÓR NR. 1 POKWITOWANIE 119
WZÓR NR. 2 LEGITMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ 120
WZÓR NR. 3 LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA CELNEGO 123
WZÓR NR. 4 LEGITYMACJA SŁUŻBOWA POLICJANTA 124
WZÓR NR. 5 LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ 125
WZÓR NR. 6 LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ 127
WZÓR NR. 7 ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO 128
WZÓR NR. 8 ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO 129
WZÓR NR. 9 LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH 130
WZÓR NR. 10 KSIĄŻECZKA WOJSKOWA 135
WZÓR NR. 11 KSIĄŻECZKA WOJSKOWA 137
WZÓR NR. 12 LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA DLA DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO 139
WZÓR NR. 13 LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH 140
WZÓR NR. 14 LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW I SŁUCHACZY WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH 141
WZÓR NR. 15 ELEKTRONICZNA LEGITYMACJA STUDENCKA 142
WZÓR NR. 16 LEGITYMACJA STUDENCKA 145
WZÓR NR. 17 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ, KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 R. ŻYCIA 146
WZÓR NR. 18 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ, KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 R. ŻYCIA 147
WZÓR NR. 19 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ 148
WZÓR NR. 20 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ 149
WZÓR NR. 21 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ 150
WZÓR NR. 22 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ 151
WZÓR NR. 23 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ 152
WZÓR NR. 24 ZAŚWIADCZENIE WYDANE PRZEZ PRZEDSZKOLE, SZKOŁĘ, SZKOŁĘ WYŻSZĄ, OŚRODEK LUB PLACÓWKĘ O CHARAKTERZE OŚWIATOWYM ALBO PLACÓWKĘ OPIEKUŃCZO WYCHOWAWCZĄ 153
WZÓR NR. 25 KSIĄŻKA INWALIDY WOJENNEGO – WOJSKOWEGO 154
WZÓR NR. 26 WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ PODLEGŁEJ SZEFOWI AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA LUB SZEFOWI AGENCJI WYWIADU 155
WZÓR NR. 27 LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO (zwolnionego ze służby więziennej) 156
WZÓR NR. 28 LEGITYMACJA EMERYTA – RENCISTY POLICYJNEGO 157
WZÓR NR. 29 LEGITYMACJA EMERYTA – RENCISTY WOJSKOWEGO 158
WZÓR NR. 30 LEGITYMACJA EMERYTA – RENCISTY POLICYJNEGO 159
WZÓR NR. 31 LEGITYMACJA OSOBY REPRESJONOWANEJ 160
WZÓR NR. 32 ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH 161
WZÓR NR. 33 ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH 162
WZÓR NR. 34 ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH 163

WZÓR NR. 35 ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH 164
WZÓR NR. 36 ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDOWY/WDOWCA PO KOMBATANCIE 165
WZÓR NR. 37 LEGITYMACJA 166
WZÓR NR. 38 LEGITYMACJA KOMBATANTA 167
WZÓR NR. 39 LEGITYMACJA 168
WZÓR NR. 40 LEGITYMACJA CYWILNEJ NIEWIDOMEJ OFIARY DZIAŁAŃ WOJENNYCH 169
WZÓR NR. 41 ZAŚWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW 171
WZÓR NR. 42 LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA 172
WZÓR NR. 43 LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO 173
WZÓR NR. 44 ZAŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU OBOWIĄZKU ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO 174
WZÓR NR. 45 LEGITYMACJA ISIC – przykładowe wzory 175
WZÓR NR. 46 LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM 176
WZÓR NR. 47 KARTA POLAKA 177
WZÓR NR. 48 REGIO KARTA 178
WZÓR NR. 49 WEZWANIE DO ZAPŁATY 179
WZÓR NR. 50 PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA OSOBY UJAWNIONEJ 181
WZÓR NR. 51 LEGITYMACJA DOKTORANTA 182
WZÓR NR. 52 LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO 189
WZÓR NR. 52a LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO FUNKCJONARIUSZA 190

DZIAŁ IV - Zmiany taryfy KW-TP 191

DZIAŁ I

OPŁATY PRZEWOZOWE

TABELE UPRAWNIEŃ DO ULGOWYCH LUB BEZPŁATNYCH PRZEJAZDÓW NA PODSTAWIE USTAW:

TABELA Nr.1
UPRAWNIENIA DO ULGOWYCH PRZEJAZDÓW KOLEJĄ W KOMUNIKACJI KRAJOWEJ – na podstawie ustaw:
1) **z dnia 20 czerwca 1992r. *o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego*** (Dz. U. z 2002r. Nr 175, poz. 1440 z późn. zm.),
2) **z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty*** (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.)

Lp.	**Uprawnieni do ulgi**	**Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej, na podstawie biletów:**		**Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów 1)**
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
		w pociągach osobowych		
1.	Dzieci w wieku do 4 lat	100	-	Dokument stwierdzający wiek dziecka.
2.	Funkcjonariusze Straży Granicznej: 1) umundurowani – w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z ochroną granicy państwowej, konwojowaniem osób zatrzymanych, służbą patrolową oraz kontrolą ruchu granicznego, 2) w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z ochroną szlaków komunikacyjnych o szczególnym znaczeniu międzynarodowym przed przestępczością, której zwalczanie należy do właściwości Straży Granicznej	100	-	Legitymacja służbowa oraz zaświadczenie o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierające podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawione przez Komendanta Głównego Straży Granicznej, właściwego komendanta oddziału Straży Granicznej lub komendanta placówki Straży Granicznej
3.	Funkcjonariusze celni w czasie wykonywania czynności służbowych kontroli określonej w rozdziale 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. Nr 168, poz. 1323).	100	-	Legitymacja służbowa oraz zaświadczenie o wykonywaniu czynności służbowych kontroli celnej w ruchu granicznym, zawierające podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawione przez ministra właściwego ds. finansów publicznych, dyrektora izby celnej
4.	Umundurowani funkcjonariusze Policji w czasie konwojowania osób zatrzymanych lub chronionego mienia, przewożenia poczty specjalnej, służby patrolowej oraz udzielania pomocy lub asystowania przy czynnościach organów egzekucyjnych	100	-	Legitymacja służbowa oraz zaświadczenie o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierające podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawione przez Komendanta Głównego Policji, właściwego komendanta wojewódzkiego (stołecznego) Policji lub właściwego komendanta powiatowego (miejskiego) i rejonowego Policji.
5.	Żołnierze Żandarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porządkowych, wykonujący czynności urzędowe patrolowania i inne czynności służbowe w środkach transportu zbiorowego	100	-	1) dla żołnierzy Żandarmerii Wojskowej (ŻW): a) legitymacja żołnierza zawodowego Żandarmerii Wojskowej (ŻW) i odznaka identyfikacyjna żołnierza zawodowego lub b) legitymacja żołnierza niezawodowego ŻW i odznaka identyfikacyjna żołnierza niezawodowego oraz zaświadczenie o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierające z ulgi, wystawione przez Komendanta Głównego ŻW;podstawę prawną korzystania 2) dla żołnierzy wojskowych organów porządkowych: a) legitymacja żołnierza zawodowego lub b) książeczka wojskowa z aktualnym wpisem o odbywaniu nadterminowej zasadniczej służby wojskowej lub zasadniczej służby wojskowej oraz zaświadczenie o wykonywaniu z ulgi, wystawione przez właściwego dowódcę (komendanta) garnizonu lub właściwego dowódcę JW.zawierające podstawę prawną korzystaniaokreślonych czynności służbowych,
6.	Przewodnik lub opiekun towarzyszący w podróży: 1) osobie niezdolnej do samodzielnej egzystencji 2) albo 2) osobie niewidomej	95	-	Jeden z dokumentów **osoby niezdolnej do samodzielnej egzystencji 3), o którym mowa w poz. 11.** **Jeden z dokumentów osoby niewidomej, o którym mowa w poz. 12, stwierdzający inwalidztwo, niezdolność do pracy albo niepełnosprawność z powodu stanu narządu wzroku**.

1) dokumenty (lub ich rodzaje) wymienione w Tabeli Nr 1, zostały określone w rozporządzeniach:

a) Ministra Infrastruktury z dnia 25 października 2002r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 179, poz. 1495; z późn. zm.),

b) Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 56, poz. 340), oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2001r. w sprawie legitymacji i odznak identyfikacyjnych żołnierzy Żandarmerii Wojskowej (Dz. U. z dnia 31 grudnia 2001r. Nr 157, poz. 1848), (poz. 2 – 5, 9),

c) Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2007r. w sprawie legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (Dz. U. z 14 lutego 2007 r. Nr 24, poz. 153) – dot. poz. 13 i 14,

d) Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1997 r. w sprawie zakładów kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 104, poz. 664, z późn. zm.)

2) za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji należy również uważać osobę niepełnosprawną w stopniu znacznym i inwalidę I grupy (jeżeli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utraciło mocy)

TABELE UPRAWNIEŃ DO ULGOWYCH LUB BEZPŁATNYCH PRZEJAZDÓW NA PODSTAWIE USTAW:

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów 1)
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
		w pociągach osobowych		
7.	Dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne do ukończenia 24 roku życia oraz studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni do ukończenia 26 roku życia – wyłącznie przy przejazdach z miejsca zamieszkania lub z miejsca pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki opiekuńczo– wychowawczej, placówki oświatowo–wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno–wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno–wychowawczego, domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, zakładu opieki zdrowotnej, poradni psychologiczno– pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, a także na turnus rehabilitacyjny – i z powrotem	78	78	1) dla dzieci i młodzieży uczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym: a) legitymacja przedszkolna dla dziecka niepełnosprawnego, b) legitymacja szkolna dla uczniów dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych, lub c) legitymacja szkolna albo studencka wraz z jednym z dokumentów wymienionych w pkt. 2; 2) dla dzieci i młodzieży nieuczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym: a) legitymacja osoby niepełnosprawnej, która nie ukończyła 16 roku życia, wystawiona przez uprawniony organ, b) legitymacja osoby niepełnosprawnej, wystawiona przez uprawniony organ, c) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa d) i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do jednej z grup inwalidów, orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji, e) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji, 3) przy przejazdach do i z jednostek udzielających świadczeń zdrowotnych albo pomocy społecznej bądź organizujących turnusy rehabilitacyjne, wraz z jednym z dokumentów wskazanym w pkt.1 i 2, wymagane jest zaświadczenie (zawiadomienie, skierowanie) określające odpowiednio: a) termin i miejsce badania, leczenia, konsultacji, zajęć rehabilitacyjnych, zajęć terapeutycznych albo pobytu w ośrodku wsparcia, domu pomocy społecznej lub na turnusie rehabilitacyjnym; b) potwierdzenie stawienia się na badania, konsultację, zajęcia rehabilitacyjne, zajęcia terapeutyczne.
8.	**Jedno z rodziców lub opiekun** dzieci i młodzieży dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych – wyłącznie przy przejazdach w relacjach określonych w poz. 7.	78	-	1) dokumenty dziecka określone w poz. 7 pkt. 1–3 – jeżeli przejazd odbywany jest wraz z dzieckiem; 2) zaświadczenie wydane przez przedszkole, szkołę, szkołę wyższą, ośrodek lub placówkę o charakterze oświatowym, albo placówkę opiekuńczo–wychowawczą, albo zaświadczenie (zawiadomienie, skierowanie), o którym mowa w poz. 7 pkt 3 – jeżeli przejazd odbywany jest po dziecko lub po jego odwiezieniu.
9.	Żołnierze odbywający niezawodową służbę wojskową3), z wyjątkiem służby okresowej i nadterminowej oraz osoby spełniające obowiązek tej służby w formach równorzędnych	78	-	Wojskowy dokument osobisty (książeczka wojskowa), z aktualnym wpisem o odbywaniu niezawodowej służby wojskowej

3) tj. żołnierze odbywający służbę w charakterze kandydatów na żołnierzy zawodowych, tj. pobierających naukę w:
- wyższej szkole wojskowej (podchorążowie),
- szkole chorążych wojskowych (kadeci),
- podoficerskiej szkole zawodowej (elewi),
- orkiestrze,

Uwaga:

1) uprawnienie do korzystania z ulg, wiąże się z obowiązkiem nabycia odpowiedniego biletu, który w pociągu, podczas kontroli należy okazywać wraz z dokumentem poświadczającym uprawnienie do ulgi; nabycie biletu u konduktora (również biletu z ulgą 100%) zasadniczo wiąże się z koniecznością uiszczenia opłaty za wydanie biletu w pociągu.

TABELE UPRAWNIEŃ DO ULGOWYCH LUB BEZPŁATNYCH PRZEJAZDÓW NA PODSTAWIE USTAW:

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów 1)
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
		w pociągach osobowych		
10.	Emeryci i renciści oraz ich współmałżonkowie, na których pobierane są zasiłki rodzinne - 2 przejazdy w roku	37	-	Zaświadczenie wydane przez: 1) terenowe jednostki Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów, 2) regionalne komisje emerytów i rencistów NSZZ „Solidarność”, 3) Niezależny Krajowy Związek Zawodowy w Polsce „Solidarność Weteranów Pracy”, 4) Zarząd Główny i oddziały terenowe Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów „Solidarność – 80”, 5) wojewódzkie i regionalne rady weteranów pracy Ogólnopolskiego Porozumienia Zw. Zaw., 6) Niezależny Związek Przyszłych i Obecnych Emerytów i Rencistów „Weterani Pracy”, 7) zarządy wojewódzkie Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów Policyjnych, 8) zarządy i koła Związku Byłych Żołnierzy Zawodowych i Oficerów Rezerwy Wojska Polskiego, 9) okręgowe sekcje emerytów i rencistów Związku Nauczycielstwa Polskiego, 10) Związek Zawodowy Pracowników Najwyższej Izby Kontroli, 11) Komisję Krajową i zarządy regionów Chrześcijańskiego Związku Zawodowego „Solidarność” im. Księdza Jerzego Popiełuszki, 12) zarządy wojewódzkie Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa Rzeczypospolitej Polskiej, 13) oddziały wojewódzkie Związku Żołnierzy Ludowego Wojska Polskiego, 14) terenowe jednostki Krajowego Związku Emerytów i Rencistów Służby Więziennej - dla osób uprawnionych należących i nienależących do tych organizacji. Zaświadczenie okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej.

Uwaga:

1) uprawnienie do korzystania z ulg, wiąże się z obowiązkiem nabycia odpowiedniego biletu, który w pociągu, podczas kontroli należy okazywać wraz z dokumentem poświadczającym uprawnienie do ulgi; nabycie biletu u konduktora (również biletu z ulgą 100%) zasadniczo wiąże się z koniecznością uiszczenia opłaty za wydanie biletu w pociągu.

TABELE UPRAWNIEŃ DO ULGOWYCH LUB BEZPŁATNYCH PRZEJAZDÓW NA PODSTAWIE USTAW:

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów 1)
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
		w pociągach osobowych		
11.	Osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji 3)	49	-	Jeden z nw. dokumentów: 1) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów, 2) wypis z treści orzeczenia: wojskowej komisji lekarskiej, komisji lekarskiej podległej Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSWiA) albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego albo Szefowi Agencji Wywiadu, stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów, 3) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji, 4) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji, 5) zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji, 6) wypis z treści orzeczenia: lekarza rzeczoznawcy Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS) lub komisji lekarskiej KRUS, stwierdzające niezdolność do samodzielnej egzystencji, 7) zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji, 8) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego wydana przez właściwy organ emerytalno-rentowy podległy MSWiA lub Ministrowi Sprawiedliwości, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji, 9) legitymacja emeryta – rencisty wojskowego wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji, 10) legitymacja emeryta –rencisty policyjnego wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji, 11) legitymacja osoby niepełnosprawnej, stwierdzająca znaczny stopień niepełnosprawności, wystawiona przez uprawniony organ. Dokumenty wskazane w pkt. 1 – 8 okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej.

4) za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji należy również uważać osobę niepełnosprawną w stopniu znacznym i inwalidę I grupy (jeżeli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utraciło mocy)

Uwaga:

1) uprawnienie do korzystania z ulg, wiąże się z obowiązkiem nabycia odpowiedniego biletu, który w pociągu, podczas kontroli należy okazywać wraz z dokumentem poświadczającym uprawnienie do ulgi; nabycie biletu u konduktora (również biletu z ulgą 100%) zasadniczo wiąże się z koniecznością uiszczenia opłaty za wydanie biletu w pociągu.

TABELE UPRAWNIEŃ DO ULGOWYCH LUB BEZPŁATNYCH PRZEJAZDÓW NA PODSTAWIE USTAW:

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów 1)
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
		w pociągach osobowych		
12.	Osoby niewidome, **jeśli nie są uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji**	37	37	1) jeden z dokumentów, o którym mowa w poz. 11 pkt. 1-10, **stwierdzający inwalidztwo II grupy** lub **całkowitą niezdolność do pracy, z powodu stanu narządu wzroku,** albo 2) **legitymacja osoby niepełnosprawnej** stwierdzająca **umiarkowany stopień niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku lub oznaczona symbolem przyczyny niepełnosprawności „04-O”.** Dokumenty bez zdjęcia okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej.
13.	Osoby niewidome, **uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji**	93	93	1) jeden z dokumentów, o którym mowa w poz. 11 pkt. 1-10, **stwierdzający inwalidztwo I grupy** lub **całkowitą niezdolność do pracy, z powodu stanu narządu wzroku,** albo 2) **legitymacja osoby niepełnosprawnej** stwierdzająca **znaczny stopień niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku lub oznaczona symbolem przyczyny niepełnosprawności „04-O”.** Dokumenty bez zdjęcia okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej.
14.	Cywilna niewidoma ofiara działań wojennych uznana za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji	78	-	Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych, z wpisem o niezdolności do samodzielnej egzystencji, wystawiona przez organ rentowy.
15.	Cywilna niewidoma ofiara działań wojennych uznana za osobę całkowicie niezdolną do pracy*)	37	37	Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych, z wpisem o całkowitej niezdolności do pracy, wystawiona przez organ rentowy.
16.	Przewodnik towarzyszący w podróży cywilnej niewidomej ofierze działań wojennych: 1) uznanej za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji 2) uznanej za osobę całkowicie niezdolną do pracy Przewodnikiem osoby niewidomej może być osoba, która ukończyła 13 lat, albo pies – przewodnik	95	-	Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych: 1) o której mowa w poz. 13, 2) o której mowa w poz. 14

Uwaga:

1) uprawnienie do korzystania z ulg, wiąże się z obowiązkiem nabycia odpowiedniego biletu, który w pociągu, podczas kontroli należy okazywać wraz z dokumentem poświadczającym uprawnienie do ulgi; nabycie biletu u konduktora (również biletu z ulgą 100%) zasadniczo wiąże się z koniecznością uiszczenia opłaty za wydanie biletu w pociągu.

TABELE UPRAWNIEŃ DO ULGOWYCH LUB BEZPŁATNYCH PRZEJAZDÓW NA PODSTAWIE USTAW:

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów 1)
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
		w pociągach osobowych		
17.	Dzieci w wieku powyżej 4 lat do rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego	37	-	1) dokument stwierdzający wiek dziecka; 2) zaświadczenie o odroczeniu spełniania obowiązku szkolnego, wydane przez dyrektora publicznej szkoły podstawowej; 3) legitymacja przedszkolna dziecka niepełnosprawnego (w relacjach innych niż wymienione w poz. 7).
18.	Dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia gimnazjum, szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej – publicznej lub niepublicznej o upraw-nieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia	37	49	1) zaświadczenie o spełnianiu obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, wydane przez dyrektora przedszkola lub dyrektora szkoły; 2) legitymacja szkolna *(w tym legitymacja dla uczniów dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych– w relacjach innych niż określone w poz. 7) wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie wieku ucznia, jeżeli nie jest on określony w tej legitymacji.* Odpowiednio: 1) dla studentów – legitymacja studencka, wydana przez polską szkołę wyższą, 2) dla słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych, lub kolegiów pracowników służb społecznych – legitymacja słuchacza kolegium, 3) dla doktorantów – legitymacja doktoranta wydana przez polską szkołę wyższą lub jednostkę naukową, wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie wieku odpowiednio studenta lub słuchacza, jeżeli nie jest on określony w tych legitymacjach.
19.	Studenci do ukończenia 26 roku życia, w tym słuchacze kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych Doktoranci do ukończenia 35 roku życia *) na podstawie art. 9f ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz 2572 z późn. zm.)	51	51	
20.	Studenci – obywatele polscy studiujący za granicą, do ukończenia 26 roku życia	51	-	1) legitymacja studencka, wydana przez polską szkołę wyższą, albo 2) międzynarodowa legitymacja studencka International Student Identity Card (ISIC), okazywana wraz z legitymacją studencką uczelni zagranicznej oraz dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej.
21.	Nauczyciele szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych – publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych	37	37	Legitymacja służbowa nauczyciela.
22.	Nauczyciele akademiccy	37	37	Legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego.
23.	Posiadacze ważnej Karty Polaka	37	-	ważna Karta Polaka

*) na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824)

Uwaga:

1) uprawnienie do korzystania z ulg, wiąże się z obowiązkiem nabycia odpowiedniego biletu, który w pociągu, podczas kontroli należy okazywać wraz z dokumentem poświadczającym uprawnienie do ulgi; nabycie biletu u konduktora (również biletu z ulgą 100%) zasadniczo wiąże się z koniecznością uiszczenia opłaty za wydanie biletu w pociągu.

TABELA Nr 2

UPRAWNIENIA DO ULGOWYCH PRZEJAZDÓW KOLEJĄ
W KOMUNIKACJI KRAJOWEJ – na podstawie ustaw:

1) **z dnia 29 maja 1974r.** ***o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin*** (Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 87 z późn. zm.) oraz
2) **z dnia 24 stycznia 1991r.** ***o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego*** (Dz. U. z 2002r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm),

Lp.	**Uprawnieni do ulgi**	**Wymiar ulgi (w %)** przy przejazdach **w klasie dowolnej, na podstawie biletów jednorazowych:** w pociągach osobowych	**Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów 4**)
24.	Inwalidzi wojenni i wojskowi: zaliczeni do I grupy inwalidów lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i niezdolnych do samodzielnej egzystencji (choćby bez związku z działaniami wojennymi lub służbą wojskową)	78	**Książka inwalidy wojennego (wojskowego)** zawierająca wpis o zaliczeniu do I grupy inwalidów, albo o całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji.
25.	Kombatanci **będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi:** zaliczonymi do I grupy inwalidów lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i niezdolnych do samodzielnej egzystencji (choćby bez związku z działaniami wojennymi lub służbą wojskową)	78	**Legitymacja osoby represjonowanej** zawierająca wpis o całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji, wystawiona przez organ rentowy.
26.	Przewodnik towarzyszący w podróży osobie wymienionej w poz. 24 lub 25	95	Książka inwalidy wojennego lub wojskowego (poz. 24) albo legitymacja osoby represjonowanej (poz. 25).
27.	Inwalidzi wojenni i wojskowi: zaliczeni do II lub III grupy inwalidów albo uznani za całkowicie lub częściowo niezdolnych do pracy	37	**Książka inwalidy wojennego (wojskowego)** zawierająca wpis odpowiednio o zaliczeniu do II lub III grupy inwalidów, albo o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy.
28.	Kombatanci **będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi:** zaliczonymi do II lub III grupy inwalidów lub uznani za całkowicie lub częściowo niezdolnych do pracy	37	**Legitymacja osoby represjonowanej** zawierająca wpis o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy, wystawiona przez organ rentowy.
29	Kombatanci oraz inne osoby uprawnione będące emerytami, rencistami i inwalidami	37	Zaświadczenia wydawane przez Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, z wpisem o przysługujących uprawnieniach do ulg. Zaświadczenia i legitymacje wystawione przez: 1) Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, 2) Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, 3) Urząd do Spraw Kombatantów, 4) Związek Bojowników o Wolność i Demokrację albo Związek Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych, zawierające wpisy o uprawnieniach do ulgowych przejazdów obowiązujących do dnia 30 stycznia 2002r., poświadczają obecnie obowiązujące uprawnienia – do czasu uaktualnienia wpisu o wysokości przysługującej ulgi lub wymiany dokumentu.
29a	Weterani poszkodowani	37	1) Legitymacja weterana poszkodowanego 2) Legitymacja weterana poszkodowanego-funkcjonariusza, okazywana wraz z legitymacją emeryta-rencisty i dowodem tożsamości

3

Uwaga:

1) uprawnienie do korzystania z ulg wiąże się z obowiązkiem nabycia odpowiedniego biletu, który w pociągu podczas kontroli należy okazywać wraz z dokumentem poświadczającym uprawnienie do ulgi; nabycie biletu u konduktora zasadniczo wiąże się z koniecznością uiszczenia opłaty za wydanie biletu w pociągu.

4) dokumenty (lub ich rodzaje) wymienione w Tabeli Nr 2, zostały określone w rozporządzeniach Ministra Infrastruktury:
a) z dnia 7 lipca 2003r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia inwalidów wojennych i wojskowych oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 134, poz. 1258) - poz. 24-28,
b) z dnia 7 lipca 2003r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia kombatantów oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 134, poz. 1259) - poz. 2
c) Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 lutego 2012 r. w sprawie wzoru legitymacji weterana i weterana-poszkodowanego oraz trybu ich wydania, wymiany lub zwrotu (Dz. U. poz.229)-poz. 29a
d) Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie wzoru zaświadczenia, wzoru legitymacji weterana-funkcjonariusza (Dz.U. poz.378)-poz. 29a

OBJAŚNIENIA

1. Wszystkie opłaty zawarte w Dziale I zaokrągla się do pełnych groszy.

2. Kwotę PTU ustala się w następujący sposób

$$\frac{\text{suma wartości sprzedaży brutto x stawka podatku (8 lub 23)}}{\text{100 + stawka podatku (8 lub 23)}}$$

(w złotych, z dokładnością do 1 grosza).
Należność netto równa się różnicy kwoty brutto i ustalonego PTU.

Rozdział 1.

Tabele opłat za bilety jednorazowe

TABELA NR. 1
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
TARYFA NORMALNA
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość km	Cena brutto w złotych	PTU 8%
1	do 5	4,00	0,30
2	6 - 10	4,40	0,33
3	11 - 15	5,30	0,39
4	16 - 20	6,50	0,48
5	21 - 25	7,60	0,56
6	26 - 30	8,20	0,61
7	31 - 35	9,80	0,73
8	36 - 40	10,60	0,79
9	41 - 47	11,70	0,87
10	48 - 53	13,50	1,00
11	54 - 59	14,60	1,08
12	60 - 67	15,60	1,16
13	68 - 73	16,10	1,19
14	74 - 80	17,10	1,27
15	81 - 90	18,60	1,38
16	91 - 100	19,80	1,47
17	101 - 120	22,00	1,63
18	121 - 140	23,60	1,75
19	141 - 160	25,50	1,89
20	161 - 180	27,10	2,01
21	181 - 200	29,10	2,16
22	201 - 240	31,20	2,31
23	241 - 280	33,30	2,47
24	281 - 320	35,40	2,62
25	321 - 360	37,10	2,75
26	361 - 400	39,00	2,89
27	401 - 500	41,00	3,04
28	501 - 600	43,00	3,19
29	601 - 700	45,00	3,33
30	701 - 800	47,00	3,48

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 2
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
ULGA USTAWOWA 37%
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU 8%
	km	w złotych	
1	do 5	2,52	0,19
2	6 - 10	2,77	0,21
3	11 - 15	3,34	0,25
4	16 - 20	4,09	0,30
5	21 - 25	4,79	0,35
6	26 - 30	5,17	0,38
7	31 - 35	6,17	0,46
8	36 - 40	6,68	0,49
9	41 - 47	7,37	0,55
10	48 - 53	8,50	0,63
11	54 - 59	9,20	0,68
12	60 - 67	9,83	0,73
13	68 - 73	10,14	0,75
14	74 - 80	10,77	0,80
15	81 - 90	11,72	0,87
16	91 - 100	12,47	0,92
17	101 - 120	13,86	1,03
18	121 - 140	14,87	1,10
19	141 - 160	16,06	1,19
20	161 - 180	17,07	1,26
21	181 - 200	18,33	1,36
22	201 - 240	19,66	1,46
23	241 - 280	20,98	1,55
24	281 - 320	22,30	1,65
25	321 - 360	23,37	1,73
26	361 - 400	24,57	1,82
27	401 - 500	25,83	1,91
28	501 - 600	27,09	2,01
29	601 - 700	28,35	2,10
30	701 - 800	29,61	2,19

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 3
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
ULGA USTAWOWA 49%
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU 8%
	km	w złotych	
1	do 5	2,04	0,15
2	6 - 10	2,24	0,17
3	11 - 15	2,70	0,20
4	16 - 20	3,31	0,25
5	21 - 25	3,88	0,29
6	26 - 30	4,18	0,31
7	31 - 35	5,00	0,37
8	36 - 40	5,41	0,40
9	41 - 47	5,97	0,44
10	48 - 53	6,88	0,51
11	54 - 59	7,45	0,55
12	60 - 67	7,96	0,59
13	68 - 73	8,21	0,61
14	74 - 80	8,72	0,65
15	81 - 90	9,49	0,70
16	91 - 100	10,10	0,75
17	101 - 120	11,22	0,83
18	121 - 140	12,04	0,89
19	141 - 160	13,00	0,96
20	161 - 180	13,82	1,02
21	181 - 200	14,84	1,10
22	201 - 240	15,91	1,18
23	241 - 280	16,98	1,26
24	281 - 320	18,05	1,34
25	321 - 360	18,92	1,40
26	361 - 400	19,89	1,47
27	401 - 500	20,91	1,55
28	501 - 600	21,93	1,62
29	601 - 700	22,95	1,70
30	701 - 800	23,97	1,78

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 4
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
ULGA USTAWOWA 51%
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	1,96	0,15
2	6 - 10	2,16	0,16
3	11 - 15	2,60	0,19
4	16 - 20	3,18	0,24
5	21 - 25	3,72	0,28
6	26 - 30	4,02	0,30
7	31 - 35	4,80	0,36
8	36 - 40	5,19	0,38
9	41 - 47	5,73	0,42
10	48 - 53	6,61	0,49
11	54 - 59	7,15	0,53
12	60 - 67	7,64	0,57
13	68 - 73	7,89	0,58
14	74 - 80	8,38	0,62
15	81 - 90	9,11	0,67
16	91 - 100	9,70	0,72
17	101 - 120	10,78	0,80
18	121 - 140	11,56	0,86
19	141 - 160	12,49	0,93
20	161 - 180	13,28	0,98
21	181 - 200	14,26	1,06
22	201 - 240	15,29	1,13
23	241 - 280	16,32	1,21
24	281 - 320	17,35	1,29
25	321 - 360	18,18	1,35
26	361 - 400	19,11	1,42
27	401 - 500	20,09	1,49
28	501 - 600	21,07	1,56
29	601 - 700	22,05	1,63
30	701 - 800	23,03	1,71

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 5
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
ULGA USTAWOWA 78%
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	0,88	0,07
2	6 - 10	0,97	0,07
3	11 - 15	1,17	0,09
4	16 - 20	1,43	0,11
5	21 - 25	1,67	0,12
6	26 - 30	1,80	0,13
7	31 - 35	2,16	0,16
8	36 - 40	2,33	0,17
9	41 - 47	2,57	0,19
10	48 - 53	2,97	0,22
11	54 - 59	3,21	0,24
12	60 - 67	3,43	0,25
13	68 - 73	3,54	0,26
14	74 - 80	3,76	0,28
15	81 - 90	4,09	0,30
16	91 - 100	4,36	0,32
17	101 - 120	4,84	0,36
18	121 - 140	5,19	0,38
19	141 - 160	5,61	0,42
20	161 - 180	5,96	0,44
21	181 - 200	6,40	0,47
22	201 - 240	6,86	0,51
23	241 - 280	7,33	0,54
24	281 - 320	7,79	0,58
25	321 - 360	8,16	0,60
26	361 - 400	8,58	0,64
27	401 - 500	9,02	0,67
28	501 - 600	9,46	0,70
29	601 - 700	9,90	0,73
30	701 - 800	10,34	0,77

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 6
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
ULGA USTAWOWA 93%
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość km	Cena brutto w złotych	PTU 8%
1	do 5	0,28	0,02
2	6 - 10	0,31	0,02
3	11 - 15	0,37	0,03
4	16 - 20	0,45	0,03
5	21 - 25	0,53	0,04
6	26 - 30	0,57	0,04
7	31 - 35	0,69	0,05
8	36 - 40	0,74	0,05
9	41 - 47	0,82	0,06
10	48 - 53	0,94	0,07
11	54 - 59	1,02	0,08
12	60 - 67	1,09	0,08
13	68 - 73	1,13	0,08
14	74 - 80	1,20	0,09
15	81 - 90	1,30	0,10
16	91 - 100	1,39	0,10
17	101 - 120	1,54	0,11
18	121 - 140	1,65	0,12
19	141 - 160	1,78	0,13
20	161 - 180	1,90	0,14
21	181 - 200	2,04	0,15
22	201 - 240	2,18	0,16
23	241 - 280	2,33	0,17
24	281 - 320	2,48	0,18
25	321 - 360	2,60	0,19
26	361 - 400	2,73	0,20
27	401 - 500	2,87	0,21
28	501 - 600	3,01	0,22
29	601 - 700	3,15	0,23
30	701 - 800	3,29	0,24

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 7
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
ULGA USTAWOWA 95%
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość km	Cena brutto w złotych	PTU 8%
1	do 5	0,20	0,01
2	6 - 10	0,22	0,02
3	11 - 15	0,26	0,02
4	16 - 20	0,32	0,02
5	21 - 25	0,38	0,03
6	26 - 30	0,41	0,03
7	31 - 35	0,49	0,04
8	36 - 40	0,53	0,04
9	41 - 47	0,58	0,04
10	48 - 53	0,67	0,05
11	54 - 59	0,73	0,05
12	60 - 67	0,78	0,06
13	68 - 73	0,80	0,06
14	74 - 80	0,85	0,06
15	81 - 90	0,93	0,07
16	91 - 100	0,99	0,07
17	101 - 120	1,10	0,08
18	121 - 140	1,18	0,09
19	141 - 160	1,27	0,09
20	161 - 180	1,35	0,10
21	181 - 200	1,45	0,11
22	201 - 240	1,56	0,12
23	241 - 280	1,66	0,12
24	281 - 320	1,77	0,13
25	321 - 360	1,85	0,14
26	361 - 400	1,95	0,14
27	401 - 500	2,05	0,15
28	501 - 600	2,15	0,16
29	601 - 700	2,25	0,17
30	701 - 800	2,35	0,17

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

Rozdział 2.

Tabele opłat za bilety okresowe

TABELA NR. 8
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE TYGODNOWE IMIENNE
TARYFA NORMALNA (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 28 a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	35,00	2,59
2	6 - 10	39,00	2,89
3	11 - 15	53,00	3,93
4	16 - 20	59,00	4,37
5	21 - 25	68,00	5,04
6	26 - 30	74,00	5,48
7	31 - 35	78,00	5,78
8	36 - 40	86,00	6,37
9	41 - 47	92,00	6,81
10	48 - 53	100,00	7,41
11	54 - 59	105,00	7,78
12	60 - 67	111,00	8,22
13	68 - 73	113,00	8,37
14	74 - 80	117,00	8,67
15	81 - 90	121,00	8,96
16	91 - 100	123,00	9,11
17	101 - 140	125,00	9,26
18	141 - 200	127,00	9,41

TABELA NR. 9
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE TYGODNOWE IMIENNE
TARYFA NORMALNA (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 29 b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	17,50	1,30
2	6 - 10	19,50	1,44
3	11 - 15	26,50	1,96
4	16 - 20	29,50	2,19
5	21 - 25	34,00	2,52
6	26 - 30	37,00	2,74
7	31 - 35	39,00	2,89
8	36 - 40	43,00	3,19
9	41 - 47	46,00	3,41
10	48 - 53	50,00	3,70
11	54 - 59	52,50	3,89
12	60 - 67	55,50	4,11
13	68 - 73	56,50	4,19
14	74 - 80	58,50	4,33
15	81 - 90	60,50	4,48
16	91 - 100	61,50	4,56
17	101 - 140	62,50	4,63
18	141 - 200	63,50	4,70

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 10
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA NORMALNA (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 34 a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	89,00	6,59
2	6 - 10	99,00	7,33
3	11 - 15	139,00	10,30
4	16 - 20	154,00	11,41
5	21 - 25	174,00	12,89
6	26 - 30	189,00	14,00
7	31 - 35	199,00	14,74
8	36 - 40	219,00	16,22
9	41 - 47	239,00	17,70
10	48 - 53	259,00	19,19
11	54 - 59	274,00	20,30
12	60 - 67	289,00	21,41
13	68 - 73	294,00	21,78
14	74 - 80	299,00	22,15
15	81 - 90	309,00	22,89
16	91 - 100	314,00	23,26
17	101 - 140	319,00	23,63
18	141 - 200	324,00	24,00

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 11
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA NORMALNA (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 35 b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	44,50	3,30
2	6 - 10	49,50	3,67
3	11 - 15	69,50	5,15
4	16 - 20	77,00	5,70
5	21 - 25	87,00	6,44
6	26 - 30	94,50	7,00
7	31 - 35	99,50	7,37
8	36 - 40	109,50	8,11
9	41 - 47	119,50	8,85
10	48 - 53	129,50	9,59
11	54 - 59	137,00	10,15
12	60 - 67	144,50	10,70
13	68 - 73	147,00	10,89
14	74 - 80	149,50	11,07
15	81 - 90	154,50	11,44
16	91 - 100	157,00	11,63
17	101 - 140	159,50	11,81
18	141 - 200	162,00	12,00

TABELA NR. 12
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA USTAWOWA 37% (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 36 a) tam i z powrotem			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	56,07	4,15
2	6 - 10	62,37	4,62
3	11 - 15	87,57	6,49
4	16 - 20	97,02	7,19
5	21 - 25	109,62	8,12
6	26 - 30	119,07	8,82
7	31 - 35	125,37	9,29
8	36 - 40	137,97	10,22
9	41 - 47	150,57	11,15
10	48 - 53	163,17	12,09
11	54 - 59	172,62	12,79
12	60 - 67	182,07	13,49
13	68 - 73	185,22	13,72
14	74 - 80	188,37	13,95
15	81 - 90	194,67	14,42
16	91 - 100	197,82	14,65
17	101 - 140	200,97	14,89
18	141 - 200	204,12	15,12

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 13
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA USTAWOWA 37% (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 37 b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	28,03	2,08
2	6 - 10	31,18	2,31
3	11 - 15	43,78	3,24
4	16 - 20	48,51	3,59
5	21 - 25	54,81	4,06
6	26 - 30	59,53	4,41
7	31 - 35	62,68	4,64
8	36 - 40	68,98	5,11
9	41 - 47	75,28	5,58
10	48 - 53	81,58	6,04
11	54 - 59	86,31	6,39
12	60 - 67	91,03	6,74
13	68 - 73	92,61	6,86
14	74 - 80	94,18	6,98
15	81 - 90	97,33	7,21
16	91 - 100	98,91	7,33
17	101 - 140	100,48	7,44
18	141 - 200	102,06	7,56

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 14
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA USTAWOWA 49% (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 38 a) tam i z powrotem			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	45,39	3,36
2	6 - 10	50,49	3,74
3	11 - 15	70,89	5,25
4	16 - 20	78,54	5,82
5	21 - 25	88,74	6,57
6	26 - 30	96,39	7,14
7	31 - 35	101,49	7,52
8	36 - 40	111,69	8,27
9	41 - 47	121,89	9,03
10	48 - 53	132,09	9,78
11	54 - 59	139,74	10,35
12	60 - 67	147,39	10,92
13	68 - 73	149,94	11,11
14	74 - 80	152,49	11,30
15	81 - 90	157,59	11,67
16	91 - 100	160,14	11,86
17	101 - 140	162,69	12,05
18	141 - 200	165,24	12,24

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 15
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA USTAWOWA 49% (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 39 b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	22,69	1,68
2	6 - 10	25,24	1,87
3	11 - 15	35,44	2,63
4	16 - 20	39,27	2,91
5	21 - 25	44,37	3,29
6	26 - 30	48,19	3,57
7	31 - 35	50,74	3,76
8	36 - 40	55,84	4,14
9	41 - 47	60,94	4,51
10	48 - 53	66,04	4,89
11	54 - 59	69,87	5,18
12	60 - 67	73,69	5,46
13	68 - 73	74,97	5,55
14	74 - 80	76,24	5,65
15	81 - 90	78,79	5,84
16	91 - 100	80,07	5,93
17	101 - 140	81,34	6,03
18	141 - 200	82,62	6,12

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 16
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA USTAWOWA 51% (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

a) tam i z powrotem			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	43,61	3,23
2	6 - 10	48,51	3,59
3	11 - 15	68,11	5,05
4	16 - 20	75,46	5,59
5	21 - 25	85,26	6,32
6	26 - 30	92,61	6,86
7	31 - 35	97,51	7,22
8	36 - 40	107,31	7,95
9	41 - 47	117,11	8,67
10	48 - 53	126,91	9,40
11	54 - 59	134,26	9,95
12	60 - 67	141,61	10,49
13	68 - 73	144,06	10,67
14	74 - 80	146,51	10,85
15	81 - 90	151,41	11,22
16	91 - 100	153,86	11,40
17	101 - 140	156,31	11,58
18	141 - 200	158,76	11,76

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 17
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA USTAWOWA 51% (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	21,80	1,61
2	6 - 10	24,25	1,80
3	11 - 15	34,05	2,52
4	16 - 20	37,73	2,79
5	21 - 25	42,63	3,16
6	26 - 30	46,30	3,43
7	31 - 35	48,75	3,61
8	36 - 40	53,65	3,97
9	41 - 47	58,55	4,34
10	48 - 53	63,45	4,70
11	54 - 59	67,13	4,97
12	60 - 67	70,80	5,24
13	68 - 73	72,03	5,34
14	74 - 80	73,25	5,43
15	81 - 90	75,70	5,61
16	91 - 100	76,93	5,70
17	101 - 140	78,15	5,79
18	141 - 200	79,38	5,88

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 18
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA USTAWOWA 78% (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	19,58	1,45
2	6 - 10	21,78	1,61
3	11 - 15	30,58	2,27
4	16 - 20	33,88	2,51
5	21 - 25	38,28	2,84
6	26 - 30	41,58	3,08
7	31 - 35	43,78	3,24
8	36 - 40	48,18	3,57
9	41 - 47	52,58	3,89
10	48 - 53	56,98	4,22
11	54 - 59	60,28	4,47
12	60 - 67	63,58	4,71
13	68 - 73	64,68	4,79
14	74 - 80	65,78	4,87
15	81 - 90	67,98	5,04
16	91 - 100	69,08	5,12
17	101 - 140	70,18	5,20
18	141 - 200	71,28	5,28

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 19
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA USTAWOWA 78% (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	9,79	0,73
2	6 - 10	10,89	0,81
3	11 - 15	15,29	1,13
4	16 - 20	16,94	1,25
5	21 - 25	19,14	1,42
6	26 - 30	20,79	1,54
7	31 - 35	21,89	1,62
8	36 - 40	24,09	1,78
9	41 - 47	26,29	1,95
10	48 - 53	28,49	2,11
11	54 - 59	30,14	2,23
12	60 - 67	31,79	2,35
13	68 - 73	32,34	2,40
14	74 - 80	32,89	2,44
15	81 - 90	33,99	2,52
16	91 - 100	34,54	2,56
17	101 - 140	35,09	2,60
18	141 - 200	35,64	2,64

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR.
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA USTAWOWA 93% (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	6,23	0,46
2	6 - 10	6,93	0,51
3	11 - 15	9,73	0,72
4	16 - 20	10,78	0,80
5	21 - 25	12,18	0,90
6	26 - 30	13,23	0,98
7	31 - 35	13,93	1,03
8	36 - 40	15,33	1,14
9	41 - 47	16,73	1,24
10	48 - 53	18,13	1,34
11	54 - 59	19,18	1,42
12	60 - 67	20,23	1,50
13	68 - 73	20,58	1,52
14	74 - 80	20,93	1,55
15	81 - 90	21,63	1,60
16	91 - 100	21,98	1,63
17	101 - 140	22,33	1,65
18	141 - 200	22,68	1,68

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 21
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA USTAWOWA 93% (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	3,11	0,23
2	6 - 10	3,46	0,26
3	11 - 15	4,86	0,36
4	16 - 20	5,39	0,40
5	21 - 25	6,09	0,45
6	26 - 30	6,61	0,49
7	31 - 35	6,96	0,52
8	36 - 40	7,66	0,57
9	41 - 47	8,36	0,62
10	48 - 53	9,06	0,67
11	54 - 59	9,59	0,71
12	60 - 67	10,11	0,75
13	68 - 73	10,29	0,76
14	74 - 80	10,46	0,77
15	81 - 90	10,81	0,80
16	91 - 100	10,99	0,81
17	101 - 140	11,16	0,83
18	141 - 200	11,34	0,84

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 22
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE KWARTALNE IMIENNE
TARYFA NORMALNA (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 46 a) tam i z powrotem			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	190,00	14,07
2	6 - 10	240,00	17,78
3	11 - 15	338,00	25,04
4	16 - 20	397,00	29,41
5	21 - 25	447,00	33,11
6	26 - 30	486,00	36,00
7	31 - 35	515,00	38,15
8	36 - 40	574,00	42,52
9	41 - 47	614,00	45,48
10	48 - 53	653,00	48,37
11	54 - 59	671,00	49,70
12	60 - 67	711,00	52,67
13	68 - 73	732,00	54,22
14	74 - 80	742,00	54,96
15	81 - 90	751,00	55,63
16	91 - 100	769,00	56,96
17	101 - 140	778,00	57,63
18	141 - 200	791,00	58,59

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 23
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE KWARTALNE IMIENNE
TARYFA NORMALNA (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 47 b) w jedną stronę			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	95,00	7,04
2	6 - 10	120,00	8,89
3	11 - 15	169,00	12,52
4	16 - 20	198,50	14,70
5	21 - 25	223,50	16,56
6	26 - 30	243,00	18,00
7	31 - 35	257,50	19,07
8	36 - 40	287,00	21,26
9	41 - 47	307,00	22,74
10	48 - 53	326,50	24,19
11	54 - 59	335,50	24,85
12	60 - 67	355,50	26,33
13	68 - 73	366,00	27,11
14	74 - 80	371,00	27,48
15	81 - 90	375,50	27,81
16	91 - 100	384,50	28,48
17	101 - 140	389,00	28,81
18	141 - 200	395,50	29,30

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

Rozdział 3.

Tabele opłat za bilety jednorazowe wydane według taryfy RAZEM

TABELA NR. 24
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
TARYFA RAZEM
TARYFA NORMALNA
klasa 2 pociągów osobowych

TARYFA NORMALNA			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	2,80	0,21
2	6 - 10	3,08	0,23
3	11 - 15	3,71	0,27
4	16 - 20	4,55	0,34
5	21 - 25	5,32	0,39
6	26 - 30	5,74	0,43
7	31 - 35	6,86	0,51
8	36 - 40	7,42	0,55
9	41 - 47	8,19	0,61
10	48 - 53	9,45	0,70
11	54 - 59	10,22	0,76
12	60 - 67	10,92	0,81
13	68 - 73	11,27	0,83
14	74 - 80	11,97	0,89
15	81 - 90	13,02	0,96
16	91 - 100	13,86	1,03
17	101 - 120	15,40	1,14
18	121 - 140	16,52	1,22
19	141 - 160	17,85	1,32
20	161 - 180	18,97	1,41
21	181 - 200	20,37	1,51
22	201 - 240	21,84	1,62
23	241 - 280	23,31	1,73
24	281 - 320	24,78	1,84
25	321 - 360	25,97	1,92
26	361 - 400	27,30	2,02
27	401 - 500	28,70	2,13
28	501 - 600	30,10	2,23
29	601 - 700	31,50	2,33
30	701 - 800	32,90	2,44

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 25
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 37%
klasa 2 pociągów osobowych

TARYFA NORMALNA			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU 8%
	km	w złotych	
1	do 5	1,76	0,13
2	6 - 10	1,94	0,14
3	11 - 15	2,34	0,17
4	16 - 20	2,87	0,21
5	21 - 25	3,35	0,25
6	26 - 30	3,62	0,27
7	31 - 35	4,32	0,32
8	36 - 40	4,67	0,35
9	41 - 47	5,16	0,38
10	48 - 53	5,95	0,44
11	54 - 59	6,44	0,48
12	60 - 67	6,88	0,51
13	68 - 73	7,10	0,53
14	74 - 80	7,54	0,56
15	81 - 90	8,20	0,61
16	91 - 100	8,73	0,65
17	101 - 120	9,70	0,72
18	121 - 140	10,41	0,77
19	141 - 160	11,25	0,83
20	161 - 180	11,95	0,89
21	181 - 200	12,83	0,95
22	201 - 240	13,76	1,02
23	241 - 280	14,69	1,09
24	281 - 320	15,61	1,16
25	321 - 360	16,36	1,21
26	361 - 400	17,20	1,27
27	401 - 500	18,08	1,34
28	501 - 600	18,96	1,40
29	601 - 700	19,84	1,47
30	701 - 800	20,73	1,54

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 26
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 49%
klasa 2 pociągów osobowych

TARYFA NORMALNA			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU 8%
	km	w złotych	
1	do 5	1,43	0,11
2	6 - 10	1,57	0,12
3	11 - 15	1,89	0,14
4	16 - 20	2,32	0,17
5	21 - 25	2,71	0,20
6	26 - 30	2,93	0,22
7	31 - 35	3,50	0,26
8	36 - 40	3,78	0,28
9	41 - 47	4,18	0,31
10	48 - 53	4,82	0,36
11	54 - 59	5,21	0,39
12	60 - 67	5,57	0,41
13	68 - 73	5,75	0,43
14	74 - 80	6,10	0,45
15	81 - 90	6,64	0,49
16	91 - 100	7,07	0,52
17	101 - 120	7,85	0,58
18	121 - 140	8,43	0,62
19	141 - 160	9,10	0,67
20	161 - 180	9,67	0,72
21	181 - 200	10,39	0,77
22	201 - 240	11,14	0,83
23	241 - 280	11,89	0,88
24	281 - 320	12,64	0,94
25	321 - 360	13,24	0,98
26	361 - 400	13,92	1,03
27	401 - 500	14,64	1,08
28	501 - 600	15,35	1,14
29	601 - 700	16,06	1,19
30	701 - 800	16,78	1,24

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 27
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 51%
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	1,37	0,10
2	6 - 10	1,51	0,11
3	11 - 15	1,82	0,13
4	16 - 20	2,23	0,17
5	21 - 25	2,61	0,19
6	26 - 30	2,81	0,21
7	31 - 35	3,36	0,25
8	36 - 40	3,64	0,27
9	41 - 47	4,01	0,30
10	48 - 53	4,63	0,34
11	54 - 59	5,01	0,37
12	60 - 67	5,35	0,40
13	68 - 73	5,52	0,41
14	74 - 80	5,87	0,43
15	81 - 90	6,38	0,47
16	91 - 100	6,79	0,50
17	101 - 120	7,55	0,56
18	121 - 140	8,09	0,60
19	141 - 160	8,75	0,65
20	161 - 180	9,30	0,69
21	181 - 200	9,98	0,74
22	201 - 240	10,70	0,79
23	241 - 280	11,42	0,85
24	281 - 320	12,14	0,90
25	321 - 360	12,73	0,94
26	361 - 400	13,38	0,99
27	401 - 500	14,06	1,04
28	501 - 600	14,75	1,09
29	601 - 700	15,43	1,14
30	701 - 800	16,12	1,19

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 28
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 78%
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	0,62	0,05
2	6 - 10	0,68	0,05
3	11 - 15	0,82	0,06
4	16 - 20	1,00	0,07
5	21 - 25	1,17	0,09
6	26 - 30	1,26	0,09
7	31 - 35	1,51	0,11
8	36 - 40	1,63	0,12
9	41 - 47	1,80	0,13
10	48 - 53	2,08	0,15
11	54 - 59	2,25	0,17
12	60 - 67	2,40	0,18
13	68 - 73	2,48	0,18
14	74 - 80	2,63	0,19
15	81 - 90	2,86	0,21
16	91 - 100	3,05	0,23
17	101 - 120	3,39	0,25
18	121 - 140	3,63	0,27
19	141 - 160	3,93	0,29
20	161 - 180	4,17	0,31
21	181 - 200	4,48	0,33
22	201 - 240	4,80	0,36
23	241 - 280	5,13	0,38
24	281 - 320	5,45	0,40
25	321 - 360	5,71	0,42
26	361 - 400	6,01	0,45
27	401 - 500	6,31	0,47
28	501 - 600	6,62	0,49
29	601 - 700	6,93	0,51
30	701 - 800	7,24	0,54

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 29
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 93%
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	0,20	0,01
2	6 - 10	0,22	0,02
3	11 - 15	0,26	0,02
4	16 - 20	0,32	0,02
5	21 - 25	0,37	0,03
6	26 - 30	0,40	0,03
7	31 - 35	0,48	0,04
8	36 - 40	0,52	0,04
9	41 - 47	0,57	0,04
10	48 - 53	0,66	0,05
11	54 - 59	0,72	0,05
12	60 - 67	0,76	0,06
13	68 - 73	0,79	0,06
14	74 - 80	0,84	0,06
15	81 - 90	0,91	0,07
16	91 - 100	0,97	0,07
17	101 - 120	1,08	0,08
18	121 - 140	1,16	0,09
19	141 - 160	1,25	0,09
20	161 - 180	1,33	0,10
21	181 - 200	1,43	0,11
22	201 - 240	1,53	0,11
23	241 - 280	1,63	0,12
24	281 - 320	1,73	0,13
25	321 - 360	1,82	0,13
26	361 - 400	1,91	0,14
27	401 - 500	2,01	0,15
28	501 - 600	2,11	0,16
29	601 - 700	2,20	0,16
30	701 - 800	2,30	0,17

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 30
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 95%
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	0,14	0,01
2	6 - 10	0,15	0,01
3	11 - 15	0,19	0,01
4	16 - 20	0,23	0,02
5	21 - 25	0,27	0,02
6	26 - 30	0,29	0,02
7	31 - 35	0,34	0,03
8	36 - 40	0,37	0,03
9	41 - 47	0,41	0,03
10	48 - 53	0,47	0,03
11	54 - 59	0,51	0,04
12	60 - 67	0,55	0,04
13	68 - 73	0,56	0,04
14	74 - 80	0,60	0,04
15	81 - 90	0,65	0,05
16	91 - 100	0,69	0,05
17	101 - 120	0,77	0,06
18	121 - 140	0,83	0,06
19	141 - 160	0,89	0,07
20	161 - 180	0,95	0,07
21	181 - 200	1,02	0,08
22	201 - 240	1,09	0,08
23	241 - 280	1,17	0,09
24	281 - 320	1,24	0,09
25	321 - 360	1,30	0,10
26	361 - 400	1,36	0,10
27	401 - 500	1,43	0,11
28	501 - 600	1,50	0,11
29	601 - 700	1,57	0,12
30	701 - 800	1,64	0,12

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

Rozdział 4.

Tabele opłat za bilety okresowe wydane według taryfy RAZEM

TABELA NR. 31
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE TYGODNOWE IMIENNE
TARYFA RAZEM
TARYFA NORMALNA (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 28 a) tam i z powrotem			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	29,80	2,21
2	6 - 10	33,20	2,46
3	11 - 15	45,10	3,34
4	16 - 20	50,20	3,72
5	21 - 25	57,80	4,28
6	26 - 30	62,90	4,66
7	31 - 35	66,30	4,91
8	36 - 40	73,10	5,41
9	41 - 47	78,20	5,79
10	48 - 53	85,00	6,30
11	54 - 59	89,30	6,61
12	60 - 67	94,40	6,99
13	68 - 73	96,10	7,12
14	74 - 80	99,50	7,37
15	81 - 90	102,90	7,62
16	91 - 100	104,60	7,75
17	101 - 140	106,30	7,87
18	141 - 200	108,00	8,00

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 32
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE TYGODNOWE IMIENNE
TARYFA RAZEM
TARYFA NORMALNA (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 29 b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	14,90	1,10
2	6 - 10	16,60	1,23
3	11 - 15	22,55	1,67
4	16 - 20	25,10	1,86
5	21 - 25	28,90	2,14
6	26 - 30	31,45	2,33
7	31 - 35	33,15	2,46
8	36 - 40	36,55	2,71
9	41 - 47	39,10	2,90
10	48 - 53	42,50	3,15
11	54 - 59	44,65	3,31
12	60 - 67	47,20	3,50
13	68 - 73	48,05	3,56
14	74 - 80	49,75	3,69
15	81 - 90	51,45	3,81
16	91 - 100	52,30	3,87
17	101 - 140	53,15	3,94
18	141 - 200	54,00	4,00

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 33
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
TARYFA NORMALNA (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 34 a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	75,70	5,61
2	6 - 10	84,20	6,24
3	11 - 15	118,20	8,76
4	16 - 20	130,90	9,70
5	21 - 25	147,90	10,96
6	26 - 30	160,70	11,90
7	31 - 35	169,20	12,53
8	36 - 40	186,20	13,79
9	41 - 47	203,20	15,05
10	48 - 53	220,20	16,31
11	54 - 59	232,90	17,25
12	60 - 67	245,70	18,20
13	68 - 73	249,90	18,51
14	74 - 80	254,20	18,83
15	81 - 90	262,70	19,46
16	91 - 100	266,90	19,77
17	101 - 140	271,20	20,09
18	141 - 200	275,40	20,40

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 34
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
TARYFA NORMALNA (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 35 b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	37,85	2,80
2	6 - 10	42,10	3,12
3	11 - 15	59,10	4,38
4	16 - 20	65,45	4,85
5	21 - 25	73,95	5,48
6	26 - 30	80,35	5,95
7	31 - 35	84,60	6,27
8	36 - 40	93,10	6,90
9	41 - 47	101,60	7,53
10	48 - 53	110,10	8,16
11	54 - 59	116,45	8,63
12	60 - 67	122,85	9,10
13	68 - 73	124,95	9,26
14	74 - 80	127,10	9,41
15	81 - 90	131,35	9,73
16	91 - 100	133,45	9,89
17	101 - 140	135,60	10,04
18	141 - 200	137,70	10,20

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 35
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 37% (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 36 a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	47,69	3,53
2	6 - 10	53,05	3,93
3	11 - 15	74,47	5,52
4	16 - 20	82,47	6,11
5	21 - 25	93,18	6,90
6	26 - 30	101,24	7,50
7	31 - 35	106,60	7,90
8	36 - 40	117,31	8,69
9	41 - 47	128,02	9,48
10	48 - 53	138,73	10,28
11	54 - 59	146,73	10,87
12	60 - 67	154,79	11,47
13	68 - 73	157,44	11,66
14	74 - 80	160,15	11,86
15	81 - 90	165,50	12,26
16	91 - 100	168,15	12,46
17	101 - 140	170,86	12,66
18	141 - 200	173,50	12,85

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 36
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 37% (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 37 b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	23,85	1,77
2	6 - 10	26,52	1,96
3	11 - 15	37,23	2,76
4	16 - 20	41,23	3,05
5	21 - 25	46,59	3,45
6	26 - 30	50,62	3,75
7	31 - 35	53,30	3,95
8	36 - 40	58,65	4,34
9	41 - 47	64,01	4,74
10	48 - 53	69,36	5,14
11	54 - 59	73,36	5,43
12	60 - 67	77,40	5,73
13	68 - 73	78,72	5,83
14	74 - 80	80,07	5,93
15	81 - 90	82,75	6,13
16	91 - 100	84,07	6,23
17	101 - 140	85,43	6,33
18	141 - 200	86,75	6,43

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 37
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 49% (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 38 a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	38,61	2,86
2	6 - 10	42,94	3,18
3	11 - 15	60,28	4,47
4	16 - 20	62,86	4,66
5	21 - 25	75,43	5,59
6	26 - 30	81,96	6,07
7	31 - 35	86,29	6,39
8	36 - 40	94,96	7,03
9	41 - 47	103,63	7,68
10	48 - 53	112,30	8,32
11	54 - 59	118,78	8,80
12	60 - 67	125,31	9,28
13	68 - 73	127,45	9,44
14	74 - 80	129,64	9,60
15	81 - 90	133,98	9,92
16	91 - 100	136,12	10,08
17	101 - 140	138,31	10,25
18	141 - 200	140,45	10,40

TABELA NR. 38
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 49% (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 39 b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	18,42	1,36
2	6 - 10	21,47	1,59
3	11 - 15	30,14	2,23
4	16 - 20	33,38	2,47
5	21 - 25	37,71	2,79
6	26 - 30	40,98	3,04
7	31 - 35	43,15	3,20
8	36 - 40	47,48	3,52
9	41 - 47	51,82	3,84
10	48 - 53	56,15	4,16
11	54 - 59	59,39	4,40
12	60 - 67	62,65	4,64
13	68 - 73	63,72	4,72
14	74 - 80	64,82	4,80
15	81 - 90	66,99	4,96
16	91 - 100	68,06	5,04
17	101 - 140	69,16	5,12
18	141 - 200	70,23	5,20

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 39
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 51% (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	37,09	2,75
2	6 - 10	41,26	3,06
3	11 - 15	54,14	4,01
4	16 - 20	64,14	4,75
5	21 - 25	72,47	5,37
6	26 - 30	78,74	5,83
7	31 - 35	82,91	6,14
8	36 - 40	91,24	6,76
9	41 - 47	99,57	7,38
10	48 - 53	107,90	7,99
11	54 - 59	114,12	8,45
12	60 - 67	120,39	8,92
13	68 - 73	122,45	9,07
14	74 - 80	124,56	9,23
15	81 - 90	128,72	9,53
16	91 - 100	130,78	9,69
17	101 - 140	132,89	9,84
18	141 - 200	134,95	10,00

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 40
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 51% (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

b) w jedną stronę			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	18,55	1,37
2	6 - 10	20,63	1,53
3	11 - 15	28,96	2,15
4	16 - 20	32,07	2,38
5	21 - 25	36,24	2,68
6	26 - 30	39,37	2,92
7	31 - 35	41,45	3,07
8	36 - 40	45,62	3,38
9	41 - 47	49,78	3,69
10	48 - 53	53,95	4,00
11	54 - 59	57,06	4,23
12	60 - 67	60,20	4,46
13	68 - 73	61,23	4,54
14	74 - 80	62,28	4,61
15	81 - 90	64,36	4,77
16	91 - 100	65,39	4,84
17	101 - 140	66,44	4,92
18	141 - 200	67,47	5,00

TABELA NR. 41
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 78% (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 40 a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	16,65	1,23
2	6 - 10	18,52	1,37
3	11 - 15	26,00	1,93
4	16 - 20	28,80	2,13
5	21 - 25	32,54	2,41
6	26 - 30	35,35	2,62
7	31 - 35	37,22	2,76
8	36 - 40	40,96	3,03
9	41 - 47	44,70	3,31
10	48 - 53	48,44	3,59
11	54 - 59	51,24	3,80
12	60 - 67	54,05	4,00
13	68 - 73	54,98	4,07
14	74 - 80	55,92	4,14
15	81 - 90	57,79	4,28
16	91 - 100	58,72	4,35
17	101 - 140	59,66	4,42
18	141 - 200	60,59	4,49

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 42
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 78% (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 41 a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	8,33	0,62
2	6 - 10	9,26	0,69
3	11 - 15	13,00	0,96
4	16 - 20	14,40	1,07
5	21 - 25	16,27	1,21
6	26 - 30	17,68	1,31
7	31 - 35	18,61	1,38
8	36 - 40	20,48	1,52
9	41 - 47	22,35	1,66
10	48 - 53	24,22	1,79
11	54 - 59	25,62	1,90
12	60 - 67	27,03	2,00
13	68 - 73	27,49	2,04
14	74 - 80	27,96	2,07
15	81 - 90	28,90	2,14
16	91 - 100	29,36	2,17
17	101 - 140	29,83	2,21
18	141 - 200	30,29	2,24

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 43
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 93% (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

a) tam i z powrotem			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	5,30	0,39
2	6 - 10	5,89	0,44
3	11 - 15	8,27	0,61
4	16 - 20	9,16	0,68
5	21 - 25	10,35	0,77
6	26 - 30	11,25	0,83
7	31 - 35	11,84	0,88
8	36 - 40	13,03	0,97
9	41 - 47	14,22	1,05
10	48 - 53	15,41	1,14
11	54 - 59	16,30	1,21
12	60 - 67	17,20	1,27
13	68 - 73	17,49	1,30
14	74 - 80	17,79	1,32
15	81 - 90	18,39	1,36
16	91 - 100	18,68	1,38
17	101 - 140	18,98	1,41
18	141 - 200	19,28	1,43

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 44
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
ULGA USTAWOWA 93% (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	2,65	0,20
2	6 - 10	2,95	0,22
3	11 - 15	4,14	0,31
4	16 - 20	4,58	0,34
5	21 - 25	5,18	0,38
6	26 - 30	5,62	0,42
7	31 - 35	5,92	0,44
8	36 - 40	6,52	0,48
9	41 - 47	7,11	0,53
10	48 - 53	7,71	0,57
11	54 - 59	8,15	0,60
12	60 - 67	8,60	0,64
13	68 - 73	8,75	0,65
14	74 - 80	8,90	0,66
15	81 - 90	9,19	0,68
16	91 - 100	9,34	0,69
17	101 - 140	9,49	0,70
18	141 - 200	9,64	0,71

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 45
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE KWARTALNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
TARYFA NORMALNA (tam i z powrotem)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 46 a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	161,50	11,96
2	6 - 10	204,00	15,11
3	11 - 15	287,30	21,28
4	16 - 20	337,50	25,00
5	21 - 25	378,00	28,00
6	26 - 30	413,10	30,60
7	31 - 35	437,80	32,43
8	36 - 40	487,90	36,14
9	41 - 47	521,90	38,66
10	48 - 53	555,10	41,12
11	54 - 59	570,40	42,25
12	60 - 67	604,40	44,77
13	68 - 73	622,20	46,09
14	74 - 80	630,70	46,72
15	81 - 90	638,40	47,29
16	91 - 100	653,70	48,42
17	101 - 140	661,30	48,99
18	141 - 200	672,40	49,81

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 46
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE KWARTALNE IMIENNE
TARYFA RAZEM
TARYFA NORMALNA (w jedną stronę)
klasa 2 pociągów osobowych

Tabela nr 47 b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	80,75	5,98
2	6 - 10	102,00	7,56
3	11 - 15	143,65	10,64
4	16 - 20	168,75	12,50
5	21 - 25	189,00	14,00
6	26 - 30	206,55	15,30
7	31 - 35	218,90	16,21
8	36 - 40	243,95	18,07
9	41 - 47	260,95	19,33
10	48 - 53	277,55	20,56
11	54 - 59	285,20	21,13
12	60 - 67	302,20	22,39
13	68 - 73	311,10	23,04
14	74 - 80	315,35	23,36
15	81 - 90	319,20	23,64
16	91 - 100	326,85	24,21
17	101 - 140	330,65	24,49
18	141 - 200	336,20	24,90

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

Rozdział 5.

Tabele opłat za bilety z ulgą handlową

TABELA NR. 47
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
ULGA HANDLOWA 33%
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość km	Cena brutto w złotych	PTU 8%
1	do 5	2,68	0,20
2	6 - 10	2,95	0,22
3	11 - 15	3,55	0,26
4	16 - 20	4,35	0,32
5	21 - 25	5,09	0,38
6	26 - 30	5,49	0,41
7	31 - 35	6,57	0,49
8	36 - 40	7,10	0,53
9	41 - 47	7,84	0,58
10	48 - 53	9,04	0,67
11	54 - 59	9,78	0,72
12	60 - 67	10,45	0,77
13	68 - 73	10,79	0,80
14	74 - 80	11,46	0,85
15	81 - 90	12,46	0,92
16	91 - 100	13,27	0,98
17	101 - 120	14,74	1,09
18	121 - 140	15,81	1,17
19	141 - 160	17,08	1,27
20	161 - 180	18,16	1,35
21	181 - 200	19,50	1,44
22	201 - 240	20,90	1,55
23	241 - 280	22,31	1,65
24	281 - 320	23,72	1,76
25	321 - 360	24,86	1,84
26	361 - 400	26,13	1,94
27	401 - 500	27,47	2,03
28	501 - 600	28,81	2,13
29	601 - 700	30,15	2,23
30	701 - 800	31,49	2,33

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 48
OPŁATY ZA BILETY JEDNORAZOWE
ULGA HANDLOWA 50%
klasa 2 pociągów osobowych

Lp	Za odległość km	Cena brutto w złotych	PTU 8%
1	do 5	2,00	0,15
2	6 - 10	2,20	0,16
3	11 - 15	2,65	0,20
4	16 - 20	3,25	0,24
5	21 - 25	3,80	0,28
6	26 - 30	4,10	0,30
7	31 - 35	4,90	0,36
8	36 - 40	5,30	0,39
9	41 - 47	5,85	0,43
10	48 - 53	6,75	0,50
11	54 - 59	7,30	0,54
12	60 - 67	7,80	0,58
13	68 - 73	8,05	0,60
14	74 - 80	8,55	0,63
15	81 - 90	9,30	0,69
16	91 - 100	9,90	0,73
17	101 - 120	11,00	0,81
18	121 - 140	11,80	0,87
19	141 - 160	12,75	0,94
20	161 - 180	13,55	1,00
21	181 - 200	14,55	1,08
22	201 - 240	15,60	1,16
23	241 - 280	16,65	1,23
24	281 - 320	17,70	1,31
25	321 - 360	18,55	1,37
26	361 - 400	19,50	1,44
27	401 - 500	20,50	1,52
28	501 - 600	21,50	1,59
29	601 - 700	22,50	1,67
30	701 - 800	23,50	1,74

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 49
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE TYGODNIOWE IMIENNE
ULGA HANDLOWA 33%
klasa 2 pociągów osobowych

a) tam i z powrotem			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	23,45	1,74
2	6 - 10	26,13	1,94
3	11 - 15	35,51	2,63
4	16 - 20	39,53	2,93
5	21 - 25	45,56	3,37
6	26 - 30	49,58	3,67
7	31 - 35	52,26	3,87
8	36 - 40	57,62	4,27
9	41 - 47	61,64	4,57
10	48 - 53	67,00	4,96
11	54 - 59	70,35	5,21
12	60 - 67	74,37	5,51
13	68 - 73	75,71	5,61
14	74 - 80	78,39	5,81
15	81 - 90	81,07	6,01
16	91 - 100	82,41	6,10
17	101 - 140	83,75	6,20
18	141 - 200	85,09	6,30

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 50
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE TYGODNIOWE IMIENNE
ULGA HANDLOWA 33%
klasa 2 pociągów osobowych

b) w jedną stronę			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	11,72	0,87
2	6 - 10	13,06	0,97
3	11 - 15	17,75	1,31
4	16 - 20	19,76	1,46
5	21 - 25	22,78	1,69
6	26 - 30	24,79	1,84
7	31 - 35	26,13	1,94
8	36 - 40	28,81	2,13
9	41 - 47	30,82	2,28
10	48 - 53	33,50	2,48
11	54 - 59	35,17	2,61
12	60 - 67	37,18	2,75
13	68 - 73	37,85	2,80
14	74 - 80	39,19	2,90
15	81 - 90	40,53	3,00
16	91 - 100	41,20	3,05
17	101 - 140	41,87	3,10
18	141 - 200	42,54	3,15

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 51
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE TYGODNIOWE IMIENNE
ULGA HANDLOWA 50%
klasa 2 pociągów osobowych

a) tam i z powrotem			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	17,50	1,30
2	6 - 10	19,50	1,44
3	11 - 15	26,50	1,96
4	16 - 20	29,50	2,19
5	21 - 25	34,00	2,52
6	26 - 30	37,00	2,74
7	31 - 35	39,00	2,89
8	36 - 40	43,00	3,19
9	41 - 47	46,00	3,41
10	48 - 53	50,00	3,70
11	54 - 59	52,50	3,89
12	60 - 67	55,50	4,11
13	68 - 73	56,50	4,19
14	74 - 80	58,50	4,33
15	81 - 90	60,50	4,48
16	91 - 100	61,50	4,56
17	101 - 140	62,50	4,63
18	141 - 200	63,50	4,70

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 52
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE TYGODNIOWE IMIENNE
ULGA HANDLOWA 50%
klasa 2 pociągów osobowych

b) w jedną stronę			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	8,75	0,65
2	6 - 10	9,75	0,72
3	11 - 15	13,25	0,98
4	16 - 20	14,75	1,09
5	21 - 25	17,00	1,26
6	26 - 30	18,50	1,37
7	31 - 35	19,50	1,44
8	36 - 40	21,50	1,59
9	41 - 47	23,00	1,70
10	48 - 53	25,00	1,85
11	54 - 59	26,25	1,94
12	60 - 67	27,75	2,06
13	68 - 73	28,25	2,09
14	74 - 80	29,25	2,17
15	81 - 90	30,25	2,24
16	91 - 100	30,75	2,28
17	101 - 140	31,25	2,31
18	141 - 200	31,75	2,35

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 53
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA HANDLOWA 33%
klasa 2 pociągów osobowych

a) tam i z powrotem			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	59,63	4,42
2	6 - 10	66,33	4,91
3	11 - 15	93,13	6,90
4	16 - 20	103,18	7,64
5	21 - 25	116,58	8,64
6	26 - 30	126,63	9,38
7	31 - 35	133,33	9,88
8	36 - 40	146,73	10,87
9	41 - 47	160,13	11,86
10	48 - 53	173,53	12,85
11	54 - 59	183,58	13,60
12	60 - 67	193,63	14,34
13	68 - 73	196,98	14,59
14	74 - 80	200,33	14,84
15	81 - 90	207,03	15,34
16	91 - 100	210,38	15,58
17	101 - 140	213,73	15,83
18	141 - 200	217,08	16,08

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 54
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA HANDLOWA 33%
klasa 2 pociągów osobowych

b) w jedną stronę			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	29,81	2,21
2	6 - 10	33,16	2,46
3	11 - 15	46,56	3,45
4	16 - 20	51,59	3,82
5	21 - 25	58,29	4,32
6	26 - 30	63,31	4,69
7	31 - 35	66,66	4,94
8	36 - 40	73,36	5,43
9	41 - 47	80,06	5,93
10	48 - 53	86,76	6,43
11	54 - 59	91,79	6,80
12	60 - 67	96,81	7,17
13	68 - 73	98,49	7,30
14	74 - 80	100,16	7,42
15	81 - 90	103,51	7,67
16	91 - 100	105,19	7,79
17	101 - 140	106,86	7,92
18	141 - 200	108,54	8,04

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 55
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA HANDLOWA 50%
klasa 2 pociągów osobowych

a) tam i z powrotem			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	44,50	3,30
2	6 - 10	49,50	3,67
3	11 - 15	69,50	5,15
4	16 - 20	77,00	5,70
5	21 - 25	87,00	6,44
6	26 - 30	94,50	7,00
7	31 - 35	99,50	7,37
8	36 - 40	109,50	8,11
9	41 - 47	119,50	8,85
10	48 - 53	129,50	9,59
11	54 - 59	137,00	10,15
12	60 - 67	144,50	10,70
13	68 - 73	147,00	10,89
14	74 - 80	149,50	11,07
15	81 - 90	154,50	11,44
16	91 - 100	157,00	11,63
17	101 - 140	159,50	11,81
18	141 - 200	162,00	12,00

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 56
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE MIESIĘCZNE IMIENNE
ULGA HANDLOWA 50%
klasa 2 pociągów osobowych

b) w jedną stronę			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	22,25	1,65
2	6 - 10	24,75	1,83
3	11 - 15	34,75	2,57
4	16 - 20	38,50	2,85
5	21 - 25	43,50	3,22
6	26 - 30	47,25	3,50
7	31 - 35	49,75	3,69
8	36 - 40	54,75	4,06
9	41 - 47	59,75	4,43
10	48 - 53	64,75	4,80
11	54 - 59	68,50	5,07
12	60 - 67	72,25	5,35
13	68 - 73	73,50	5,44
14	74 - 80	74,75	5,54
15	81 - 90	77,25	5,72
16	91 - 100	78,50	5,81
17	101 - 140	79,75	5,91
18	141 - 200	81,00	6,00

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 57
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE KWARTALNE IMIENNE
ULGA HANDLOWA 33%
klasa 2 pociągów osobowych

a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	127,30	9,43
2	6 - 10	160,80	11,91
3	11 - 15	226,46	16,77
4	16 - 20	265,99	19,70
5	21 - 25	299,49	22,18
6	26 - 30	325,62	24,12
7	31 - 35	345,05	25,56
8	36 - 40	384,58	28,49
9	41 - 47	411,38	30,47
10	48 - 53	437,51	32,41
11	54 - 59	449,57	33,30
12	60 - 67	476,37	35,29
13	68 - 73	490,44	36,33
14	74 - 80	497,14	36,83
15	81 - 90	503,17	37,27
16	91 - 100	515,23	38,17
17	101 - 140	521,26	38,61
18	141 - 200	529,97	39,26

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 58
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE KWARTALNE IMIENNE
ULGA HANDLOWA 33%
klasa 2 pociągów osobowych

b) w jedną stronę			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	63,65	4,71
2	6 - 10	80,40	5,96
3	11 - 15	113,23	8,39
4	16 - 20	132,99	9,85
5	21 - 25	149,74	11,09
6	26 - 30	162,81	12,06
7	31 - 35	172,52	12,78
8	36 - 40	192,29	14,24
9	41 - 47	205,69	15,24
10	48 - 53	218,75	16,20
11	54 - 59	224,78	16,65
12	60 - 67	238,18	17,64
13	68 - 73	245,22	18,16
14	74 - 80	248,57	18,41
15	81 - 90	251,58	18,64
16	91 - 100	257,61	19,08
17	101 - 140	260,63	19,31
18	141 - 200	264,98	19,63

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 59
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE KWARTALNE IMIENNE
ULGA HANDLOWA 50%
klasa 2 pociągów osobowych

a) tam i z powrotem			
Lp	**Za odległość**	**Cena brutto**	**PTU**
	km	**w złotych**	**8%**
1	do 5	95,00	7,04
2	6 - 10	120,00	8,89
3	11 - 15	169,00	12,52
4	16 - 20	198,50	14,70
5	21 - 25	223,50	16,56
6	26 - 30	243,00	18,00
7	31 - 35	257,50	19,07
8	36 - 40	287,00	21,26
9	41 - 47	307,00	22,74
10	48 - 53	326,50	24,19
11	54 - 59	335,50	24,85
12	60 - 67	355,50	26,33
13	68 - 73	366,00	27,11
14	74 - 80	371,00	27,48
15	81 - 90	375,50	27,81
16	91 - 100	384,50	28,48
17	101 - 140	389,00	28,81
18	141 - 200	395,50	29,30

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

TABELA NR. 60
OPŁATY ZA BILETY ODCINKOWE KWARTALNE IMIENNE
ULGA HANDLOWA 50%
klasa 2 pociągów osobowych

b) w jedną stronę			
Lp	Za odległość	Cena brutto	PTU
	km	w złotych	8%
1	do 5	47,50	3,52
2	6 - 10	60,00	4,44
3	11 - 15	84,50	6,26
4	16 - 20	99,25	7,35
5	21 - 25	111,75	8,28
6	26 - 30	121,50	9,00
7	31 - 35	128,75	9,54
8	36 - 40	143,50	10,63
9	41 - 47	153,50	11,37
10	48 - 53	163,25	12,09
11	54 - 59	167,75	12,43
12	60 - 67	177,75	13,17
13	68 - 73	183,00	13,56
14	74 - 80	185,50	13,74
15	81 - 90	187,75	13,91
16	91 - 100	192,25	14,24
17	101 - 140	194,50	14,41
18	141 - 200	197,75	14,65

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

Rozdział 6.

Tabela opłat za bilety z ceną zryczałtowaną

TABELA NR. 61
OPŁATY ZRYCZAŁTOWANE

Nazwa opłaty	Opłata brutto	PTU
	w złotych	
Opłaty za wydanie biletu na przejazd/przewóz w pociągu:	**8,00**	0,59
Bilet na przewóz rzeczy i/lub psa pod opieką podróżnego	**4,50**	0,33
Bilet na przewóz roweru pod opieką podróżnego	**5,50**	1,03
Karta Wielkopolska	**99,00**	7,33
Bilet sieciowy roczny bezimienny	**5 904,00**	437,33
Opłata manipulacyjna pobierana przez przewoźnika uwzględniająca poniesione przez przewoźnika koszty czynności związanych ze zwrotem albo umorzeniem opłaty dodatkowej, wynikającej z rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r.	**12,00**	0,96
Opłata za przebieg pociągu nadzwyczajnego Opłatę za przebieg pociągu nadzwyczajnego, pobiera się w wysokości ponoszonych kosztów własnych, z doliczeniem marży zysku.	**Odrębna kalkulacja**	
Opłaty za przydzielenie na zamówienie pociągów nadzwyczajnych	**306,00**	22,67

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

Rozdział 7.

OPŁATY DODATKOWE

Opłaty dodatkowe wynikające z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005r. w sprawie sposobu ustalenia opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej (Dz. U. Nr 14, poz. 117).

1. W razie stwierdzenia braku:
   1) odpowiedniego dokumentu przewozu,
   2) ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu, przewoźnik lub osoba przez niego upoważniona pobierają właściwą należność za przewóz i opłatę dodatkową albo wystawiają wezwanie do zapłaty.

2. Opłata dodatkowa wynosi:
   1) **200,00 zł** - za przejazd bez odpowiedniego dokumentu przewozu;
   2) **160,00 zł** - za przejazd bez ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu;
   3) **80,00 zł** - za naruszenie przepisów o przewozie rzeczy i zwierząt, a w szczególności za zabrane ze sobą do środka transportu:
      a) rzeczy lub zwierzęta, za których przewóz taryfa przewiduje opłaty - bez odpowiedniego dokumentu przewozu,
      b) rzeczy wyłączone z przewozu albo rzeczy dopuszczone do przewozu na warunkach szczególnych - bez zachowania tych warunków

3. W razie natychmiastowego uiszczenia opłaty dodatkowej określonej:
   1) w ust.2 pkt 1 i 2 - opłata dodatkowa ulega obniżeniu do kwoty 50,00zł
   2) w ust.2 pkt 3 - opłata dodatkowa ulega obniżeniu do kwoty 15,00zł

4. W razie uiszczenia opłaty dodatkowej najdalej w ciągu 7 dni od daty wystawienia wezwania do zapłaty, wysokość opłaty dodatkowej określonej:
   1) w ust. 2 pkt 1 i 2 obniża się do wysokości: 100,00 zł.
   2) w ust. 2 pkt 3 obniża się do wysokości: 24,00 zł.

5. Opłata dodatkowa za spowodowanie przez podróżnego zatrzymania lub zmiany trasy środka transportowego bez uzasadnionej przyczyny - wynosi **600,00 zł.**

obowiązuje od 1stycznia 2013 r.

DZIAŁ II

POSTANOWIENIA TARYFOWE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Zakres i obszar ważności taryfy

1. Taryfa przewozowa, zwana dalej taryfą KW-TP ma zastosowanie do przewozów krajowych:
   1) osób,
   2) rzeczy i zwierząt zabieranych przez podróżnych,
   w pociągach osobowych uruchamianych przez „Koleje Wielkopolskie” spółka z o.o., zwaną dalej przewoźnikiem.
2. KW-TP stosuje się łącznie z:
   1) ustawą z dnia 15 listopada 1984r. - Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000r. Nr 50, poz. 601, z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabieranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej (Dz. U. Nr 14, poz. 117), zwanym dalej rozporządzeniem MI z dnia 20 stycznia 2005r.;
   2) ustawą z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002r. Nr 175, poz. 1440 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów, wraz z rozporządzeniami:
      a) Ministra Infrastruktury z dnia 25 października 2002r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 179, poz. 1495 z późn. zm.),
      b) Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 56, poz. 340);
   3) ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824), wraz z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2007r. w sprawie legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (Dz. U. Nr 24, poz. 153);
   4) ustawą z dnia 29 maja 1974r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin(Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 87 z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia inwalidów wojennych i wojskowych oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 134, poz. 1258);
   5) ustawą z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia kombatantów oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 134, poz. 1259);
   6) ustawą z dnia 9 maja 1996r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (Dz. U. z 2003r. Nr 221, poz. 2199 z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 grudnia 2001r. w sprawie trybu korzystania przez posłów i senatorów z bezpłatnych przejazdów i przelotów na terenie kraju (Dz. U. z 2002r. Nr 1, poz. 13);
   6a) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz. U. Nr 205, poz. 1203) wraz z rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 lutego 2012 r. w sprawie wzoru legitymacji weterana i weterana poszkodowanego oraz trybu ich wydania, wymiany lub zwrotu (Dz. U. poz. 229) oraz z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie wzoru zaświadczenia, wzoru legitymacji weterana-funkcjonariusza albo weterana poszkodowanego-funkcjonariusza (Dz. U. poz. 378)
   7) Regulaminem przewozu osób zwany dalej Regulaminem;

3

8) Wykazem Odległości Taryfowych PKP część pasażerska (Biuletyn PKP A z 1998r. Nr 1, poz. 1 z późn. zm.), zwanym dalej WOT;
9) Atlasem odległości taryfowych dla przewozu osób oraz przesyłek bagażowych i ekspresowych, zwanym dalej Atlasem.

§ 2. Ogłaszanie i nabywanie taryfy

Wprowadzenie taryfy KW-TP i zmiany do tego wydawnictwa ogłasza się na stronie internetowej przewoźnika www.koleje-wielkopolskie.com.pl .
Taryfę KW-TP można nabyć w siedzibie przewoźnika w Poznaniu, przy ulicy Składowej 5.

§ 3. Opłaty taryfowe

1. Przewoźnik stosuje opłaty dla pociągów osobowych w klasie 2.
2. Taryfa KW-TP określa sposób ustalania:
1) opłat za przewozy osób na podstawie biletów:
a) na przejazdy jednorazowe,
b) na przejazdy wielokrotne;
2) opłat za przewóz rowerów, bagażu ręcznego i zwierząt, zabieranych przez podróżnych do środka transportowego;
3) opłat dodatkowych związanych z przewozem osób, bagażu ręcznego i zwierząt;
4) innych należności.
3. Opłaty, o których mowa w ust. 2 określone są w Dziale I Opłaty przewozowe. Od opłat tych przewoźnik może stosować ulgi i opusty.

§ 4. Odległość taryfowa i droga przewozu

1. Odległość taryfową ustala się według drogi przejazdu, którą podróżny zamierza odbyć w pociągach przewoźnika, nie mniej jednak niż za 5 km, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Odległości taryfowe podane są w Atlasie oraz w WOT.
3. Drogę przewozu wpisuje się do dokumentu przewozowego. Jeżeli w dokumencie przewozowym nie jest wskazana droga przewozu, przewóz powinien odbyć się drogą najkrótszą, z zastrzeżeniem §§ 33-38 i §§ 43-44.

Rozdział 2. Zasady ustalania i stosowania opłat przewozowych

§ 5. Zasady obliczania opłat przewozowych

1. Wysokość opłaty za przewóz osób uzależniona jest od:
1) odległości taryfowej,
2) wymiaru ulgi,
3) zastosowanej oferty taryfowej lub specjalnej.
2. Opłaty za przewóz osób, z zastrzeżeniem ust. 4, ustala się za łączną odległość taryfową całej drogi, na której odbywa się przewóz.
3. Bilety jednorazowe wydawane są na przejazd w jedną stronę. Na przejazd tam i z powrotem wydaje się dwa oddzielne bilety.
4. Nie stosuje się obliczania opłaty za łączną odległość, jeżeli:
1) przejazd, choćby na jednym odcinku, odbywa się dwukrotnie na tej samej drodze, z wyłączeniem przypadków, gdy bezpośredni przewóz dwukrotnie po tym samym odcinku wynika z rozkładu jazdy lub z dogodności połączenia;

2) choćby na części drogi podróżny zamierzał skorzystać z przejazdu w pociągu innego niż „Koleje Wielkopolskie” i „Przewozy Regionalne” (dotyczy poc. Regio), przewoźnika chyba, że odrębna umowa stanowi inaczej;
3) przejazd odbywa się na kilku nie łączących się odcinkach;

5. Nie wydaje się biletu na przejazd drogą stanowiącą zamknięty krąg od i do tej samej stacji.

6. W razie konieczności odprawy podróżnego do stacji nie leżącej na liniach obsługiwanych przez przewoźnika, a obsługiwanej przez spółkę „Przewozy Regionalne”, odprawa podróżnego odbywa się na podstawie Taryfy REGIO spółki „Przewozy Regionalne”.

7. Przy odprawie osób, rzeczy i zwierząt stosuje się opłaty obowiązujące w dniu wystawienia biletów.

§ 6. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem normalnym poza stację przeznaczenia pociągiem przewoźnika

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, powinien za ten przejazd uiścić:
1) w kasie biletowej – należność stanowiącą różnicę między ceną biletu, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 4 i 6; zmiany tej nie można dokonać w kasie biletowej miejscowości pierwotnej stacji przeznaczenia;
2) w pociągu – należność, o której mowa w pkt. 1, pod warunkiem, że zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia zgłosi kierownikowi pociągu najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie;

2. Po odjeździe pociągu z ostatniej stacji zatrzymania, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie – podróżnemu wydaje się nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia, wskazanej przez podróżnego.

3. Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie (bezpośrednim pociągiem), jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej strefie odległości co pierwotna stacja przeznaczenia. Podróżny nie ma obowiązku zgłaszania takiego przejazdu.

§ 7. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem ulgowym poza stację przeznaczenia pociągiem przewoźnika

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniają go do takiego przejazdu z ulgą o tym samym wymiarze, powinien za ten przejazd uiścić:
1) w kasie biletowej – należność stanowiącą różnicę między ceną biletu ulgowego, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 4 i 6; zmiany tej nie można dokonać w kasie biletowej miejscowości pierwotnej stacji przeznaczenia;
2) w pociągu – należność, o której mowa w pkt. 1, pod warunkiem, że zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia zgłosi kierownikowi pociągu najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie;

2. Osobom posiadającym bilet ulgowy, zamierzającym odbyć przejazd poza stację przeznaczenia i którym na taki przejazd przysługuje inny wymiar ulgi, należy wydać nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia, z zastosowaniem przysługującej ulgi – odrębnie na każdy z odcinków.

3. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie z ulgą 100% i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniają go do takiego przejazdu, powinien:
1) w kasie biletowej – wymienić posiadany bilet na nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia;

2) w pociągu – uzyskać nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia,

4. Jeżeli postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych i/lub posiadany dokument nie uprawniają do korzystania z przejazdu ulgowego poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, wówczas na taki przejazd wydaje się nowy bilet, na zasadach określonych w Regulaminie, z zastosowaniem opłat normalnych lub ulgowych, w zależności od indywidualnych uprawnień.

5. Po odjeździe pociągu z ostatniej stacji zatrzymania, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie – podróżnemu wydaje się nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia, wskazanej przez podróżnego.

6. Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie (bezpośrednim pociągiem), jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej strefie odległości co pierwotna stacja przeznaczenia. Podróżny nie ma obowiązku zgłaszania takiego przejazdu.

§ 8. Zasady przejścia podróżnego do/z pociągu innego przewoźnika

1. Podróżny z biletem na przejazd pociągiem przewoźnika, który zamierza w całej relacji lub na części drogi odbyć przejazd w pociągu innego przewoźnika, powinien w kasie biletowej zwrócić posiadany bilet na przejazd – na warunkach określonych w Regulaminie – i nabyć nowy bilet na przejazd w pociągu innego przewoźnika. Od zwracanych należności potrąca się 15% odstępnego.

2. Podróżny z biletem na przejazd pociągiem innego przewoźnika, który zamierza w całej relacji lub na części drogi odbyć przejazd w pociągu przewoźnika, powinien nabyć nowy bilet na faktyczny przejazd. Posiadany bilet na przejazd w pociągu innego przewoźnika poświadcza się o niewykorzystaniu. Odpowiednio poświadczony bilet podlega zwrotowi na warunkach przez niego określonych.

Rozdział 3. Przejazdy ulgowe

§ 9. Rodzaje opłat ulgowych i warunki ich stosowania

1. Przewoźnik stosuje ulgi
   1) ustawowe: 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% i 100% – na podstawie ustaw, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2 – 6;
   2) 20%, 21%, 22%, 25%, 30%, które przyznał w ramach własnej oferty specjalnej „Abonament Firm”.

3. Stosowanie opłat ulgowych uzależnione jest od spełnienia warunków określonych w postanowieniach szczególnych dla każdej ulgi.

4. Przy zakupie biletu ulgowego, klient powinien złożyć ustne oświadczenie o rodzaju przysługującej ulgi. Do tego samego przejazdu stosuje się tylko jedną ulgę. Ulgę stosuje się tylko przy zawieraniu umowy przewozu, tj. przy zakupie biletu. Przewoźnik nie uwzględnia żądań zastosowania ulgi po dokonaniu przewozu, z zastrzeżeniem postanowień § 12 ust. 2.

§ 10. Obszar ważności ulgi

1. Ulgi stosuje się w komunikacji krajowej w dowolnych relacjach, do przejazdu w klasie 2, w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy pociągów.

2. Jeżeli ulga, w myśl postanowień szczególnych, obowiązuje tylko w ściśle określonych relacjach, wówczas nie może być stosowana na części drogi przejazdu.

§ 11. Termin ważności ulgi

1. Ulgę stosuje się tylko w terminie ważności określonym w dokumencie poświadczającym uprawnienie do ulgi.
2. Wyjazd na podstawie biletu ulgowego może nastąpić najpóźniej w ostatnim dniu:
   1) ważności dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgi (np. w dniu 30 września – w przypadku legitymacji szkolnej) oraz;
   2) przysługującego prawa do korzystania z indywidualnych uprawnień (np. w dniu 7 czerwca 2012r. – w przypadku studenta urodzonego dnia 8 czerwca 1986r.). W tym przypadku podróż na podstawie biletu jednorazowego może być ukończona w ramach ważności biletu.

§ 12. Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów

1. Osoba odbywająca przejazd na podstawie biletu ulgowego, zobowiązana jest posiadać w pociągu ważny dokument poświadczający uprawnienie do korzystania z takiego przejazdu, który należy okazywać i wręczać osobom uprawnionym do kontroli dokumentów przewozu osób, rzeczy i zwierząt, na każde ich żądanie. Osoba, która nie okaże i nie wręczy właściwego dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowego przejazdu, jest traktowana jak podróżny bez ważnego biletu (bilet ulgowy jest wówczas nieważny), z zastrzeżeniem ust. 2.
   Obowiązek wręczania legitymacji służbowej nie dotyczy Żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz umundurowanych funkcjonariuszy Policji, którzy zobowiązani są legitymacje te okazać, w sposób umożliwiający odczytanie danych.
2. Jeżeli podróżny oświadczy, że posiada uprawnienie do ulgowego przejazdu, ale nie okaże w pociągu ważnego dokumentu poświadczającego to uprawnienie, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie. Wysokość opłaty manipulacyjnej określona jest w Dziale I Rozdział 5 (Tabela opłat zryczałtowanych).
3. Dokument poświadczający uprawnienie do ulgowych przejazdów (np. legitymacja, zaświadczenie – wzór nr. 44) musi odpowiadać wszystkim wymaganiom, które ustalono w postanowieniach szczególnych. Dokument musi być wypełniony w sposób czytelny i trwały, zgodnie ze wskazaniami rubryk formularza oraz potwierdzony przez wystawcę czytelnym odciskiem pieczęci (stempla) i podpisem osoby uprawnionej do korzystania z ulgowych przejazdów. Na dokumencie z fotografią (aktualną) powinna być ponadto umieszczona okrągła pieczęć w taki sposób, aby część pieczęci była odciśnięta na fotografii, a część na dokumencie. W przypadku braku lub nieczytelnej pieczęci łączącej fotografię z dokumentem, dokument ten uznaje się za nieważny, chyba że podróżny okaże inny dokument pozwalający na ustalenie jego tożsamości.
   Jeżeli dokument poświadczający uprawnienie do ulgowych przejazdów podlega prolongacie, musi być prolongowany na okres, w którym odbywa się przejazd.
   Jeżeli uprawnienie do ulgi przysługuje na okres krótszy od okresu wynikającego z kolejnego terminu prolongaty wskazanego w dokumencie, możliwe jest dokonanie prolongaty na taki okres.

§ 13. Rygory i roszczenia w razie nieprawnego korzystania z ulgi

1. Dokumenty (np. legitymacje, zaświadczenia) przeterminowane, podrobione, przerobione, ze śladami wymiany fotografii, nie należące do okaziciela, wystawione osobom nie uprawnionym do ulgi, nieprawidłowo wystawione lub prolongowane poza rubrykami, z dopiskami nie poświadczonymi przez wystawcę, zniszczone w stopniu uniemożliwiającym odczytanie danych dotyczących okaziciela lub wystawcy – w szczególności podarte i sklejone, zafoliowane (dotyczy tylko dokumentów wydanych przez przewoźnika), itp. – uważa się za nieważne.
   W razie korzystania z ulgi na podstawie nieważnego dokumentu, podróżnego uważa się za jadącego bez ważnego dokumentu przewozu.

W razie uzasadnionego podejrzenia, że okazany dokument poświadczający uprawnienie do ulgowego przejazdu jest podrobiony lub przerobiony – osoba upoważniona do kontroli dokumentów, zatrzymuje dokument za pokwitowaniem (wzór nr. 1). Zatrzymany dokument jest przesyłany drogą służbową do prokuratury lub Policji, z powiadomieniem wystawcy.

2. W razie bezprawnego lub niewłaściwego wystawienia lub potwierdzenia dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowych przejazdów, wystawca lub potwierdzający obowiązany jest – solidarnie z korzystającym z takiego dokumentu – do wyrównania przewoźnikowi szkód powstałych z tego tytułu oraz do zapłacenia opłaty dodatkowej za przejazd odpowiednio bez ważnego dokumentu przewozu albo dokumentu poświadczającego uprawnienie, ustalonej na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005r.

§ 14. Przejazdy dzieci do 4 lat

1. Uprawnieni

Dzieci w wieku do 4 lat – na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów. Miarodajnym jest wiek dziecka (dzieci) w chwili rozpoczęcia podróży.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do przejazdów z ulgą 100% w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy, z zastrzeżeniem postanowień § 16.

3. Warunki stosowania

Przejazd dziecka (dzieci) w wieku do 4 lat odbywa się na podstawie biletu jednorazowego z ulgą 100% i dokumentu stwierdzającego wiek dziecka.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

§ 15. Przejazdy służbowe funkcjonariuszy Straży Granicznej, funkcjonariuszy celnych, funkcjonariuszy Policji i Żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porządkowych

1. Uprawnieni

1) funkcjonariusze Straży Granicznej;
2) funkcjonariusze celni;
3) umundurowani funkcjonariusze Policji;
4) Żołnierze:
   a) Żandarmerii Wojskowej,
   b) wojskowych organów porządkowych,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Do przejazdów z ulgą 100% w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy, uprawnieni są:

1) funkcjonariusze Straży Granicznej, o których mowa w ust. 1 pkt 1:
   a) umundurowani – w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z ochroną granicy państwowej, a także w czasie konwojowania osób zatrzymanych, służby patrolowej oraz wykonywania czynności związanych z kontrolą ruchu granicznego,
   b) w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z ochroną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej szlaków komunikacyjnych o szczególnym znaczeniu

międzynarodowym przed przestępczością, której zwalczanie należy do właściwości Straży Granicznej;

2) funkcjonariusze celni, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – w czasie wykonywania czynności służbowych kontroli określonej w rozdziale 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. Nr 168, poz. 1323);
3) umundurowani funkcjonariusze Policji, o których mowa w ust. 1 pkt 3 – w czasie konwojowania osób zatrzymanych lub chronionego mienia, przewożenia poczty specjalnej, służby patrolowej oraz udzielania pomocy lub asystowania przy czynnościach organów egzekucyjnych;
4) żołnierze, o których mowa w ust. 1 pkt 4 – w czasie wykonywania czynności urzędowych patrolowania i innych czynności służbowych w pociągu.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1, odbywają się na podstawie biletów jednorazowych z ulgą 100% i dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008r. (Dz. U. Nr 56, poz. 340), tj.:
   a) w pkt. 1 – legitymacji służbowej (wzór nr. 2) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Straży Granicznej, właściwego Komendanta oddziału Straży Granicznej lub komendanta placówki Straży Granicznej,
   b) w pkt. 2 – legitymacji służbowej (wzór nr. 3) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu czynności służbowych kontroli celnej w ruchu granicznym, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, dyrektora izby celnej albo właściwego naczelnika urzędu celnego,
   c) w pkt. 3 – legitymacji służbowej (wzór nr. 4) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Policji, właściwego komendanta wojewódzkiego (stołecznego) Policji lub właściwego komendanta powiatowego (miejskiego) i rejonowego Policji, d) w pkt. 4:
      lit. a – legitymacji służbowej (wzór nr. 5 i 6) i odznaki identyfikacyjnej Żołnierza Żandarmerii Wojskowej (wzór nr. 7 i 8), wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Żandarmerii Wojskowej,
      lit. b – legitymacji Żołnierza zawodowego (wzór nr. 9) lub książeczki wojskowej (wzór nr. 10 i wzór nr. 11 – mógł być wydawany do 31.12.2005r.), z aktualnym wpisem o odbywaniu nadterminowej zasadniczej służby wojskowej lub zasadniczej służby wojskowej, wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez właściwego dowódcę (komendanta) garnizonu lub właściwego dowódcę jednostki wojskowej;
2) zaświadczenia, o których mowa w pkt. 1, są drukami na okaziciela i mogą być wydawane uprawnionym funkcjonariuszom lub Żołnierzom tylko na czas wykonywania przez nich czynności służbowych określonych w ust. 2.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6 – 7;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

§ 16. Przejazdy dzieci i młodzieży dotkniętej inwalidztwem lub niepełnosprawnej oraz ich opiekunów

1. Uprawnieni

1) dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne do ukończenia 24 roku Życia oraz studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni do ukończenia 26 roku Życia;
2) jedno z rodziców lub opiekun (osoba pełnoletnia) dzieci i młodzieży dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 78% w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy, wyłącznie przy przejazdach z miejsca zamieszkania lub miejsca pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki opiekuńczo - wychowawczej, placówki oświatowo - wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno - wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno wychowawczego, domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, zakładu opieki zdrowotnej, poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, a także na turnus rehabilitacyjny – i z powrotem.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 w relacjach określonych w ust. 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz § 28) wraz z jednym z niżej wymienionych dokumentów:
   a) dla dzieci i młodzieży uczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym:
      - legitymacja przedszkolna dla dziecka niepełnosprawnego (wzór nr. 12),
      - legitymacja szkolna dla uczniów dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych (wzór nr. 13),
      - legitymacja szkolna (wzór nr. 14) lub studencka (wzory nr. 15 i 16) wraz z jednym z dokumentów wymienionych w lit. b;
   b) dla dzieci i młodzieży nieuczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym:
      - legitymacja osoby niepełnosprawnej, która nie ukończyła 16 roku Życia (wzory nr. 17 i 18), wystawiona przez uprawniony organ,
      - legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzór nr. 19, 20, 21, 22 i 23), wystawiona przez uprawniony organ,
      - wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do jednej z grup inwalidów,
      - orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji;
      - orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji;
2) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 w relacjach określonych w ust. 2, odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz odpowiednio:
   a) jednego z dokumentów dziecka, wymienionych w pkt. 1 – jeżeli przejazd odbywany jest wraz z dzieckiem,

b) zaświadczenia wydanego przez przedszkole, szkołę, szkołę wyższą, ośrodek lub placówkę o charakterze oświatowym albo placówkę opiekuńczo-wychowawczą (wzór nr. 24), albo zaświadczenia (zawiadomienia, skierowania), o którym mowa w pkt. 3 – jeżeli przejazd odbywany jest po dziecko lub po jego odwiezieniu;

3) przy przejazdach do i z jednostek udzielających świadczeń zdrowotnych albo pomocy społecznej bądź organizujących turnusy rehabilitacyjne, wraz z jednym z dokumentów, o którym mowa w pkt. 1, wymagane jest zaświadczenie (zawiadomienie, skierowanie) określające odpowiednio:
   a) termin i miejsce badania, leczenia, konsultacji, zajęć rehabilitacyjnych, zajęć terapeutycznych albo pobytu w ośrodku wsparcia, domu pomocy społecznej lub na turnusie rehabilitacyjnym,
   b) potwierdzenie stawienia się na badania, konsultację, zajęcia rehabilitacyjne, zajęcia terapeutyczne.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6 - 7;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

§ 17. Przejazdy Żołnierzy odbywających niezawodową służbę wojskową

1. Uprawnieni

Żołnierze odbywający niezawodową służbę wojskową, z wyjątkiem służby okresowej i nadterminowej oraz osoby spełniające obowiązek tej służby w formach równorzędnych, tj. odbywający:

1) zasadniczą służbę wojskową, w tym służbę kandydacką w oddziałach prewencji Policji, w Straży Granicznej lub w Biurze Ochrony Rządu;
2) służbę zastępczą;
3) służbę w charakterze kandydatów na żołnierzy zawodowych, pobierający naukę w:
   a) wyższej szkole wojskowej (podchorążowie), b) szkole chorążych wojskowych (kadeci),
   c) podoficerskiej szkole zawodowej (elewi),
   d) orkiestrze;
4) zajęcia wojskowe (dot. studentów wyższych szkół morskich i akademii morskich) lub przeszkolenie wojskowe;
5) ćwiczenia wojskowe,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

1) osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 78% w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy;
2) ulga 78% nie ma zastosowania przy przejazdach osób:
   a) wezwanych do osobistego stawienia się w sprawach dotyczących powszechnego obowiązku obrony,
   b) powołanych do odbycia służby wojskowej określonej w ust. 1 i zwolnionych z tej służby do miejsca stałego pobytu (zamieszkania) lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z wojskowym dokumentem osobistym (książeczka wojskowa – wzór nr 10, 11), z aktualnym wpisem o odbywaniu niezawodowej służby wojskowej.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6 - 7;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

§ 18. Przejazdy inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich przewodników

1. Uprawnieni

1) inwalidzi wojenni i wojskowi zaliczeni do:
   a) I grupy inwalidów lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i do samodzielnej egzystencji,
   b) II lub III grupy inwalidów, albo całkowicie lub częściowo niezdolni do pracy i jednocześnie zaliczeni do I grupy inwalidów (lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i do samodzielnej egzystencji), z ogólnego stanu zdrowia,
   c) II lub III grupy inwalidów, albo całkowicie lub częściowo niezdolni do pracy;
2) przewodnicy lub opiekunowie, towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1 lit. a – b, na podstawie art. 16 i 41 ustawy z dnia 29 maja 1974r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 87 z późn. zm.).

2. Zakres ważności

1) 78% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a – b;
2) 37% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. c;
3) 95% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2, przysługują przy przejazdach:
   - w klasie 2 pociągów osobowych, uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z książką inwalidy wojennego - wojskowego (wzór nr. 25), którą wydaje właściwy oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, z odpowiednim wpisem:
   a) o zaliczeniu do I grupy inwalidów lub o całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a – b,
   b) o zaliczeniu do II lub III grupy inwalidów, o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. c;
2) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz książki inwalidy wojennego - wojskowego, wymienionego w ust.1 pkt 1 lit. a – b.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6 - 7;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na warunkach określonych w przepisach § 8.

§ 19. Przejazdy osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, osób o znacznym stopniu niepełnosprawności i inwalidów I grupy oraz ich opiekunów

1. Uprawnieni

1) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji z wyjątkiem osób niewidomych;
   za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji należy również uznawać osobę niepełnosprawną w stopniu znacznym i inwalidę I grupy (jeżeli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utraciło mocy);

2) opiekunowie towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt.1;
opiekunem powinna być osoba pełnoletnia,
na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

1) osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 uprawnione są do ulgi 49%,
2) osoby wymienione w ust. 1 pkt 2, uprawnione są do ulgi 95%,
przy przejazdach w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych.
Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z niżej wymienionych dokumentów:
   a) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów,
   b) wypis z treści orzeczenia wojskowej komisji lekarskiej lub komisji lekarskiej podległej Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Szefowi Agencji Wywiadu (wzór nr. 26), stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów,
   c) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji,
   d) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji,
   e) zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji,
   f) wypis z treści orzeczenia lekarza rzeczoznawcy lub komisji lekarskiej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), stwierdzający niezdolność do samodzielnej egzystencji,
   g) zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji,
   h) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzory nr. 27 i 28) wydana przez właściwy organ emerytalno – rentowy podległy Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministrowi Sprawiedliwości, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji,
   i) legitymacja emeryta – rencisty wojskowego (wzór nr. 29) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji,
   j) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzór nr. 30) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji,
   k) legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzory nr. 19 – 23), stwierdzająca znaczny stopień niepełno- sprawności, wystawiona przez uprawniony organ;
2) dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. a – h, okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej;
3) przejazdy osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych. Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z dokumentów określonych w pkt. 1.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6 - 7;

2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

§ 20. Przejazdy kombatantów i innych osób uprawnionych

1. Uprawnieni

1) kombatanci będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi zaliczonymi do I grupy inwalidów albo uznanymi za całkowicie niezdolnych do pracy i niezdolnych do samodzielnej egzystencji;
2) kombatanci będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi zaliczonymi do II lub III grupy inwalidów albo uznanymi za całkowicie lub częściowo niezdolnych do pracy;
3) kombatanci i inne osoby uprawnione – emeryci, renciści i inwalidzi oraz osoby pobierające uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne;
4) wdowy lub wdowcy – emeryci i renciści oraz osoby pobierające uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne, pozostali po kombatantach i innych osobach uprawnionych, na podstawie art. 12 ust. 1 i art. 20 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.);
5) przewodnicy lub opiekunowie towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1 – na podstawie art. 16 ust. 5 ustawy z dnia 29 maja 1974r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 87 z późn. zm.).

2. Zakres ważności

1) 78% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1;
2) 37% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 2 – 4;
3) 95% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 5, przysługują przy przejazdach:
   - w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych;
2) dokumentami poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów są:
   a) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 i 2 – legitymacja osoby represjonowanej (wzór nr. 31), wystawiona przez organ rentowy, z odpowiednim wpisem:
      - całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1,
      - o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2,
   b) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 3 i 4 zaświadczenie wydane przez Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych (wzory nr. 32 i 33), z wpisem o przysługujących uprawnieniach do ulgi.
      Zaświadczenia i legitymacje wystawione przez:
      - Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych (wzór nr. 34),
      - Ministra Pracy i Polityki Socjalnej (wzory nr. 35 i 36),
      - Urząd do Spraw Kombatantów (wzór nr. 37),
      - Związek Bojowników o Wolność i Demokrację (wzory nr. 38 i 39) lub Związek Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych, zawierające wpisy o uprawnieniach do ulgowych przejazdów obowiązujących do dnia 30 stycznia 2002r., poświadczają uprawnienia do tych przejazdów, w klasie i pociągach wskazanych w ust. 2, do czasu uaktualnienia wpisu o wysokości przysługującej ulgi lub wymiany dokumentu,
   c) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 5 – legitymacja osoby wymienionej w ust. 1 pkt 1.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6 - 7;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

§ 20a. Przejazdy weteranów poszkodowanych

1. Uprawnieni

Weterani poszkodowani pobierający rentę inwalidzką z tytułu urazów lub chorób powstałych w związku z udziałem w działaniach poza granicami państwa – na podstawie art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz. U. Nr 205, poz. 1203).

2. Zakres ważności

Uprawnienia do ulgi 37% przysługują przy przejazdach osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych;
2) dokumentami poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów są:
a) legitymacja weterana poszkodowanego (wzór nr 52),
b) legitymacja weterana poszkodowanego – funkcjonariusza (wzór nr 52a),
wraz z legitymacją emeryta- rencisty i dowodem tożsamości.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejście do innej klasy lub do innego rodzaju pociągu, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, przejazd inną drogą oraz przejście do pociągu innego przewoźnika może nastąpić na warunkach określonych w przepisach §§ 6 – 8.

§ 21. Przejazdy osób niewidomych i ich przewodników

1. Uprawnieni

1) osoby niewidome uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji,
   za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji należy również uznawać osobę niepełnosprawną w stopniu znacznym i inwalidę I grupy (jeżeli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utraciło mocy), z powodu stanu narządu wzroku;
2) osoby niewidome, jeśli nie są uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji,
   tj. osoby uznane za całkowicie niezdolne do pracy, osoby o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz inwalidzi zaliczeni do II grupy inwalidów (jeżeli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utraciło mocy), z powodu stanu narządu wzroku;
3) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1 i 2;
   przewodnikiem może być osoba, która ukończyła 13 lat, albo pies przewodnik,
   na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

1) osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 uprawnione są do ulgi 93%;
2) osoby wymienione w ust. 1 pkt 2 uprawnione są do ulgi 37%;
3) osoby wymienione w ust. 1 pkt 3 uprawnione są do ulgi 95%,
   przy przejazdach w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 - odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz § 28). Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z dokumentów wymienionych w § 19 ust. 3 pkt. 1, stwierdzający niezdolność do samodzielnej egzystencji, inwalidztwo I grupy albo znaczny stopień niepełnosprawności, z powodu stanu narządu wzroku;
2) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt. 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz § 28). Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z niżej wymienionych dokumentów, stwierdzających całkowitą niezdolność do pracy albo inwalidztwo II grupy albo umiarkowany stopień niepełnosprawności, z powodu stanu narządu wzroku:
   a) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do II grupy inwalidów,
   b) wypis z treści orzeczenia: wojskowej komisji lekarskiej, komisji lekarskiej podległej MSWiA albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego albo Szefowi Agencji Wywiadu, stwierdzający zaliczenie do II grupy inwalidztwa,
   c) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy,
   d) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy,
   e) zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do II grupy inwalidów bądź uznanie całkowitej niezdolności do pracy,
   f) wypis z treści orzeczenia lekarza rzeczoznawcy lub komisji lekarskiej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy,
   g) zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do II grupy inwalidów bądź uznanie całkowitej niezdolności do pracy,
   h) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzory nr. 27 i 28) wydana przez właściwy organ emerytalno – rentowy podległy Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministrowi Sprawiedliwości, z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
   i) legitymacja emeryta – rencisty wojskowego (wzór nr. 29) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
   j) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzór nr. 30) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
   k) legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzory nr. 19 – 23), stwierdzająca umiarkowany stopień nie- pełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku lub oznaczona symbolem przyczyny niepełnosprawności – „04-O”, wystawiona przez uprawniony organ;
3) dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. a – h, okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej;
4) przejazdy osób lub przewodników, o których mowa w ust. 1 pkt 3 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z jednym z dokumentów określonych w pkt. 1 -2.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6 - 7;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na warunkach określonych w przepisach § 8.

§ 22. Przejazdy cywilnych niewidomych ofiar działań wojennych

1. Uprawnieni

1) cywilne niewidome ofiary działań wojennych uznane za:
   a) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (za osobę za niezdolną do samodzielnej egzystencji należy również uznawać osobę niepełnosprawną w stopniu znacznym i inwalidę I grupy);
   b) osoby całkowicie niezdolne do pracy;
2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1; przewodnikiem osoby niewidomej może być osoba, która ukończyła 13 lat albo pies przewodnik, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów oraz art. 10 ust 2 pkt 4 i ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824).

2. Zakres ważności

1) 78% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit a;
2) 37% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. b;
3) 95% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2,

przysługują przy przejazdach w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1:

1) w pkt. 1:
   a) w lit. a – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych,
   b) w lit. b – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz § 28), wraz z legitymacją cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (wzór nr. 40), z odpowiednim wpisem (o niezdolności do samodzielnej egzystencji lub o całkowitej niezdolności do pracy), wystawioną przez organ rentowy;
2) w pkt. 2 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych, o której mowa w pkt. 1.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6 - 7;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

§ 23. Przejazdy emerytów, rencistów i ich współmałżonków

1. Uprawnieni

Emeryci i renciści oraz ich współmałżonkowie, na których pobierane są zasiłki rodzinne na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do dwóch przejazdów z ulgą 37% w ciągu roku kalendarzowego, w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z zaświadczeniem (wzór nr. 41), które jest dokumentem ścisłej rejestracji, wystawianym przez:
   a) terenowe jednostki Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów,
   b) regionalne komisje emerytów i rencistów NSZZ „Solidarność”,
   c) Niezależny Krajowy Związek Zawodowy w Polsce „Solidarność Weteranów Pracy”,
   d) Zarząd Główny i oddziały terenowe Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów „Solidarność 80”,
   e) wojewódzkie i regionalne rady weteranów pracy Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych,
   f) Niezależny Związek Przyszłych i Obecnych Emerytów i Rencistów „Weterani Pracy”,
   g) oddziały wojewódzkie Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów Resortu Spraw Wewnętrznych,
   h) zarządy i koła Związku Byłych Żołnierzy Zawodowych i Oficerów Rezerwy Wojska Polskiego,
   i) okręgowe sekcje emerytów i rencistów Związku Nauczycielstwa Polskiego,
   j) Związek Zawodowy Pracowników Najwyższej Izby Kontroli,
   k) Komisję Krajową i zarządy regionów Chrześcijańskiego Związku Zawodowego „Solidarność”im. Księdza Jerzego Popiełuszki,
   l) zarządy wojewódzkie Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa Rzeczypospolitej Polskiej,
   m) oddziały wojewódzkie Związku Żołnierzy Ludowego Wojska Polskiego,
   n) terenowe jednostki Krajowego Związku Emerytów i Rencistów Służby Więziennej – dla osób uprawnionych należących i nienależących do tych organizacji;
2) zaświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej;
3) wystawcy zaświadczeń wpisują:
   a) w zaświadczeniu – imię i nazwisko osoby uprawnionej, nr emerytury lub renty oraz datę wydania,
   b) w legitymacji emeryta lub rencisty wystawionej przez ZUS lub inne biuro emerytalne – numer wydanego zaświadczenia oraz datę wydania;
4) kasa biletowa przy sprzedaży biletu zamieszcza na odwrotnej stronie zaświadczenia numer wydanego biletu i datownik, a w przedsprzedaży – dodatkowo stempel o treści „Wyjazd w dniu ……”. Przy odprawie w pociągu, kierownik pociągu wpisuje numer wydanego biletu i datę, potwierdzając stemplem identyfikacyjnym i podpisem,
5) zaświadczenie ważne jest do czasu wykorzystania wszystkich rubryk.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6 - 7;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

§ 24. Przejazdy nauczycieli

1. Uprawnieni

1) nauczyciele szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych – publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych;
2) nauczyciele akademiccy, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 37% w klasie 2 osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz § 28);
2) dokumentami poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów, są:
   a) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 – legitymacja służbowa nauczyciela (wzór nr. 42),
   b) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 – legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego (wzór nr. 43).

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd dalszy poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6 - 7;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

§ 25. Przejazdy dzieci i młodzieży

1. Uprawnieni

1) dzieci w wieku powyżej 4 lat do rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego,
2) dzieci i młodzież do ukończenia 24 roku życia dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni, uczęszczający do szkoły w relacjach innych niż określone w § 16;
3) dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia gimnazjum, szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia;
4) studenci szkół wyższych – dziennych, wieczorowych lub zaocznych a także studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni – do ukończenia 26 roku życia;
5) słuchacze kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych oraz kolegiów pracowników służb społecznych, dziennych, wieczorowych lub zaocznych, do ukończenia 26 roku życia, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

1) osoby wymienione w ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 są uprawnione do przejazdów jednorazowych z ulgą 37% w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy;
2) osoby wymienione w ust. 1 pkt. 2 i 3 są uprawnione do przejazdów w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, na podstawie biletów odcinkowych miesięcznych imiennych z ulgą 49%.
3) osoby wymienione w ust. 1 pkt. 4 i 5 są uprawnione do przejazdów w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, na podstawie biletów jednorazowych oraz odcinkowych miesięcznych imiennych z ulgą 51%.

3. Warunki stosowania

1) w pkt. 1 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz odpowiednio z:
   a) dokumentem stwierdzającym wiek dziecka,
   b) zaświadczeniem o odroczeniu spełniania obowiązku szkolnego, wydanym przez dyrektora publicznej szkoły podstawowej,

c) legitymacją przedszkolną dla dziecka niepełnosprawnego (wzór nr. 12) – w relacjach innych niż określone w § 16;

2) w pkt. 2 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub okresowych miesięcznych wraz z legitymacją szkolną (wzory nr. 13 i 14) lub studencką (wzory nr. 15 i 16);

3) w pkt. 3 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz § 31), odpowiednio wraz:
   a) z zaświadczeniem o spełnianiu obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego (wzór nr. 44), wydanym przez dyrektora przedszkola lub dyrektora szkoły,
   b) z legitymacją szkolną (wzór nr. 14);

4) w pkt. 4 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz § 31) wraz z legitymacją studencką wydaną przez polską szkołę wyższą (wzory nr. 15 i 16). Studenci – obywatele polscy studiujący za granicą, do ukończenia 26 roku Życia odbywają przejazdy na podstawie biletów jednorazowych wraz z:
   - legitymacją studencką (wzór nr. 15 i 16) wydaną przez polską szkołę wyższą lub
   - międzynarodową legitymacją studencką International Student Identity Card (ISIC – wzór nr. 45), okazywaną wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej;

5) w pkt. 5 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz § 28) wraz z legitymacją słuchacza kolegium (wzór nr. 46);

6) dokumenty, o których mowa w pkt. 2 – 5, okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie wieku odpowiednio ucznia, studenta lub słuchacza kolegium, jeżeli nie jest on określony w tych legitymacjach.

3

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6 – 7;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

§ 26. Przejazdy osób, którym przyznano Kartę Polaka

1. Uprawnieni

Posiadacze ważnej Karty Polaka, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów jednorazowych z ulgą 37% w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z ważną Kartą Polaka (wzór nr. 47).

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6 - 7;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

Rozdział 4. Przejazdy na podstawie biletów okresowych

§ 27. Bilety odcinkowe imienne według taryfy normalnej oraz według taryfy RAZEM

1. Uprawnieni

1) bilet wg taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
2) bilet wg taryfy RAZEM może nabyć osoba która posiada:
   a) Kartę Wielkopolską,
   b) REGIOkartę lub REGIOkartę Senior

3

   Bilety wydaje się na przejazdy w klasie 2 pociągów osobowych. W pociągach spółki „Koleje Wielkopolskie”. REGIOkarta Senior uprawnia do takich samych ulg jak REGIOkarta (bez dodatkowej zniżki dla seniora).

2. Zakres ważności

1) w klasie 2 pociągów osobowych (od i do stacji na których zatrzymują się te pociągi), na odległość do 200 km, uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy,
2) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów, drogą najkrótszą lub wskazaną na bilecie, między wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który został wydany, z zastrzeżeniem pkt. 3;
3) bilet może być wydany na przejazdy „tam i z powrotem” lub na przejazdy w jedną stronę; za bilet na przejazdy w jedną stronę pobiera się połowę ceny biletu „tam i z powrotem”.
   W przypadkach uzasadnionych szczególną dogodnością przejazdów można korzystać z jednego biletu odcinkowego imiennego do dwóch stacji lub dwiema drogami przejazdu, jeśli jedna miejscowość obsługiwana jest przez dwie stacje lub przejazd do niej możliwy jest dwiema drogami, pod warunkiem nabycia biletu do stacji dalej położonej lub na dłuższą drogę przejazdu;
4) wydaje się następujące rodzaje biletów odcinkowych imiennych na przejazdy pociągami osobowymi:
   - tygodniowe – na okres siedmiu kolejno po sobie następujących dni,
   - miesięczne – na okres jednego miesiąca,
   - kwartalne – na okres trzech kolejno po sobie następujących miesięcy,

4) bilety ważne są od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązującego terminu przedsprzedaży;
   Termin ważności biletu odcinkowego imiennego okresowego nie może być dłuższy niż termin ważności dokumentu poświadczającego uprawnienia do korzystania z przejazdów odpowiednio ulgowych i wg taryfy RAZEM.

3. Warunki stosowania

1) bilet odcinkowy imienny jest wydawany wyłącznie elektronicznie
2) bilet ważny jest z dokumentem stwierdzającym tożsamość osoby, którego numer został wpisany na bilecie;
3) przy sprzedaży biletów, kasjer wpisuje na bilecie imię i nazwisko właściciela. Przed rozpoczęciem pierwszego przejazdu, użytkownik biletu zobowiązany jest zgodnie ze wskazaniami wpisać w sposób trwały i czytelny numer dokumentu ze zdjęciem. Bilet bez wpisania numeru dokumentu, jest nieważny;
4) posiadaczowi biletu nie przysługuje odszkodowanie lub częściowy zwrot zapłaconej należności w razie częściowego ograniczenia ruchu pociągów;

2

5) jeżeli podróżny oświadczy, że:
a) posiada bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże go w pociągu,
b) okaże bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże żadnego dokumentu potwierdzającego tożsamość,

c) posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet ulgowy, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie. Wysokość opłaty manipulacyjnej określona jest w Dziale I Rozdział 6 (Wykaz opłat zryczałtowanych);

6) podróżny odbywający przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązany jest posiadać w pociągu odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12;

7) podróżny, który korzysta z biletu ulgowego bez uprawnień do ulgi lub który nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, zobowiązany jest każdorazowo uiścić (w kasie biletowej lub w pociągu, na zasadach określonych w Regulaminie) należność stanowiącą różnicę między ceną biletu jednorazowego wg taryfy normalnej a ceną ulgowego biletu jednorazowego, w relacji, klasie i pociągu którym odbywa podróż; w przeciwnym wypadku osobę tę traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu;

8) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;

9) foliowanie biletu, wymiana na inny bilet oraz przedłużenie terminu jego ważności, nie są dozwolone;

10) za zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione bilety przewoźnik nie zwraca uiszczonych należności i nie wydaje duplikatów, także w przypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

4. Opłaty

Opłaty za bilety odcinkowe imienne na przejazdy pociągami uruchamianymi przez przewoźnika sprzedawane są:

1) według taryfy normalnej.

2) według taryfy RAZEM

Opłaty za te bilety podane są w Dziale I Rozdział 3 (Tabele opłat za bilety okresowe wg. Taryfy Normalnej) i Rozdział 4 (Tabele opłat za bilety okresowe wg. Taryfy RAZEM).

5. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie ważnym na przejazdy wyłącznie w pociągach uruchamianych przez przewoźnika może nastąpić na zasadach określonych w §§ 6 – 7;

2) przejście do pociągu innego przewoźnika – nie jest dozwolone.

§ 28. Bilety odcinkowe miesięczne imienne z ulgą 37%, 49%, 51% ,78% i 93% (ulgi ustawowe) oraz według taryfy RAZEM z ulgą 37%, 49%, 51% ,78% i 93% (ulgi ustawowe)

1. Uprawnieni

1) dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne do ukończenia 24 roku Życia oraz studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni do ukończenia 26 roku Życia (§ 16);

2) osoby niewidome,
   a) jeśli są uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (§ 21);
   b) jeśli nie są uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (§ 21);

3) cywilne niewidome ofiary działań wojennych, uznane za osoby całkowicie niezdolne do pracy (§ 22);

4) nauczyciele szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych – publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz nauczyciele akademiccy (§ 24);

5) dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia gimnazjum, szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia (§ 25);
6) studenci szkół wyższych (dziennych, wieczorowych lub zaocznych) – do ukończenia 26 roku życia (§ 25);
7) słuchacze kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych oraz kolegiów pracowników służb społecznych, dziennych, wieczorowych lub zaocznych, do ukończenia 26 roku życia (§ 25),

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

Wyżej wymienione osoby, które posiadają Kartę Wielkopolską, REGIOkartę lub REGIOkartę SENIOR maja prawo do nabywania ulgowych biletów wg taryfy RAZEM, zgodnie z indywidualnymi uprawnieniami.

2. Zakres ważności

1) bilety wydaje się na przejazdy w klasie 2 pociągów osobowych (od i do stacji na których zatrzymują się te pociągi), na odległość do 200 km, uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy,
2) osoby wymienione w ust. 1:
   a) pkt. 1 - uprawnione są do ulgi 78%, w relacjach określonych w § 16 ust. 2,
   b) pkt. 2
      - lit. a - uprawnione są do ulgi 93%,
      - lit. b - uprawnione są do ulgi 37%,
   c) pkt. 3 - 4 – uprawnione są do ulgi 37%,
   d) pkt. 5 - uprawnione są do ulgi 49%;
   e) pkt. 6 i 7 – uprawnione są do ulgi 51%;

   przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
3) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów, drogą najkrótszą lub wskazaną na bilecie, między wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który został wydany, z zastrzeżeniem pkt. 4;
4) bilet może być wydany na przejazdy „tam i z powrotem” lub na przejazdy w jedną stronę; za bilet na przejazdy w jedną stronę pobiera się połowę ceny biletu „tam i z powrotem”.

   W przypadkach uzasadnionych szczególną dogodnością przejazdów można korzystać z jednego biletu odcinkowego imiennego do dwóch stacji lub dwiema drogami przejazdu, jeśli jedna miejscowość obsługiwana jest przez dwie stacje lub przejazd do niej możliwy jest dwiema drogami, pod warunkiem nabycia biletu do stacji dalej położonej lub na dłuższą drogę przejazdu;
5) bilety wydaje się na okres jednego miesiąca;
6) bilety ważne są od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązującego terminu przedsprzedaży;

3. Warunki stosowania

1) bilet odcinkowy imienny jest wydawany wyłącznie elektronicznie;
2) bilet ważny jest z dokumentem stwierdzającym tożsamość osoby, którego numer został wpisany na bilecie;
3) przy sprzedaży biletów, kasjer wpisuje na bilecie imię i nazwisko właściciela. Przed rozpoczęciem pierwszego przejazdu, użytkownik biletu zobowiązany jest wpisać w sposób trwały i czytelny numer dokumentu ze zdjęciem. Bilet bez wpisania numeru dokumentu, jest nieważny;
4) właścicielowi biletu nie przysługuje częściowy zwrot zapłaconej należności w razie przerwy w ruchu lub utraty połączenia, przewidzianego w rozkładzie jazdy;
5) jeżeli podróżny oświadczy, że:

a) posiada bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże go w pociągu,
b) posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet ulgowy, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie,
c) okaże bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże żadnego dokumentu potwierdzającego tożsamość, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie. Wysokość opłaty manipulacyjnej określona jest w Dziale I Opłaty przewozowe (Wykaz innych należności);

6) podróżny odbywający przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązany jest posiadać w pociągu odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12;
7) podróżny, który korzysta z biletu ulgowego bez uprawnień do ulgi, który nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, zobowiązany jest każdorazowo nabyć (w kasie biletowej lub w pociągu, na zasadach określonych w Regulaminie), jednorazowy bilet na przejazd wg taryfy normalnej, w relacji, klasie i pociągu w którym odbywa podróż; w przeciwnym wypadku osobę tę traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu;
8) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, lub bez uprawnień do ulgi, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;
9) foliowanie biletu, wymiana na inny bilet ani też przedłużenie terminu jego ważności, nie jest dozwolone;
10) za zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione bilety przewoźnik nie zwraca uiszczonych należności i nie wydaje duplikatów, także w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

4. Opłaty

1) z ulgą 37%, 49%, 51% 78% i 93%;
opłaty za te bilety podane są w Dziale I Rozdział 2 (Tabele opłat za bilety okresowe);
3) z ulgą 37%, 49%, 51% 78% i 93% według taryfy RAZEM;
opłaty za te bilety podane są w Dziale I Rozdział 5 (Tabele opłat za bilety okresowe według taryfy RAZEM);

~~**5. Zmiana umowy przewozu**~~

~~1) przejazd poza stacje przeznaczenia, przejście do pociągu innego przewoźnika - nie jest dozwolone;~~ 1

§ 29. Bilet sieciowy roczny na okaziciela

1. Uprawnieni

1) każda osoba może nabyć bilet wg taryfy normalnej;
2. Zakres ważności
1) bilety ważne są na przejazdy w pociągach, przewidzianych w rozkładzie jazdy, uruchamianych przez „Koleje Wielkopolskie” Sp. z o.o.
2) wydaje się bilety:
a) wg taryfy normalnej:
- roczne, na okres dwunastu kolejno po sobie następujących miesięcy, np. od 20 grudnia 2011 r. do 19 grudnia 2012 r.,

3) bilety ważne są od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązujących terminów przedsprzedaży;
4) bilet uprawnia do:
a) nieograniczonej liczby przejazdów pociągami Spółki „Koleje Wielkopolskie”, w terminie ważności wskazanym na bilecie,
5) warunki przejazdu z rowerem, określają postanowienia Regulaminu.

3. Warunki stosowania

1) bilety, o których mowa w ust. 2 w pkt 2, wydawane są w kasach biletowych Spółki „Koleje Wielkopolskie” – na formularzu biletu okresowego (KW/005);
2) do przejazdów na podstawie biletu sieciowego rocznego na okaziciela uprawniony jest jego okaziciel;
3) posiadaczowi biletu nie przysługuje odszkodowanie lub częściowy zwrot zapłaconej należności w razie ograniczenia ruchu pociągów;
4) właścicielowi biletu nie przysługuje częściowy zwrot zapłaconej należności w razie przerwy w ruchu lub utraty połączenia, przewidzianego w rozkładzie jazdy;
5) foliowanie biletu, przedłużenie terminu jego ważności, nie jest dozwolone;
6) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, „Koleje Wielkopolskie” Sp. z o.o. nie zwraca zapłaconych należności i nie wydaje duplikatów, także w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

4. Opłaty

Bilety sieciowe bezimienne sprzedawane są wg taryfy normalnej z zastosowaniem opłaty zryczałtowanej. Opłaty za te bilety podane są w Taryfie Przewozowej KW-TP (Tabele opłat za bilety z cena zryczałtowaną).

5. Zmiana umowy przewozu

1) przejście do pociągu innego przewoźnika - nie jest dozwolone;

§ 29a. Bilet sieciowy roczny bezimienny

1. Uprawnieni

1) każda osoba może nabyć bilet wg taryfy normalnej;

2. Zakres ważności

1) bilety ważne są na przejazdy w pociągach, przewidzianych w rozkładzie jazdy, uruchamianych przez „Koleje Wielkopolskie” Sp. z o.o.
2) wydaje się bilety:
   a) wg taryfy normalnej:
      - roczne, na okres dwunastu kolejno po sobie następujących miesięcy, np. od 20 grudnia 2011 r. do 19 grudnia 2012 r.,
3) bilety ważne są od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązujących terminów przedsprzedaży;
4) bilet uprawnia do:
a) nieograniczonej liczby przejazdów pociągami Spółki „Koleje Wielkopolskie”, w terminie ważności wskazanym na bilecie,
5) warunki przejazdu z rowerem, określają postanowienia Regulaminu.

3. Warunki stosowania

1) bilety, o których mowa w ust. 2 w pkt 2, wydawane są w kasach biletowych Spółki „Koleje Wielkopolskie” – na formularzu biletu okresowego (KW/005);
2) do przejazdów na podstawie biletu sieciowego rocznego bezimiennego uprawniony jest jego okaziciel;
3) posiadaczowi biletu nie przysługuje odszkodowanie lub częściowy zwrot zapłaconej należności w razie ograniczenia ruchu pociągów;
4) nie podlegają zwrotowi należności uiszczone z powodu nie okazania w pociągu biletu bezimiennego, choćby później podróżny bilet ten okazał;
7) foliowanie biletu, przedłużenie terminu jego ważności, nie jest dozwolone;

8) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, „Koleje Wielkopolskie” S z o.o. nie zwraca zapłaconych należności i nie wydaje duplikatów, także w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

4. Opłaty

Bilety sieciowe bezimienne sprzedawane są wg taryfy normalnej z zastosowaniem opłaty zryczałtowanej. Opłaty za te bilety podane są w Taryfie Przewozowej KW-TP (Tabele opłat za bilety z cena zryczałtowaną).

5. Zmiana umowy przewozu

1) przejście do pociągu innego przewoźnika - nie jest dozwolone;

Rozdział 5 Przewóz rzeczy i zwierząt pod opieką podróżnego

§ 30. Przewóz bagażu ręcznego

1. Przewóz bagażu ręcznego w pociągach uruchamianych przez przewoźnika odbywa się na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie.

2. Podróżny, posiadający ważny bilet na przejazd ma prawo zabrać ze sobą do wagonu pasażerskiego i przewieźć bezpłatnie maksymalnie 3 sztuki bagażu ręcznego tj. łatwo przenośnych przedmiotów (np. walizka, plecak, narty), które nie utrudniają przejścia i nie narażają na szkodę innych pasażerów i ich mienia. Dla rozmieszczenia tych rzeczy, podróżny ma prawo rozporządzać przestrzenią nad i pod miejscem, które zajmuje. Przewóz każdej następnej sztuki bagażu jest odpłatny, z wyłączeniem przewozu rzeczy wskazanych w ust. 3.

3. Opłacie nie podlegają ponadto rzeczy:

1) przewożone w wydzielonych przedziałach klasy 2 pociągów zestawionych z elektrycznych zespołów trakcyjnych (ezt) z zastrzeżeniem postanowień § 31;
2) wózki inwalidzkie i inne, z których korzysta osoba niepełnosprawna lub osoba o ograniczonej sprawności ruchowej,
3) wózki dziecięce przewożone przez osobę podróżującą razem z dzieckiem,
4) instrumenty muzyczne oraz sztalugi i duże teczki rysunkowe, które nie utrudniają przejścia i nie przeszkadzają innym podróżnym.

4. Jeżeli rzeczy zabierane przez podróżnego do wagonu pasażerskiego (z wyłączeniem rzeczy wymienionych w ust. 2) nie spełniają warunków określonych w ust. 1, przewożone są odpłatnie – pod opieką podróżnego. Na odpłatny przewóz rzeczy pod opieką podróżnego wydaje się bilet na przewóz z opłatą wskazaną w Dziale I Rozdział 5 (Tabela opłat za bilety z ceną zryczałtowaną), na zasadach określonych w Regulaminie.

5. Przewożone rzeczy nie mogą powodować uszkodzenia i zanieczyszczenia wagonu oraz mienia współpodróżnych.

6. Zabrania się przewożenia w pociągach:

1) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom przez zanieczyszczenie lub uszkodzenie ciała lub ich mienia, albo mogą uszkodzić lub zanieczyścić wagon (np. ostrych narzędzi, przedmiotów o ostrych krawędziach lub otwartych pojemników ze smarami, farbami itp.);
2) przedmiotów mogących przeszkadzać innym pasażerom lub narazić ich na niewygody;
3) przedmiotów cuchnących, zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych oraz innych materiałów niebezpiecznych;
4) przedmiotów wywołujących odczucie odrazy;
5) zwłok i szczątków zwłok ludzkich;
6) przedmiotów, których przewóz jest zabroniony na podstawie odrębnych przepisów prawa;
7) pojazdów z silnikiem spalinowym.

§ 31. Przewóz zwierząt domowych

1. Warunki przewozu zwierząt domowych w wagonach pasażerskich określone są w Regulaminie.
2. Za zwierzęta domowe, w tym psy – umieszczone w odpowiednim opakowaniu (w koszach, skrzynkach, klatkach itp.) przewożone z zachowaniem postanowień § 20 ust. 1, nie pobiera się żadnych opłat.
3. Za przewóz psa (każdej wielkości), bez zachowania wymagań określonych w ust. 2, pod warunkiem, że jest trzymany na smyczy i w kagańcu, z wyjątkiem psa – przewodnika osoby niewidomej (lub psa asystującego), którego podróżny zabiera ze sobą do wagonu, pobiera się opłatę zryczałtowaną, niezależną od odległości taryfowej. Opłata za ten przewóz wskazana jest w Dziale I Rozdział 5 (Tabela opłat za bilety z ceną zryczałtowaną).
4. Zwierzęta domowe nie mogą być uciążliwe dla pasażerów.
5. Za ujawnionego w pociągu psa, przewożonego bez ważnego biletu albo w liczbie większej niż jeden pies na jednego dorosłego podróżnego, bez odpowiedniego opakowania pobiera się oprócz odpowiednich opłat przewozowych, również opłatę dodatkową ustaloną na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r.

§ 32. Przewóz rowerów

1. Na przewóz roweru należy nabyć bilet, na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie.
2. Opłata za przewóz roweru pod opieką podróżnego (jeden rower na jednego podróżnego) wskazana jest w Dziale I Rozdział 5 (Tabele opłat z ceną zryczałtowaną).
3. Rower można przewieźć:
   1) w wagonie (przedziale) przystosowanym do przewozu rowerów;
   2) w przedziale lub w wyznaczonym miejscu, dla podróżnych z większym bagażem ręcznym, na podstawie biletu na przewóz roweru.
6. W przypadku ujawnienia w pociągu podróżnego, który przewozi rower bez uiszczenia opłaty za jego przewóz lub w liczbie większej niż jeden, oprócz opłaty za przewóz, pobiera się również opłatę dodatkową ustaloną na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005r.

Rozdział 6 Inne usługi

§ 33. Pociągi nadzwyczajne

Przewoźnik uruchamia na zamówienie, w miarę możliwości eksploatacyjnych, pociągi nadzwyczajne dla jednorazowych przejazdów na następujących warunkach:

1) wniosek o uruchomienie pociągu nadzwyczajnego powinien być złożony na piśmie do przewoźnika, co najmniej na 14 dni przed zamierzonym terminem wyjazdu pociągu.
   W przypadku żądania przejazdu pociągu na liniach nieczynnych dla ruchu pasażerskiego, wniosek powinien być złożony co najmniej na 21 dni przed zamierzonym terminem wyjazdu pociągu, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 12;
2) wniosek powinien zawierać: nazwisko i adres zamawiającego (nazwę i adres instytucji), relacje przejazdu, stacje na których przewidywane jest wsiadanie lub wysiadanie uczestników przejazdu, imię, nazwisko i adres osoby odpowiedzialnej za grupę, liczbę osób, rodzaj i klasę wagonów oraz inne dane potrzebne dla uruchomienia pociągu (np. liczba i miejsca zatrzymania pociągu na szlaku w celu wykonania zdjęć fotograficznych – fotostopy);
3) pociąg nadzwyczajny może być uruchomiony z autobusów szynowych, elektrycznych zespołów trakcyjnych (ezt) lub składów wagonowych;
4) w miarę możliwości przewoźnik dostarcza do pociągu nadzwyczajnego wagony osobowe (autobusy szynowe lub ezt) o liczbie miejsc odpowiadającej liczbie uczestników przejazdu, dla których zamówiono pociąg;

5) za uruchomienie i przejazd pociągu nadzwyczajnego przewoźnik pobiera należność uwzględniającą odpowiednio:
a) opłatę za przydzielenie pociągu nadzwyczajnego - wskazaną w Dziale I Rozdział 6 (Wykaz innych opłat),
b) koszty uruchomienia i przejazdu pociągu nadzwyczajnego (również w stanie próżnym) ustalone na podstawie kalkulacji sporządzonej przez przewoźnika,
6) w przypadku uwzględnienia wniosku o uruchomienie pociągu nadzwyczajnego przewoźnik zawiadamia zamawiającego o możliwości realizacji zamówienia, wyznaczając jednocześnie termin i miejsce w którym należy dokonać uiszczenia należności, ustalonej wg powyższych zasad.
Przewoźnik zobowiązany jest również zawiadomić zamawiającego o braku możliwości zrealizowania wniosku;
7) w wyznaczonym miejscu dokonuje się odprawy na przejazd „tam i z powrotem”. Dopuszcza się możliwość opłacenia należności przelewem. W takim przypadku, zamawiający jest zobowiązany okazać potwierdzenie dokonania przelewu;
8) w przypadku uruchomienia pociągu nadzwyczajnego dla przejazdu podróżnych po liniach nieczynnych dla ruchu pasażerskiego, oprócz należności wskazanych w pkt. 6, przewoźnik pobiera ponadto opłaty wynikające z przystosowania linii do przejazdu pociągu podane przez „PKP Polskie Linie Kolejowe” S.A.;
9) w przypadku rezygnacji zamawiającego z przejazdu pociągu nadzwyczajnego dla którego został już ustalony rozkład jazdy, zamawiającemu przysługuje zwrot uiszczonych należności, po potrąceniu 10% odstępnego. Potrącona kwota odstępnego nie może być niższa niż 300, 00 zł;
10) rzeczy zabierane przez podróżnych do pociągu nie mogą powodować zanieczyszczenia i uszkodzeń wagonów;
11) składy pociągów nadzwyczajnych nie mogą być wykorzystywane do celów noclegowych podczas postojów na stacjach;
12) przewoźnik może na żądanie zamawiającego przydzielać składy pociągów pasażerskich dla wykonania operacji manewrowych w obrębie stacji lub na szlaku dla celów specjalnych (np. kinematograficznych); za przydzielenie takich składów oraz za wykonanie operacji manewrowych pobiera się opłaty:
a) za okresowe wynajęcie wagonów osobowych wskazaną w Załączniku (Wykaz opłat dodatkowych) oraz
b) za prace manewrowe lokomotywy, według Taryfy towarowej PKP CARGO S.A.”;

Rozdział 7 Przejazdy na podstawie taryfy RAZEM

§ 34. Karta Wielkopolska

1. Uprawnieni
1) osoby, które nabyły Kartę Wielkopolską w wyznaczonych kasach „Kolei Wielkopolskich” Sp. z o.o.

2. Zakres ważności
1) osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do korzystania z taryfy RAZEM przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez przewoźnika na podstawie biletów:
   a) jednorazowych,
   b) odcinkowych imiennych: tygodniowych, miesięcznych, kwartalnych (patrz §§ 27 – 28 TP - KW),
2) Karta Wielkopolska jest wydawana na okres sześciu kolejno po sobie następujących miesięcy, odpowiednio dla:
   a) jednej osoby,
   ~~b) dwóch osób;~~
3) Karta Wielkopolska jest wydawana przez przewoźnika na zasadach określonych w Regulaminie.

4

4) Osoby, które nabyły Kartę Wielkopolską mogą nabyć bilet wg. taryfy RAZEM przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez „Przewozy Regionalne” Sp. z o.o., na liniach Województwa Wielkopolskiego ograniczonych stacjami: Krzyż, Szczecinek, Chojnice, Nakło, Mogilno, Kutno, Poddębice, Wieruszów, Sieradz, Byczyna, Międzybórz, Żmigród, Zbąszynek, Wałcz, Milcz.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób, o których mowa w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów wskazanych w ust. 2, odpowiednio wraz z ważną Kartą Wielkopolską;
2) osoba, która nabyła Kartę Wielkopolską może skorzystać z indywidualnych uprawnień do ulg ustawowych: 37%, 49%, 51%, 78%, 93 i 95%, przy czym odbywając przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązana jest posiadać w pociągu (oprócz ważnej Karty Wielkopolskiej) odpowiedni dokument, o którym mowa w § 13;
3) Karta Wielkopolska jest imienna, przy czym ważna jest łącznie z dokumentem tożsamości umożliwiającym stwierdzenie wieku podróżnego;
4) jeśli podróżny:
   a) okaże bilet jednorazowy wydany wg taryfy RAZEM, ale nie okaże Karty Wielkopolskiej,
   b) oświadczy, że posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet jednorazowy ulgowy wydany według taryfy RAZEM wraz z Kartą Wielkopolską, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgi, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie. Wysokość opłaty manipulacyjnej określona jest w Dziale I Rozdział 5 (Tabela opłat zryczałtowanych);
5) jeśli podróżny korzysta z biletu jednorazowego wg taryfy RAZEM:

a) normalnego – bez Karty Wielkopolskiej – zobowiązany jest każdorazowo uiścić należność, stanowiącą różnicę między ceną biletu jednorazowego normalnego za faktyczny przejazd a ceną okazanego biletu normalnego wg taryfy RAZEM,

b) ulgowego:
   - bez Karty Wielkopolskiej ale okaże dokument poświadczający to uprawnienie – zobowiązany jest nabyć nowy bilet na faktyczny przejazd, zgodnie z indywiduami uprawnieniami; okazany bilet poświadcza się o niewykorzystaniu. Zwrotu należności dokonuje się, bez potrącania odstępnego,
   - bez uprawnień do ulgi ale okaże Kartę Wielkopolską - zobowiązany jest nabyć nowy bilet normalny na faktyczny przejazd wg taryfy RAZEM;
   - nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, ale okaże Kartę Wielkopolską – zobowiązany jest każdorazowo uiścić należność, stanowiącą różnicę między ceną biletu jednorazowego normalnego wg taryfy RAZEM a ceną okazanego biletu ulgowego,
   - bez Karty Wielkopolskiej oraz bez uprawnień do ulgi albo nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie – zobowiązany jest nabyć jednorazowy bilet na przejazd wg taryfy normalnej w relacji, klasie i pociągu w którym odbywa podróż, w przeciwnym przypadku osobę tę traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu.

4. Opłaty

1) opłaty za Kartę Wielkopolską określone są w Dziale I Rozdział 5 (Tabela opłat zryczałtowanych);
2) opłaty za bilety wg taryfy RAZEM (normalne i ulgowe), wymienione w ust. 2 pkt 1 wskazane są w Dziale I Rozdział 3 i 4 (Tabele opłat za bilety wydane wg taryfy RAZEM).

5. Zmiana umowy przewozu

1) Przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, przejazd inną drogą oraz przejście do pociągu innego przewoźnika może nastąpić na warunkach określonych w przepisach §§ 6 – 8.

§ 35.
REGIOkarta i REGIOkarta SENIOR

1. Uprawnieni

1) osoby, które nabyły REGIOkartę ,
2) osoby, które ukończyły 60 lat i nabyły REGIOkartę SENIOR,

w kasach spółki „Przewozy Regionalne”.

2. Zakres ważności

1) osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do korzystania z taryfy RAZEM przy przejazdach na podstawie biletów:
   a) jednorazowych,
   b) odcinkowych imiennych: tygodniowych, miesięcznych, kwartalnych, w pociągach uruchamianych przez „Przewozy Regionalne sp. z o.o. oraz w pociągach „Kolei Wielkopolskich” Sp. z o.o., pod warunkiem, że przejazd odbywa się na odcinku wspólnym, obsługiwanym przez obu przewoźników – „Koleje Wielkopolskie Sp. z o.o. i „Przewozy Regionalne” Sp. z o.o.
   c) sieciowych: tygodniowych, miesięcznych, półrocznych i rocznych, ważnych odpowiednio w pociągach REGIO, interREGIO i REGIOekspres, spółki „Przewozy Regionalne”, przewidzianych w rozkładzie jazdy;
2) REGIOkarta jest wydawana odpowiednio na okres:
   a) sześciu kolejno po sobie następujących miesięcy - REGIOkarta półroczna,
   b) dwunastu kolejno po sobie następujących miesięcy – REGIOkarta roczna;
3) REGIOkarta SENIOR jest wydawana na okres dwunastu kolejno po sobie następujących miesięcy;
4) osoby wymienione w ust. 1 mają prawo do nabycia dla siebie drugiej i każdej kolejnej karty (bez względu na rodzaj) na warunkach, określonych w Regulaminie Przewozu (RPR);
5) REGIOkarta i REGIOkarta SENIOR jest wydawana przez przewoźnika na zasadach określonych w Regulaminie Przewozu (RPR).

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób, o których mowa w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów wskazanych w ust. 2, odpowiednio wraz z ważną REGIOkartą lub REGIOkartą SENIOR;
2) osoba, która nabyła REGIOkartę lub REGIOkartę SENIOR może skorzystać z indywidualnych uprawnień do ulg ustawowych: 37%, 49%, 51%, 78%, 93 i 95%, przy czym odbywając przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązana jest posiadać w pociągu (oprócz ważnej REGIOkarty lub REGIOkarty SENIOR) odpowiedni dokument, o którym mowa w § 13;
3) REGIOkarta i REGIOkarta SENIOR jest imienna, przy czym REGIOkarta SENIOR jest ważna łącznie z dokumentem tożsamości umożliwiającym stwierdzenie wieku podróżnego;
4) jeśli podróżny:
   a) okaże bilet jednorazowy wydany wg. taryfy RAZEM, ale nie okaże REGIOkarty lub REGIOkarty SENIOR,
   b) oświadczy, że posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet jednorazowy ulgowy wydany według taryfy RAZEM wraz z REGIOkartą lub REGIOkartą SENIOR, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgi, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie. Wysokość opłaty manipulacyjnej określona jest w Dziale I Rozdział 5 (Tabela opłat zryczałtowanych);
5) jeśli podróżny korzysta z biletu jednorazowego wg taryfy RAZEM:
   a) normalnego – bez REGIOkarty lub REGIOkarty SENIOR – zobowiązany jest każdorazowo uiścić należność, stanowiącą różnicę między ceną biletu jednorazowego normalnego za faktyczny przejazd a ceną okazanego biletu normalnego wg taryfy RAZEM,
   b) ulgowego:

- bez REGIOkarty ale okaże dokument poświadczający to uprawnienie – zobowiązany jest nabyć nowy bilet na faktyczny przejazd, zgodnie z indywiduami uprawnieniami; okazany bilet poświadcza się o niewykorzystaniu. Zwrotu należności dokonuje się, bez potrącania odstępnego;
- bez uprawnień do ulgi ale okaże REGIOkartę - zobowiązany jest nabyć nowy bilet normalny na faktyczny przejazd wg taryfy RAZEM;
- nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, ale okaże REGIOkartę – zobowiązany jest każdorazowo uiścić należność, stanowiącą różnicę między ceną biletu jednorazowego normalnego wg taryfy RAZEM a ceną okazanego biletu ulgowego;
- bez REGIOkarty oraz bez uprawnień do ulgi albo nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie – zobowiązany jest nabyć jednorazowy bilet na przejazd wg taryfy normalnej w relacji, klasie i pociągu w którym odbywa podróż, w przeciwnym przypadku osobę tę traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu.

4. Opłaty

1) opłaty za REGIOkartę i REGIOKartę SENIOR określone są jest w Dziale I Rozdział 5 (Tabela opłat zryczałtowanych);
2) opłaty za bilety wg taryfy RAZEM (normalne i ulgowe), wymienione w ust. 2 pkt 1 wskazane są w Dziale I Rozdział 3 i 4 (Tabele opłat za bilety wydane wg taryfy RAZEM).

5. Zmiana umowy przewozu

Przejście do innej klasy lub do innego rodzaju pociągu, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, przejazd inną drogą oraz przejście do pociągu innego przewoźnika może nastąpić na warunkach określonych w przepisach §§ 6 – 8.

§ 36. Przejazdy grupowe

1. Uprawnieni

1) dzieci, młodzież i osoby dorosłe;
2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1.

2. Warunki stosowania

Ofertę stosuje się w pociągach osobowych uruchamianych przez „Koleje Wielkopolskie” Sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania i opłaty

1) Dla grup zorganizowanych przez: szkoły, uczelnie, biura podróży, zakłady pracy, parafie, zrzeszenia, placówki opiekuńcze itp., złożonych co najmniej z 10 osób, nie wliczając przewodników;
2) opłaty pobiera się według taryfy RAZEM za rzeczywistą liczbę uczestników grupy, najmniej jednak za 10 osób.
3) przewodnicy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 korzystają z bezpłatnego przejazdu pod warunkiem, że ich liczba nie przekracza jednego przewodnika na każde 10 płacących za przejazd osób;
4) bilety jednorazowe według taryfy RAZEM dla uczestników przejazdów grupowych wydawane są według taryfy normalnej oraz z zastosowaniem ulg ustawowych (37%, 49%, 51%,78% i 95%);
5) osoba odbywająca przejazd w pociągu na podstawie ulgowego biletu musi spełniać warunki o których mowa w postanowieniach § 11. Jeśli podróżny korzysta z biletu ulgowego bez uprawnień do ulg lub nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu;
6) organizator przejazdu jest zobowiązany do zgłoszenia pisemnego przejazdu grupy na zasadach określonych w regulaminie KW-ROP, nie później niż 7 dni przed planowanym wyjazdem;
7) przejazd grupy można zamówić:

a) drogą elektroniczną, poprzez wysłanie zgłoszenia przejazdu grupy pod wskazany na stronie internetowej spółki adres mailowy (biuro@koleje-wielkopolskie.com.pl *)*,
b) pisemnie, wysyłając zamówienie na adres KW.
c) osobiście, składając wniosek w wyznaczonej kasie biletowej KW,

8) na podstawie potwierdzonego przez upoważnionego pracownika „Kolei Wielkopolskich” Sp. z o.o. wniosku na przejazd grupy, kasa biletowa KW bądź też kierownik pociągu wydaje właściwy bilet grupowy (osobno na przejazd w każdą stronę);
9) podczas kontroli w pociągu osoba odpowiedzialna za grupę jest zobowiązana okazywać bilet/y na przejazd grupy łącznie ze zgłoszeniem przejazdu grupy dzieci, młodzieży i osób dorosłych;
10) przewoźnik może odmówić wydania zgody na przejazd grupy :
a) w pociągach o frekwencji zbliżonej do 100% (np. w okresie ferii) lub
b) w pociągu, na przejazd którym wydano wcześniej zgodę innym grupom.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia nie jest dozwolony;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

§37 Ty i raz, dwa, trzy

1. Uprawnieni

Od dwóch do czterech osób odbywających podróż w tej samej relacji, klasie i rodzaju pociągu.

2. Zakres ważności

Ofertę stosuje się przy przejazdach na podstawie biletów jednorazowych:
1) w klasie 2 pociągów osobowych KW albo
2) w klasie 2 pociągów REGIO albo
3) w klasie 1 i 2 pociągów interREGIO lub REGIOekspres,
uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) odprawy osób, o których mowa w ust. 1 dokonuje się na podstawie biletu jednorazowego pobierając
odpowiednio opłaty wskazane w ust. 4;
2) pierwsza z osób, o których mowa w ust. 1 może skorzystać z indywidualnych uprawnień do ulg ustawowych przy czym odbywając przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązana jest posiadać
w pociągu odpowiedni dokument;
3) oferty nie łączy się z innymi ulgami i ofertami stosowanymi przez przewoźnika;
4) podróżny, który korzysta z:
a) biletu ulgowego bez uprawnień do ulgi – zobowiązany jest każdorazowo nabyć (w kasie biletowej
lub w pociągu, na zasadach określonych w Regulaminie), jednorazowy bilet na przejazd wg taryfy
normalnej; na okazanym bilecie zamieszcza się stosowne poświadczenie o niewykorzystaniu,
b) biletu ulgowego i posiada uprawnienie do danej ulgi ale nie może okazać dokumentu poświadczającego
to uprawnienie – zobowiązany jest każdorazowo (w kasie biletowej lub w pociągu, na zasadach

określonych w Regulaminie), dokonać dopłaty stanowiącej różnicę pomiędzy ceną biletu jednorazowego
wg taryfy normalnej a ceną biletu jednorazowego wg taryfy ulgowej (na wydawanym bilecie – dopłacie zamieszcza się stosowną adnotację dot. oświadczenia podróżnego o posiadaniu uprawnienia do danej ulgi), w relacji, klasie i pociągu, w którym odbywa podróż, w przeciwnym wypadku osobę tę traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu.

4.Opłaty

Za przejazd:

1) pierwszej osoby – pobiera się opłatę według taryfy normalnej lub z zastosowaniem indywidualnej ulgi
ustawowej (37%, 49%, 51%, 78%, 93% i 100%) wskazaną w Dziale I Rozdział 1 (Tabele opłat za bilety
jednorazowe);

2) drugiej, trzeciej i czwartej osoby - pobiera się opłatę normalną według taryfy RAZEM wskazaną
w Dziale I Rozdział 3 (Tabele opłat za bilety wydane wg taryfy RAZEM).

5. Zmiana umowy przewozu

Przejście do innej klasy lub do innego rodzaju pociągu, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na
bilecie, przejazd inną drogą oraz przejście do pociągu innego przewoźnika może nastąpić na warunkach
określonych w przepisach §§ 6 – 8. Zmiana umowy przewozu musi dotyczyć wszystkich uczestników
przejazdu w tym zakresie.

DZIAŁ III

WZORY DOKUMENTÓW UPRAWNIAJĄCYCH DO ULG USTAWOWYCH

WZÓR NR. 1 POKWITOWANIE

Koleje Wielkopolskie Sp. z o.o.
ul.Składowa 5 61 - 897 Poznań
NIP 778-146-97-34

POKWITOWANIE

Seria **A** Nr **000000**

wydane ..... przez .....
dzień - miesiąc - rok — nr identyfikacyjny, jednostka organizacyjna

w poc nr ..... relacji .....

jako potwierdzenie zatrzymania .....
(rodzaj dokumentu)

seria i numer .....

wydanego przez .....

dla .....
(imię i nazwisko osoby z dokumentu)

.....

.....
(imię, nazwisko i dokładny adres osoby posługującej się dokumentem)

Powód zatrzymania dokumentu .....

.....
Podstawa prawna:art..33a ust 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984r-Prawo przewozowe (Dz.U. z 2000r Nr 50, poz.601 z późn.zm.)

....
(podpis osoby przyjmującej pokwitowanie) (podpis i stempel osoby wystawiającej pokwitowanie)

KW 0001

Koleje Wielkopolskie Sp. z o.o.
ul.Składowa 5 61 - 897 Poznań
NIP 778-146-97-34

POKWITOWANIE (kopia)

Seria **A** Nr **000000**

wydane ..... przez .....
dzień - miesiąc - rok — nr identyfikacyjny, jednostka organizacyjna

w poc nr ..... relacji .....

jako potwierdzenie zatrzymania .....
(rodzaj dokumentu)

seria i numer .....

wydanego przez .....

dla .....
(imię i nazwisko osoby z dokumentu)

.....

.....
(imię, nazwisko i dokładny adres osoby posługującej się dokumentem)

Powód zatrzymania dokumentu .....

.....
Podstawa prawna:art..33a ust 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984r-Prawo przewozowe (Dz.U. z 2000r Nr 50, poz.601 z późn.zm.)

....
(podpis osoby przyjmującej pokwitowanie) (podpis i stempel osoby wystawiającej pokwitowanie)

KW 0001

WZÓR NR. 2 LEGITMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ

OKŁADKA LEGITYMACJI

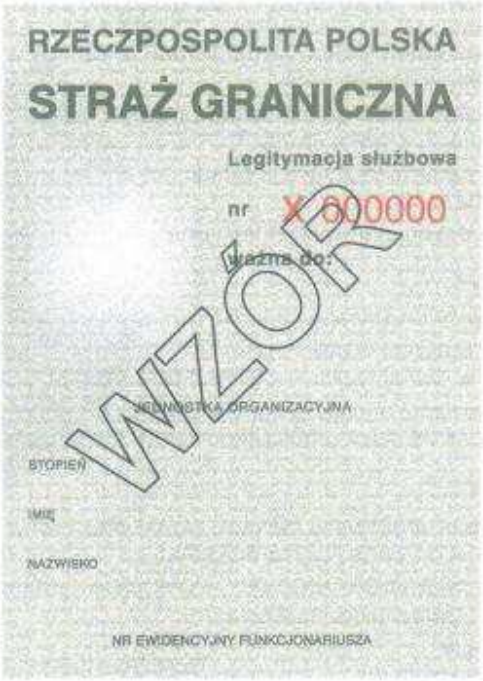
Okładka legitymacji wykonana jest z tworzywa sztucznego w kolorze ciemnozielonym ze srebrnymi tłoczeniami:

1) RZECZPOSPOLITA POLSKA
2) wizerunek orla ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego,
3) STRAZ GRANICZNA.

(opublikowana w Dz.U. z 2004 r. Nr 268, poz. 2664)

CZĘŚĆ WEWNĘTRZNA LEGITYMACJI

str. 1



str. 2

str. 4

str. 3

(opublikowana w Dz.U. z 2004 r. Nr 268, poz. 2664)

OPIS LEGITYMACJI

Legitymacja o wymiarach 74 mm x 208 mm, drukowana na papierze zabezpieczonym chemicznie, z bieżącym znakiem wodnym oraz z włóknami widocznymi w świetle dziennym i włóknami widocznymi w świetle UV, rozmieszczonymi nieregularnie. Tło giloszowe, z irysem w kolorze jasnozielonym i oliwkowym. Na stronie 3. i 4. elementem giloszu jest położony centralnie znak graficzny Straży Granicznej, według wzoru określonego w odrębnych przepisach.

Legitymacja zaginana wzdłuż krawędzi poziomej. Strony 1. i 4. łączą się górnymi krawędziami, krawędź dolna strony 2. z górną strony 3.

Numeracja legitymacji, składająca się z jednej litery serii i sześciu cyfr, wykonana farbą koloru czerwonego aktywną w UV.

Po dokonaniu wpisów legitymacja dwustronnie pokrywana folią, w tym strony 2. i 4. folią holograficzną.

Strona 1:

1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:
   a) w górnej części — „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
   b) w dolnej części — „STRAŻ GRANICZNA”;
2) centralnie umiejscowiony wizerunek orła białego, ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego koloru biało-czerwonego.

Strona 2:

1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:
   a) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
   b) „STRAŻ GRANICZNA” — wykonany farbą optycznie zmienną w kolorze zielono-niebieskim,
   c) „Legitymacja służbowa”,
   d) „nr”,
   e) „ważna do:”,
   f) „JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA”,
   g) „STOPIEŃ”,
   h) „IMIĘ”,
   i) „NAZWISKO”,
   j) „NR EWIDENCYJNY FUNKCJONARIUSZA”*;
2) pod napisem „STRAŻ GRANICZNA”, z lewej strony, owalne białe pole z elementami giloszu na obrzeżu przeznaczone na zeskanowaną fotografię.

Strona 3:

1) napisy drukowane różną czcionką w kolorze ciemnozielonym:
   a) „Funkcjonariusz, wykonując zadanie służbowe, ma prawo żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej; wymienione instytucje, organy i jednostki obowiązane są, w zakresie swojego działania, do udzielenia pomocy, w zakresie obowiązujących przepisów prawa.”,
   b) „Art. 11 ust. 1 pkt 11 ustawy z dn. 12.10.1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2002 r. Nr 171, poz. 1399, z późn. zm.).”,
   c) „Organ wydający legitymację:”,
   d) „KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ”,
   e) „mp.”,
   f) zaznaczone mikrodrukiem miejsce na podpis wystawiającego,
   g) „podpis wystawiającego”;
2) białe pole w kształcie prostokąta, ograniczone mikrodrukiem w kolorze zielonym, przeznaczone na wpisanie kodu legitymacji funkcjonariusza.

Strona 4:

Napis drukowany w kolorze ciemnozielonym: „W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub Policji.”.

---

*) Nr ewidencyjny funkcjonariusza składa się z 5 cyfr i 2 liter.

(opublikowana w Dz.U. z 2004 r. Nr 268, poz. 2664)

WZÓR NR. 3 LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA CELNEGO

Objaśnienia:

Awers:

- legitymacja pokryta giloszem koloru szarozielonego,
- wizerunek orła białego na czerwonym tle, ustalony Służby Celnej dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, kolorze czarnym.
- napisy w kolorze czarnym.

Rewers:

- gilosz jak na awersie
- znak graficzny
- napisy w

Uwaga:

Legitymacja jest dwustronnie laminowana folią plastikową.

(opublikowana w Dz.U. z 2009 r. Nr 210, poz. 1616)

WZÓR NR. 4 LEGITYMACJA SŁUŻBOWA POLICJANTA
Wzór opublikowany w Dz. U. z 2011 r. Nr 261, poz. 1565.

Legitymacja służbowa ma formę karty wykonanej z wielowarstwowego poliwęglanu w formacie ID-1 o wymiarach 85,6 x 53,98 x 0,76 mm (format: wg standardu ISO/IEC 7810).

awers

1) legitymacja służbowa pokryta tłem w kolorze beżowo-niebieskim, z widocznymi napisami POLICJA;
2) nad wizerunkiem twarzy policjanta oraz znakiem graficznym w kształcie godła państwowego napisy w kolorze czarnym: WOJEWÓDZTWO - nazwa województwa, KOMENDA GŁÓWNA POLICJI, KOMENDA STOŁECZNA POLICJI, WYŻSZA SZKOŁA POLICJI W SZCZYTNIE, CENTRUM SZKOLENIA POLICJI W LEGIONOWIE, SZKOŁA POLICJI W KATOWICACH, SZKOŁA POLICJI W PILE, SZKOŁA POLICJI W SŁUPSKU, CENTRALNE LABORATORIUM KRYMINALISTYCZNE POLICJI - odpowiednio do miejsca pełnienia służby;
3) z prawej górnej strony znaki graficzne w kształcie godła państwowego oraz poniżej gwiazdy policyjnej w kolorze niebieskim z widocznym napisem POLICJA;
4) z prawej strony pod gwiazdą policyjną napis w kolorze czarnym: WAŻNA DO oraz poniżej: 31.12.2014;
5) w środkowej części legitymacji, na wysokości gwiazdy policyjnej, znak holograficzny (owalny, transparentny hologram zawierający obraz stylizowanego orła oraz poziomy napis POLICJA), nachodzący na dolny prawy róg pola z wizerunkiem twarzy policjanta;
6) z lewej górnej strony wizerunek twarzy policjanta;
7) pod wizerunkiem napisy w kolorze czarnym: NR IDENTYFIKACYJNY, IMIĘ, NAZWISKO, STOPIEŃ wraz z odpowiednimi danymi;
8) w dolnej części, na całą szerokość legitymacji służbowej, napis POLICJA.

rewers

1) z prawej strony tło w kolorze beżowo-niebieskim, z widocznymi napisami: POLICJA;
2) w prawej górnej części tła napis w kolorze czarnym: NR LEGITYMACJI z trzyliterowym oznaczeniem serii oraz sześciocyfrową numeracją blankietu;
3) w lewej części tła pionowy napis POLICJA w kolorze złotym;
4) w prawej dolnej części tła wizerunek twarzy policjanta;
5) z lewej strony na białym tle obszar MRZ (Machine Readable Zone), zawierający odpowiednie wpisy w kolorze czarnym z zakodowanymi informacjami o policjancie i dokumencie.

WZÓR NR. 5 LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ

LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO
ŻANDARMERII WOJSKOWEJ

Uwagi:

Część zewnętrzna legitymacji żołnierza zawodowego:

— okładka wykonana ze sztucznego tworzywa w kolorze amarantowym ze srebrnymi tłoczeniami:
„RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
ORZEŁ W KORONIE,
„ŻANDARMERIA WOJSKOWA”.

(opublikowana w Dz.U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848)

Uwagi:

Część wewnętrzna legitymacji

Legitymacja składana wzdłuż krótszego boku na dwie równe części.

Górna część legitymacji zawiera:

1) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” koloru czarego,
2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
3) w ramce zdjęcie i pieczęć wyciskowa,
4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej,
5) napisy: „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”, „WAŻNA NA LATA”, „STOPIEŃ”, „IMIĘ”, „NAZWISKO” koloru czarnego,
6) napis „Podpis wydającego” koloru czarnego.

Dolna część legitymacji zawiera:

1) napis „NR LEGITYMACJI” koloru czarnego,
2) napisy: „NAZWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ”, „STANOWISKO”, „NR ODZNAKI IDENTYFIKACYJNEJ”, „GRUPA KRWI”, „ŻANDARMERIA WOJSKOWA” koloru czarnego,
3) papier — specjalny offsetowy z włóknami aktywnymi w UV widzialnymi w świetle dziennym oraz zabezpieczeniem chemicznym,
4) zabezpieczenie — tło giloszowe, mikrodruk elementy widziane tylko w świetle UV, czerwone godło aktywne w UV, numeracja wykonana farbą czarną świecącą w UV na zielono.

(opublikowana w Dz.U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.)

WZÓR NR. 6 LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ

LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO
ŻANDARMERII WOJSKOWEJ

Uwagi:

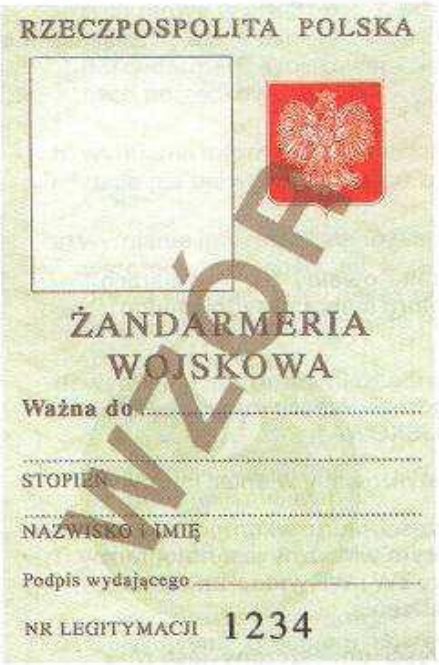
Pierwsza strona legitymacji:

1) napisy: „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, „ŻANDARMERIA WOJSKOWA” koloru czarnego,

2) orzeł w koronie,

3) napis — ODDZIAŁ,

4) napis: Nr odznaki identyfikacyjnej.



Uwagi:

Druga strona legitymacji:

1) napis: „RZECZPOSPOLITA POLSKA” koloru czarnego,

2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,

3) w ramce zdjęcie i pieczęć wyciskowa,

4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej,

5) napisy: „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”, „WAŻNA DO”, „STOPIEŃ”, „IMIĘ I NAZWISKO” koloru czarnego,

6) napis „Podpis wydającego” koloru czarnego,

7) napis „NR LEGITYMACJI” koloru czarnego,

8) papier — „Plecionka Sewastopolska” z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami aktywnymi w UV,

9) zabezpieczenie — tło giloszowe, numeracja wykonana farbą czarną świecącą w UV na zielono, na rewersie czerwone godło aktywne w UV.

(opublikowana w Dz.U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.)

WZÓR NR. 7 ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO

ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA
ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO

Uwagi:

Odznaka ma kształt owalny o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

Odznaka zawiera:

1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”,

2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy,

3) w środkowej części lauru wkomponowane jest koło, na którym widoczny jest hologram zawierający litery ŻW i WP widoczne w zależności od kąta patrzenia,

4) w centralnej części umieszczony jest znak Żandarmerii Wojskowej z wypełnieniami w kolorze amarantowym (tło) i żółtym (płomień),

5) poniżej znajduje się numer identyfikacyjny, którego cyfry wypełnione są emalią koloru amarantowego.

(opublikowana w Dz.U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848)

WZÓR NR. 8 ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO

ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA
ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO

Uwagi:

Odznaka ma kształt owalny o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

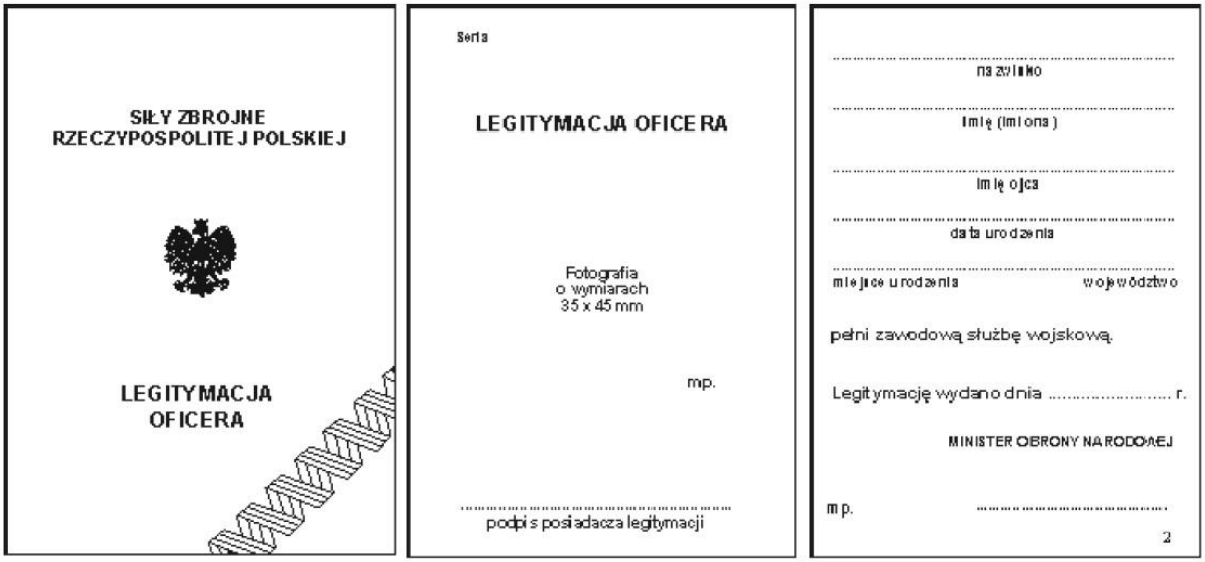
Odznaka zawiera:

1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”,
2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy,
3) w środkowej części lauru wkomponowane jest koło, na którym widoczny jest hologram zawierający litery ŻW i WP widoczne w zależności od kąta patrzenia,
4) w centralnej części umieszczony jest znak Żandarmerii Wojskowej,
5) poniżej znajduje się numer identyfikacyjny.

(opublikowana w Dz.U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848)

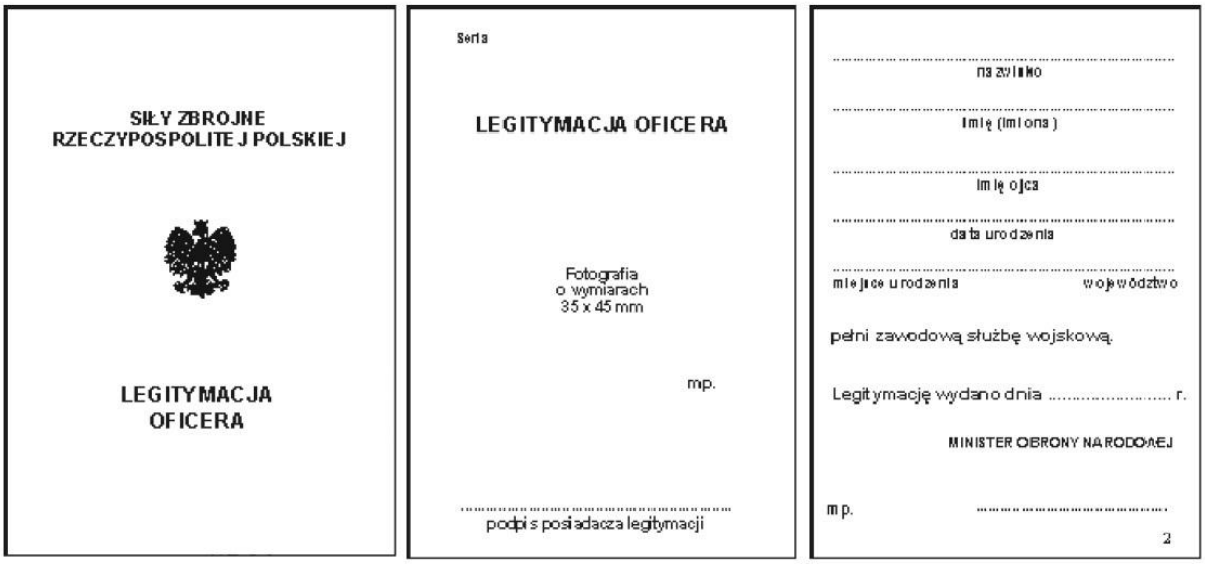
WZÓR NR. 9 LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH

Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego ma wymiary 102 x 70 mm i składa się z 14 stron wykonanych ze specjalnego papieru ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn) umieszczonych w sztywnych okładkach z tektury.



Okładka legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirała):
- *elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę,*
- *napisy tłoczone koloru zielonego,*
- *wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,*
- *wężyk generalski koloru złotego*

(opublikowana w Dz.U. z 2010 r. Nr 56, poz. 343)


SIŁY ZBROJNE
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

LEGITYMACJA
OFICERA

Seria

LEGITYMACJA OFICERA

Fotografia
o wymiarach
35 x 45 mm

mp.

.....
podpis posiadacza legitymacji

.....
nazwisko

.....
imię (imiona)

.....
imię ojca

.....
data urodzenia

.....
miejsce urodzenia województwo

pełni zawodową służbę wojskową.

Legitymację wydano dnia ..... r.

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

mp. .....

2

Okładka legitymacji służbowej oficera:
- *elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę,*
- *napisy tłoczone koloru zielonego,*
- *wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,*
- *wężyk generalski koloru złotego*

(opublikowana w Dz.U. z 2010 r. Nr 56, poz. 343)

SIŁY ZBROJNE
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

LEGITYMACJA
PODOFICERA ZAWODOWEGO

Seria

LEGITYMACJA PODOFICERA

Fotografia
o wymiarach
35 x 45 mm

mp.

.....
podpis posiadacza legitymacji

.....
nazwisko

.....
imię (imiona)

.....
imię ojca

.....
data urodzenia

.....
miejsce urodzenia województwo

jest żołnierzem zawodowym w służbie .....

.....

Legitymację wydano dnia ..... r.

.....
jednostka wojskowa wydająca legitymację

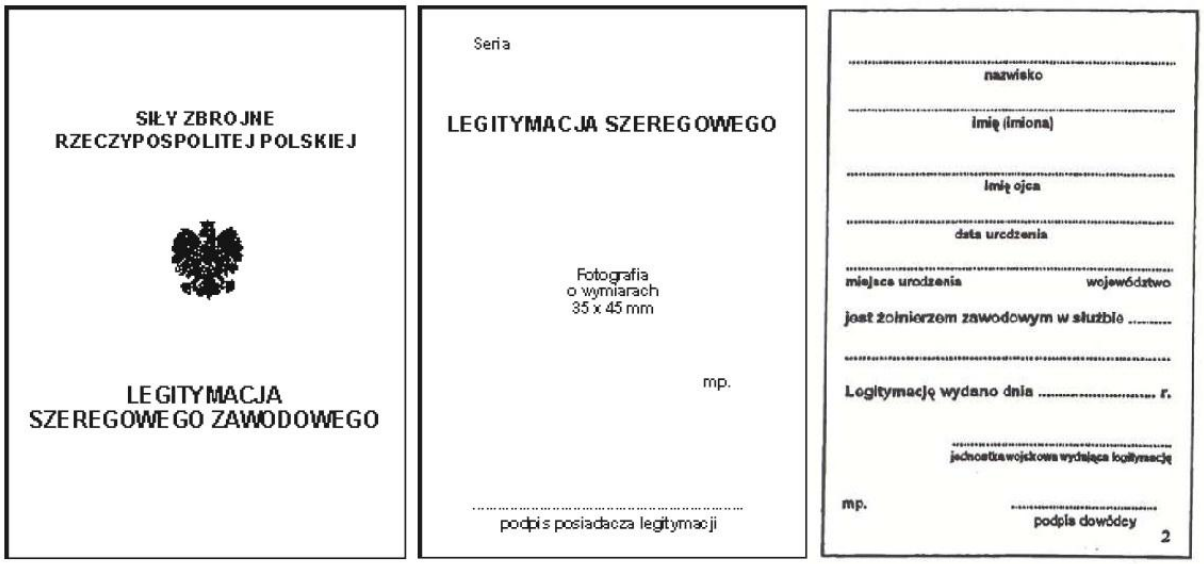
mp.

.....
podpis dowódcy

2

Okładka legitymacji służbowej podoficera zawodowego:
- *elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,*
- *napisy tłoczone koloru złotego,*
- *wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego*

(opublikowana w Dz.U. z 2010 r. Nr 56, poz. 343)



SIŁY ZBROJNE
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

LEGITYMACJA
SZEREGOWEGO ZAWODOWEGO

Seria

LEGITYMACJA SZEREGOWEGO

Fotografia
o wymiarach
35 x 45 mm

mp.

.....
podpis posiadacza legitymacji

.....
nazwisko

.....
imię (imiona)

.....
imię ojca

.....
data urodzenia

.....
miejsce urodzenia województwo

jest żołnierzem zawodowym w służbie .....

.....

Legitymację wydano dnia ..... r.

.....
jednostka wojskowa wydająca legitymację

mp.

.....
podpis dowódcy

2

Okładka legitymacji służbowej szeregowego zawodowego:
- *elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,*
- *napisy tłoczone koloru złotego,*
- *wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego*

(opublikowana w Dz.U. z 2010 r. Nr 56, poz. 343)

5. LEGITYMACJA WAŻNA DO:

..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy
..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy
..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy
..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy

8

Seria

6. GRUPA KRWI	
Grupa krwi i czynnik Rh	
Nazwa oddziału służby zdrowia przeprowadzającego badanie	
Data badania	
Stopień, imię, nazwisko i podpis lekarza oraz pieczęć	

7. ADNOTACJE O ZWOLNIENIU

Zwolniony z zawodowej służby wojskowej dnia .....
po przesłużeniu ..... lat ..... miesięcy ..... dni

mp.

.....
podpis dowódcy

9

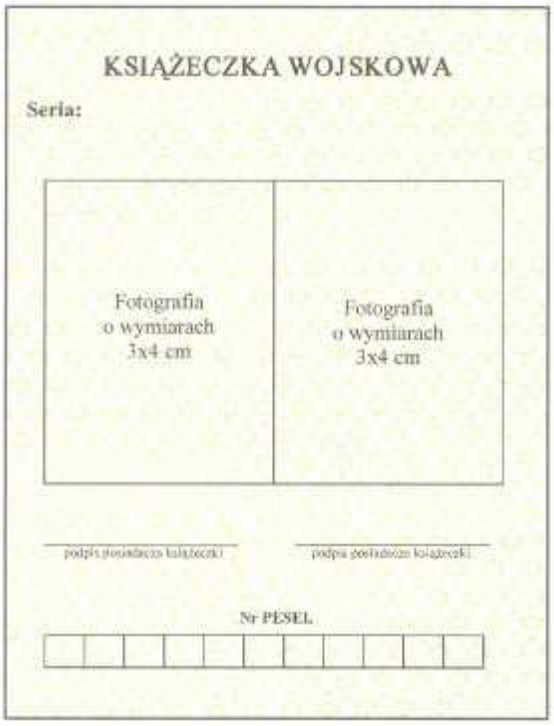
Ósma i dziewiąta strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirała), oficera, podoficera i szeregowego zawodowego.

WZÓR NR. 10 KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

Książeczka wojskowa składa się z dwudziestu stron wraz z okładką o wymiarc 65 mm x 95 mm. Zewnętrzna strona okładki oklejona płótnem koloru zielonego. Na pierwszej stronie okładki (zewnętrznej) tłoczone folią srebrną godło państwa oraz napisy „SIŁY ZBROJNE RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” i „KSIĄŻECZKA WOJSKOWA”. Wewnętrzne strony książeczki wykonane są na papierze ze znakiem wodnym oraz z nadrukiem gilosza w kolorze zielonym. Druk napisów w książeczce wojskowej wykonany w kolorze czarnym, seria i numr książeczki wojskowej w kolorze czerwonym.

1. Okładka książeczki wojskowej – str. 1 zewnętrzna:

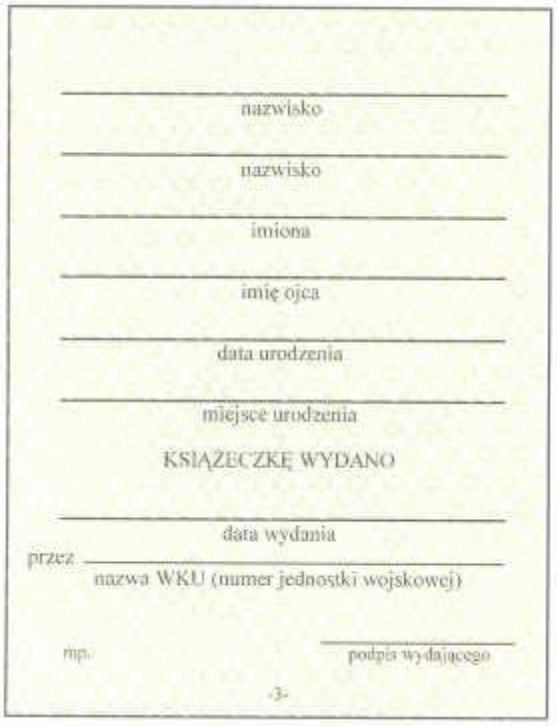
1) płótno w kolorze zielonym, szycie nićmi,
2) napisy tłoczone koloru srebrnego,
3) wizerunek orła, ustalony dla godła państwowego, koloru srebrnego.



2. Okładka książeczki wojskowej – str. 2 wewnętrzna:

1) druk koloru czarnego,
2) seria i numer koloru czerwonego,
3) pierwszą fotografię zamieszcza się (z lewej strony) przy wydawaniu książeczki wojskowej,
4) drugą fotografię zamieszcza się po osiągnięciu wieku:
a) 35 lat – w przypadku podoficera lub szeregowego rezerwy,
b) 40 lat – w przypadku oficera rezerwy – o ile jest to uzasadnione zmianą wyglądu zewnętrznego tego posiadacza.

(opublikowana w Dz.U. z 2004 r. Nr 212, poz. 2154)



nazwisko

nazwisko

imiona

imię ojca

data urodzenia

miejsce urodzenia

KSIĄŻECZKĘ WYDANO

data wydania

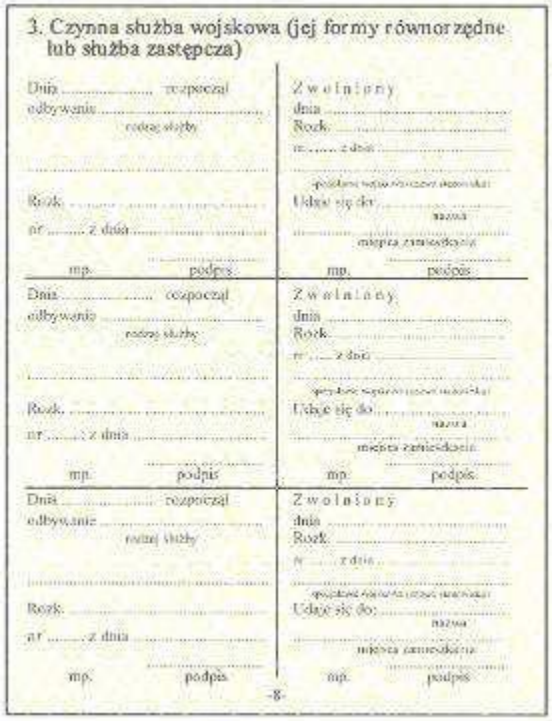
przez

nazwa WKU (numer jednostki wojskowej)

mp. podpis wydającego

-3-

3. Trzecia strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.



3. Czynna służba wojskowa (jej formy równorzędne lub służba zastępcza)

Dnia ..... rozpoczął odbywanie ..... rodzaj służby

Rozk. .....

nr ..... z dnia .....

mp. podpis

Zwolniony dnia .....

Rozk. .....

nr ..... z dnia .....

Udaje się do: ..... nazwa

..... miejsca zamieszkania

mp. podpis

Dnia ..... rozpoczął odbywanie ..... rodzaj służby

Rozk. .....

nr ..... z dnia .....

mp. podpis

Zwolniony dnia .....

Rozk. .....

nr ..... z dnia .....

Udaje się do: ..... nazwa

..... miejsca zamieszkania

mp. podpis

Dnia ..... rozpoczął odbywanie ..... rodzaj służby

Rozk. .....

nr ..... z dnia .....

mp. podpis

Zwolniony dnia .....

Rozk. .....

nr ..... z dnia .....

Udaje się do: ..... nazwa

..... miejsca zamieszkania

mp. podpis

-8-

4. Ósma strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.

(opublikowana w Dz.U. z 2004 r. Nr 212, poz. 2154)

WZÓR NR. 11 KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

Książeczka wojskowa posiada format 95x65 mm. Składa się z okładki z kartonu i 19 stron wykonanych z papieru specjalnego ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn). Seria i numer książeczki wojskowej występują na stronach nieparzystych.

Okładka książeczki wojskowej:

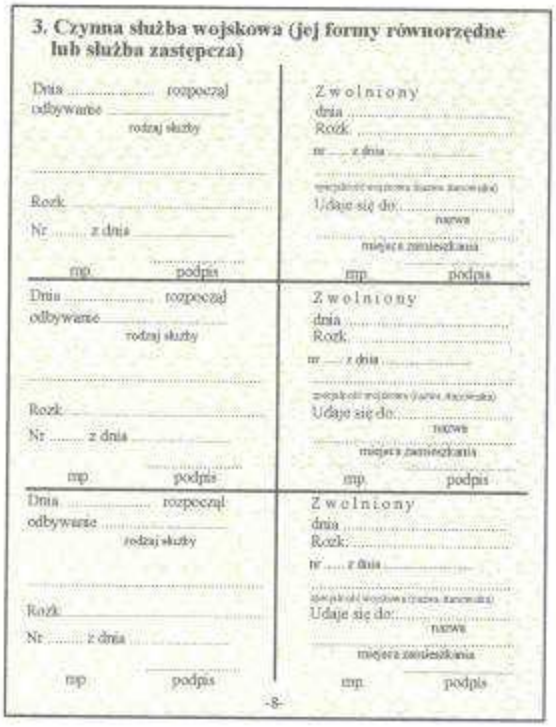
— karton kaszerowany płótnem w kolorze zielonym, szyty,

— napisy tłoczone koloru srebrnego,

— wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru srebrnego.

Pierwsza strona książeczki wojskowej
— druk koloru czarnego.

(opublikowana w Dz.U. z 2009 r. Nr 82, poz. 691)



3. Czynna służba wojskowa (jej formy równorzędne lub służba zastępcza)

Dnia ..... rozpoczął odbywanie ..... rodzaj służby

Rozk. .....

Nr ..... z dnia .....

mp. podpis

Zwolniony dnia ..... Rozk. ..... nr ..... z dnia .....

Udaje się do: ..... nazwa ..... miejsce zamieszkania

mp. podpis

Dnia ..... rozpoczął odbywanie ..... rodzaj służby

Rozk. .....

Nr ..... z dnia .....

mp. podpis

Zwolniony dnia ..... Rozk. ..... nr ..... z dnia .....

Udaje się do: ..... nazwa ..... miejsce zamieszkania

mp. podpis

Dnia ..... rozpoczął odbywanie ..... rodzaj służby

Rozk. .....

Nr ..... z dnia .....

mp. podpis

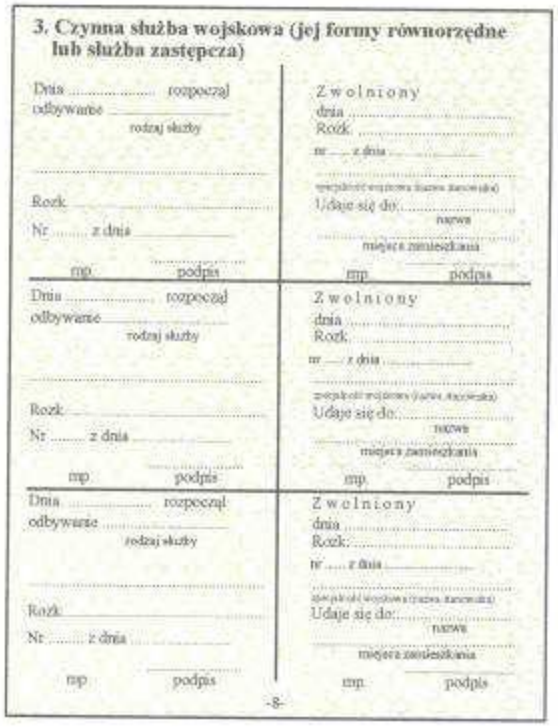
Zwolniony dnia ..... Rozk. ..... nr ..... z dnia .....

Udaje się do: ..... nazwa ..... miejsce zamieszkania

mp. podpis

-8-

3. Trzecia strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.



3. Czynna służba wojskowa (jej formy równorzędne lub służba zastępcza)

Dnia ..... rozpoczął odbywanie ..... rodzaj służby

Rozk. .....

Nr ..... z dnia .....

mp. podpis

Zwolniony dnia ..... Rozk. ..... nr ..... z dnia .....

Udaje się do: ..... nazwa ..... miejsce zamieszkania

mp. podpis

Dnia ..... rozpoczął odbywanie ..... rodzaj służby

Rozk. .....

Nr ..... z dnia .....

mp. podpis

Zwolniony dnia ..... Rozk. ..... nr ..... z dnia .....

Udaje się do: ..... nazwa ..... miejsce zamieszkania

mp. podpis

Dnia ..... rozpoczął odbywanie ..... rodzaj służby

Rozk. .....

Nr ..... z dnia .....

mp. podpis

Zwolniony dnia ..... Rozk. ..... nr ..... z dnia .....

Udaje się do: ..... nazwa ..... miejsce zamieszkania

mp. podpis

-8-

4. Ósma strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego

(opublikowana w Dz.U. z 2009 r. Nr 82, poz. 691)

WZÓR NR. 12 LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA DLA DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO

Wymiary 72 x 103 mm

Karton. Tło żółte – pantone nr 123 C

Str. 1

LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA

Nr .....

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia .....
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał ... w .....

.....
(dokładny adres)

(pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)

....
(data) (podpis wystawcy)

Str. 2

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20..... r. (pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)	30 września 20..... r. (pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)
30 września 20..... r. (pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)	30 września 20..... r. (pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)

MENiS-II/181/2

(opublikowana w Dz.U. z 2002 r. Nr 159, poz. 1320)

LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA

Nr .....

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia .....
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał ... w .....

.....
(dokładny adres)

(pieczęć podłużna przedszkola / szkoły)

....
(data) (podpis dyrektora)

WZÓR

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20 ..... r. (pieczęć podłużna przedszkola / szkoły)	30 września 20..... r. (pieczęć podłużna przedszkola / szkoły)
30 września 20 ..... r. (pieczęć podłużna przedszkola / szkoły)	30 września 20 ..... r. (pieczęć podłużna przedszkola / szkoły)

MEN-I/52/2

WZÓR

(opublikowana w Dz.U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624)

WZÓR NR. 13 LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

LEGITYMACJA SZKOLNA

(fotografia 30 x 42 mm)

m.p.

Nr .....

.....
(podpis posiadacza)

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia .....
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał..... w .....

.....
(dokładny adres)

(pieczęć podłużna szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis wystawcy)

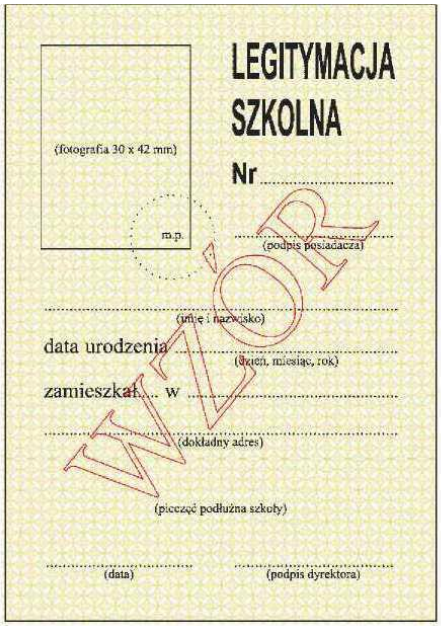
Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20..... r. m.p.	30 września 20..... r. m.p.	30 września 20..... r. m.p.
30 września 20..... r. m.p.	30 września 20..... r. m.p.	30 września 20..... r. m.p.

MENiS-II/182/2

(opublikowana w Dz.U. z 2002 r. Nr 159, poz. 1320)


LEGITYMACJA SZKOLNA

(fotografia 30 x 42 mm)

m.p.

Nr .....

.....
(podpis posiadacza)

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia .....
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał..... w .....

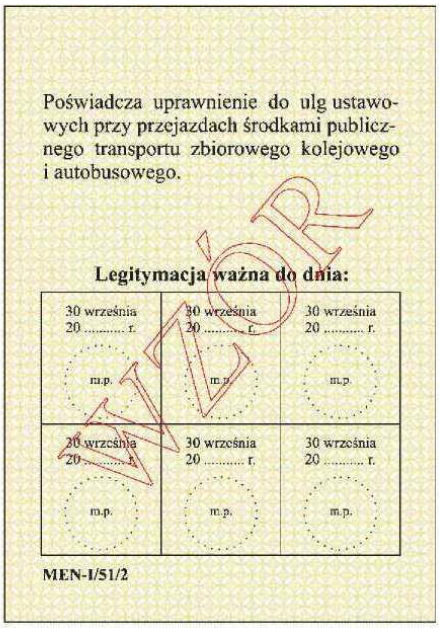
.....
(dokładny adres)

(pieczęć podłużna szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

WZÓR


Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20 ..... r. m.p.	30 września 20 ..... r. m.p.	30 września 20 ..... r. m.p.
30 września 20 ..... r. m.p.	30 września 20 ..... r. m.p.	30 września 20 ..... r. m.p.

MEN-I/51/2

WZÓR

(opublikowana w Dz.U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624)

WZÓR NR. 14 LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW I SŁUCHACZY WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

LEGITYMACJA SZKOLNA

(fotografia 30 x 42 mm)

m.p.

Nr .....

.....
(podpis posiadacza)

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia .....
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał..... w .....

.....
(dokładny adres)

(pieczęć podłużna szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis wystawcy)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20..... r. m.p.	30 września 20..... r. m.p.	30 września 20..... r. m.p.
30 września 20..... r. m.p.	30 września 20..... r. m.p.	30 września 20..... r. m.p.

MENiS-II/180/2

(opublikowana w Dz.U. z 2005 r. Nr 58, poz. 504)

LEGITYMACJA SZKOLNA

(fotografia 30 x 42 mm)

m.p.

Nr .....

.....
(podpis posiadacza)

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia .....
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał..... w .....

.....
(dokładny adres)

(pieczęć podłużna szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

WZÓR

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

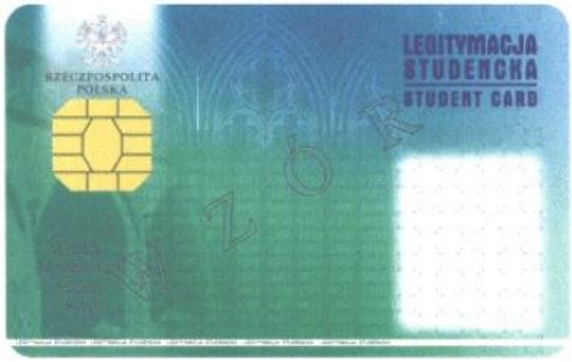
30 września 20..... r. m.p.	30 września 20..... r. m.p.	30 września 20..... r. m.p.
30 września 20..... r. m.p.	30 września 20..... r. m.p.	30 września 20..... r. m.p.

MEN-I/50/2

WZÓR

(opublikowana w Dz.U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624)

WZÓR NR. 15 ELEKTRONICZNA LEGITYMACJA STUDENCKA



Opis:
1. Legitymacja studencka jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Legitymacja studencka może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejs bezstykowy.
2. Blankiet legitymacji studenckiej wykonany jest z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji studenckiej wykonany w technice offsetowej w standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 5555 na awersie oraz CMYK na rewersie) chroniony jest zewnętrzną folią laminacyjną. W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;
2) zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu geometrycznego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5555 umieszczone na pasie o szerokości 22,7 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 3,8 mm od krawędzi, na całej jej wysokości włącznie z polem przeznaczonym pod druk zdjęcia;
3) napis „LEGITYMACJA STUDENCKA" wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
4) godło państwowe o wysokości 8,5 mm i napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA" wykonany krojem Palm Springs Bold o wielkości 5 pkt, w kolorze czarnym;
5) napisy:
a) „LEGITYMACJA STUDENCKA" wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 12,5 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),
b) „STUDENT CARD" wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 9,7 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),
c) „Wydana:", „Nr albumu:", „PESEL", „Adres:", „Legitymacja ważna do:" wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym,
d) „Poświadcza uprawnienia do 50 % ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania - do ukończenia 26. roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.", wykonany krojem Arial Narrow Bold o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym;
6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji studenckiej o wymiarach 20 x 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie i 23,5 mm w pionie;
7) 12 pól o wymiarach 8 x 9 mm, oznaczonych kolejno cyframi od 1 do 12 wykonanymi krojem Arial o wielkości 5 pkt, w kolorze czarnym;
8) obszar biały o wymiarach 30 x 21 mm przeznaczony na naniesienie kodu kreskowego.
4. W procesie personalizacji legitymacji studenckiej nanoszone są za pomocą drukarki termosublimacyjnej następujące,
chronione warstwą zabezpieczającą, dane:
1) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości 300 dpi;
2) nazwa uczelni wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w dwóch lub trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, justując do prawej strony; notacja: **„Pierwsze Litery Duże”**; pozycjonowanie: 27,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku

tekstu, w kolorze czarnym;
3) imię do 24 znaków oraz nazwisko w dwóch wierszach, do 28 znaków każdy, wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 8 pkt, justując centralnie; notacja: **„Pierwsze Litery Duże”**; pozycjonowanie: oś pionowa tekstu 43,6 mm w poziomie i 24 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
4) adres, wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w dwóch wierszach, do 40 znaków każdy, justując do strony lewej, w kolorze czarnym; notacja adresu: **„Pierwsze Litery Duże”**; pozycjonowanie: 70 mm w poziomie, licząc od lewej krawędzi bloku tekstu, 36,5 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu;
5) data wydania, wykonana krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
6) nr albumu, wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
7) numer PESEL (dla obcokrajowców data urodzenia w formacie rrmmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL) wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
8) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym.
5. Wszystkie parametry pozycjonowania liczone są do prawego górnego rogu karty.
6. Podczas etapu personalizacji graficznej zapisywane są dane w układzie scalonym karty.
7. Struktura danych zawartych w układzie scalonym legitymacji studenckiej jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-
8. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.
9. Legitymacja studencka zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELS oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELS. Plik DF.SELS jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resecie karty.
10. Dane związane z legitymacją studencką powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELS, którego nazwa jest zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym identyfikatorem aplikacji określonym zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla elektronicznej legitymacji studenckiej jest równe „01 01" (zapis w systemie szesnastkowym).
11. Plik DF.SELS musi być dostępny bezpośrednio po resecie karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).
12. Obligatoryjnymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELS są dwa pliki o przezroczystej strukturze binarnej:
1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze „00 01" (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający kwalifikowany certyfikat w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 124, poz. 1152 i Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, z 2005 r. Nr 64, poz. 565 oraz z 2006 r. Nr 145 poz. 1050), w którym:
a) w polu „właściciel certyfikatu" w atrybucie „nazwa powszechna" zawarto sformułowanie: „osoba upoważniona do wystawiania legitymacji studenckiej" oraz w polu tym znajdują się również następujące atrybuty: „nazwa organizacji", „nazwa województwa", „nazwa miejscowości" i „adres", które dotyczą uczelni,
b) znajduje się krytyczne rozszerzenie „deklaracja wydawcy certyfikatu kwalifikowanego" (ang. qcStatements) wskazujące, że właściciel certyfikatu składając podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą tego certyfikatu, działa jako przedstawiciel osoby prawnej - uczelni;
2) plik EF.ELS o dwubajtowym identyfikatorze „00 02" (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym ze specyfikacją techniczną ETSI TS 101 733, o której mowa w § 49 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U. Nr 128, poz. 1094), podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, weryfikowanym certyfikatem, o którym mowa w pkt 1, przy czym:
a) format podpisanej wiadomości to „podstawowy podpis elektroniczny" (ang. Basic Electronic Signature), w którym eContentType wewnątrz struktury SignedData zawiera id-SELSInfo o następującym identyfikatorze obiektu:
id-SELSInfo OBJECT IDENTIFIER ::= { iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(
4) pki(1) sels(1) 1},
b) podpisywane dane (SELSInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData i mają następującą składnię:

```
SELSInfo ::= SEQUENCE {
        Wersja                  INTEGRER {v1(1)}
        numerSeryjnyUkladu      PrintableString (SIZE (8..16)),
        nazwaUczelni            UTF8String (SIZE (1..128)),
        nazwiskoStudenta        SEQUENCE OF
                                UTF8String (SIZE (1..28)),
        imionaStudenta          SEQUENCE OF
                                UTF8String (SIZE (1..24)),
        numerAlbumu             PrintableString (SIZE (1..16)),
        numerEdycji             PrintableString (SIZE (1)),
        numerPesel              PrintableString (SIZE (11)),
        data Waznosci           GeneralizedTime
        },
```

określoną za pomocą notacji ASN.1, opisanej w normie ISO/IEC 8824;
poszczególne pola należy interpretować następująco:
− wersja zawiera numer wersji struktury podpisywanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w elektronicznej legitymacji studenckiej,
− numer Seryjny Układu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; w momencie tworzenia podpisu aplikacja podpisująca dokonuje jego odczytu z układu elektronicznego karty,
− nazwa Uczelni to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni,
− nazwisko Studenta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu studenta,
− imiona Studenta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu studenta,
− numer Albumu, o którym mowa w § 9 ust. 2 rozporządzenia,
− numer Edycji jest literowym oznaczeniem egzemplarza legitymacji o tym samym numerze albumu; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne literami B, C, D...,
− numer Pesel to numer z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności studenta,
− data Ważności to data, po upływie której dana legitymacja studencka traci ważność, jest modyfikowana co semestr,
c) w formacie podpisywanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:
− atrybuty obligatoryjne wg specyfikacji technicznej ETSI TS 101 733 oraz
− atrybuty dodatkowe: „deklarowany czas złożenia podpisu" (ang. signing-time), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być wcześniejszy niż 9 miesięcy od daty zawartej w polu data ważności, o którym mowa w lit. b, oraz „rodzaj zobowiązania" zawierający identyfikator obiektu:
commitmentType OBJECT IDENTIFIER ::= { iso(1) member-body(2) us(840) rsadsi(113549) pkcs(1)
9 16 6 5 }, wskazujący, że podpisujący zaaprobował podpisywane dane.

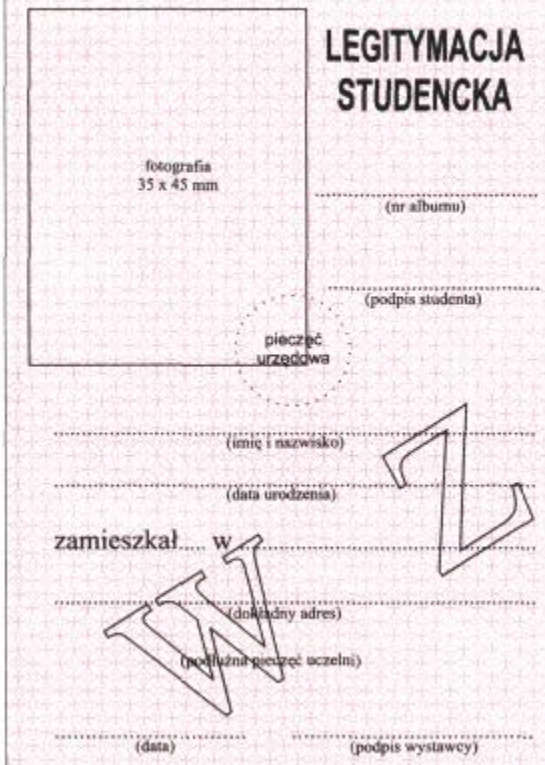
Opis:
1. Hologram o wymiarach 10x9mm i grubości 10mm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D.
2. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się datę ważności (w formacie dd-mm-rr).
(opublikowana w Dz.U. z 2006 r. Nr 224, poz. 1634)

(opublikowana w Dz.U. z 2006 r. Nr 224, poz. 1634)

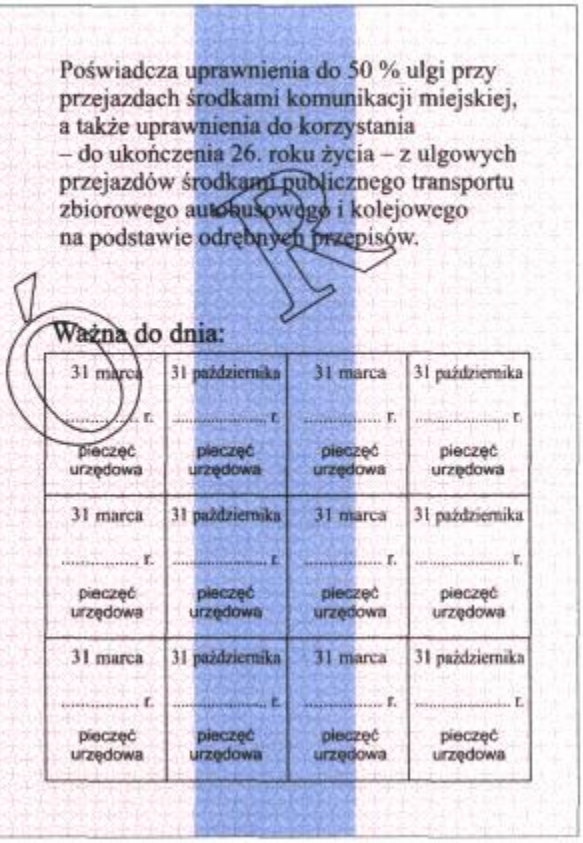
WZÓR NR. 16 LEGITYMACJA STUDENCKA

strony wewnętrzne:

strona 1



strona 2



Opis:

1) format po złożeniu A7 (74 mm x 105 mm);

2) strony wewnętrzne legitymacji wykonane na papierze offsetowym, o gramaturze 80 g/m2;

3) strony wewnętrzne legitymacji pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze różowym - nr Pantone 182 U, którą tworzą współśrodkowe kółka o średnicach 3,5 mm i 1 mm oraz grubości linii 0,398 pkt;

4) na stronie wewnętrznej prawej - pionowy pasek o szerokości 20 mm, w kolorze niebieskim - nr Pantone 278 U;

5) druk tekstu stron wewnętrznych jednostronny, w kolorze czarnym:

a) „LEGITYMACJA STUDENCKA" - czcionka Arial CE, 15,759 pkt,

b) „Ważna do dnia" - czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,

c) „Poświadcza uprawnienia do 50 % ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania - do ukończenia 26. roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów." - czcionka Times New Roman CE, 9 pkt,

d) „zamieszkał..... w" - czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,

e) „31 marca, 31 października" - czcionka Times New Roman CE, 7 pkt,

f) „pieczęć urzędowa" - czcionka Arial CE, 6 pkt,

g) „fotografia 35 x 45 mm, (nr albumu), (podpis studenta), (imię i nazwisko), (data urodzenia), (dokładny adres), (podłużna pieczęć uczelni), (data), (podpis wystawcy)" - czcionka Times New Roman CE, 6 pkt;

6) oprawa - tektura o gramaturze 630 g/m2, materiał pokrywający - introkal lub vanolnigeria.

(opublikowana w Dz.U. z 2006 r. Nr 224, poz. 1634)

WZÓR NR. 17 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ, KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 R. ŻYCIA

WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA

Strona 1

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ, KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA

Nr.....

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(adres zamieszkania dziecka)

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....
(podpis przedstawiciela ustawowego)

Strona 2

Niepełnosprawność orzeczona:
do dnia.....
Symbol przyczyny niepełnosprawności * .....

Legitymacja ważna do dnia .....

Legitymacja upoważnia do korzystania z ulg i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Wpisuje się na wniosek przedstawiciela ustawowego dziecka.

(opublikowana w Dz.U. z 2003 r. Nr 139, poz. 1328)

WZÓR NR. 18 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ, KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 R. ŻYCIA

WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA

Strona 1

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ, KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA

Nr.....

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(adres zamieszkania dziecka)

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....
(podpis przedstawiciela ustawowego)

Strona 2

Niepełnosprawność orzeczona:
do dnia.....

Legitymacja ważna:
do dnia.....

Legitymacja upoważnia do korzystania z ulg i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

(opublikowana w Dz.U. z 2002 r. Nr 66, poz. 604)

WZÓR NR. 19 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Strona 1

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr.....

mp.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Strona 2

Stopień niepełnosprawności: .....

na stałe/do dnia*.....

Symbol przyczyny niepełnosprawności ** .....

Legitymacja ważna na stałe/do dnia* .....

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Niepotrzebne skreślić.
** Wpisuje się na wniosek osoby zainteresowanej.

(opublikowana w Dz.U. z 2003 r. Nr 139, poz. 1328)

WZÓR NR. 20 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Strona 1

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr.....

mp.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Strona 2

Stopień niepełnosprawności: .....

na stałe/do dnia* .....

Legitymacja ważna na stałe /do dnia* ....

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Niepotrzebne skreślić

(opublikowana w Dz.U. z 2002 r. Nr 66, poz. 604)

WZÓR NR. 21 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Strona 1

POWIATOWY ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O STOPNIU
NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI W .....

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr .....

mp.

Podpis właściciela:.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Strona 2

Stopień niepełnosprawności:.....

na stałe/do dnia*:.....

Legitymacja ważna na stałe/do dnia*:

.....

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień.

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Niepotrzebne skreślić.

(opublikowana w Dz.U. z 2001 r. Nr 7, poz. 60)

WZÓR NR. 22 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Strona 1

POWIATOWY ZESPÓŁ DO SPRAW ORZEKANIA O STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI w .....

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr .....

mp.

Podpis właściciela: .....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data urodzenia)

.....
(adres zamieszkania)

Strona 2

Stopień niepełnosprawności .....

na stałe/do dnia* .....

Legitymacja ważna na stałe/do dnia*

.....

Legitymacja upoważnia do korzystania z ulg i uprawnień na podstawie odrębnych przepisów.

mp.

.....
(pieczęć organu wystawiającego i podpis oraz data)

* Niepotrzebne skreślić

(opublikowana w Dz.U. z 1999 r. Nr 9, poz. 82)

WZÓR NR. 23 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

(strona czołowa)

Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania
o Stopniu Niepełnosprawności

w .....

Fotografia
właściciela
Legitymacji

LEGITYMACJA
OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ
Nr .....

.....
/imię i nazwisko/

.....
/podpis/

(strona odwrotna)

Na podstawie art. 2a ustawy z dnia 9 maja 1991 r. o zatrudnianiu i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 46 poz. 201 z późn. zm.), Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w ..... na posiedzeniu w dniu ..... wydał orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i na podstawie wydanego orzeczenia zaliczył Pana /ią/ ..... urodzonego /ą/ w dniu ..... w ..... legitymującego /ą/ się dokumentem stwierdzającym tożsamość .....
.....
/nazwa dokumentu – numer – seria/
do osób z ..... stopniem niepełnosprawności na stałe*/ okresowo*/ tj. do dnia .....
Legitymacja traci ważność po okresie, na który wydano orzeczenie o niepełnosprawności.

....., dnia .....

.....
podpis
przewodniczącego zespołu

*/ niepotrzebne skreślić

WZÓR NR. 24 ZAŚWIADCZENIE WYDANE PRZEZ PRZEDSZKOLE, SZKOŁĘ, SZKOŁĘ WYŻSZĄ, OŚRODEK LUB PLACÓWKĘ O CHARAKTERZE OŚWIATOWYM ALBO PLACÓWKĘ OPIEKUŃCZO WYCHOWAWCZĄ

strona 1

ZAŚWIADCZENIE
Nr .....

Okaziciel niniejszego zaświadczenia jest opiekunem dziecka, ucznia, studenta niepełnosprawnego

.....
imię i nazwisko dziecka, ucznia, studenta

uczęszczającego do .....
.....
nazwa przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej

w .....
.....
adres

podłużna pieczęć przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej

.....
data

.....
podpis wystawcy

strona 2

Uprawnia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego z miejsca zamieszkania lub pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki opiekuńczo-wychowawczej, placówki oświatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno-wychowawczego, i z powrotem, na podstawie biletów jednorazowych.

.....
adres zamieszkania, pobytu dziecka, ucznia, studenta
.....

Zaświadczenie ważne do dnia:

..... 200.. r. pieczęć okrągła	..... 200.. r. pieczęć okrągła	..... 200.. r. pieczęć okrągła
..... 200.. r. pieczęć okrągła	..... 200.. r. pieczęć okrągła	..... 200.. r. pieczęć okrągła

MI-1/2002

WZÓR NR. 25 KSIĄŻKA INWALIDY WOJENNEGO – WOJSKOWEGO

WZÓR KSIĄŻKI INWALIDY WOJENNEGO — WOJSKOWEGO

KSIĄŻKA INWALIDY
WOJENNEGO-WOJSKOWEGO

Okładka zewnętrzna koloru zielonego, oprawa twarda, materiał płótnopodobny z wytłoczonym napisem koloru zielonego. Wysokość książki 125 mm, szerokość 85 mm.

Fotografia

mp.

.....
(podpis posiadacza książki)

Książka ważna jest do .....

20 .... r.	20 .... r.	20 .... r.	20 .... r.
20 .... r.	20 .... r.	20 .... r.	20 .... r.

Strona 2 okładki (wewnętrzna)
Strona na wpisy urzędowe

.....
(pieczęć podłużna ZUS)

Książka nr .....

Renta nr .....

INWALIDA WOJENNY-WOJSKOWY

Nazwisko .....

Imię .....

Data urodzenia .....

.....
(data wystawienia)

mp.

.....
(podpis i pieczątka wystawiającego)

ZUS Rw-51

Strona personalizacyjna

– 2 –

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z działaniami wojennymi* – w związku-bez związku* ze służbą wojskową
trwale-okresowo do .....*
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do .....*
mp.
..... (data) ..... (podpis)

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z działaniami wojennymi* – w związku-bez związku* ze służbą wojskową
trwale-okresowo do .....*
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do .....*
mp.
..... (data) ..... (podpis)

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z działaniami wojennymi* – w związku-bez związku* ze służbą wojskową
trwale-okresowo do .....*
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do .....*
mp.
..... (data) ..... (podpis)

* niepotrzebne skreślić

Strona 2

(opublikowana w Dz.U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1653)

WZÓR NR. 26 WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ PODLEGŁEJ SZEFOWI AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA LUB SZEFOWI AGENCJI WYWIADU

.....
(pieczęć nagłówkowa komisji lekarskiej)

.....
(miejscowość i data)

WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA NR ..... / .....
..... KOMISJI LEKARSKIEJ Nr[1] .... AGENCJI .....
w .....

W sprawie Pana(i): ..... data urodzenia: .....

adres zamieszkania: .....

orzeczeniem ..... Komisji Lekarskiej nr[1]... AGENCJI .....

w ..... stwierdzono, co następuje:

1. Stopień zdolności do służby: .....
   Badany jest zdolny* — częściowo niezdolny* — całkowicie niezdolny* do pracy.
2. Związek schorzeń (niezdolności do służby) ze służbą: istnieje*— nie istnieje*.
3. Nie stwierdzono podstaw do zaliczenia badanego do jednej z grup inwalidztwa* — zalicza się badanego do ..... grupy inwalidztwa*.
4. Inwalidztwo pozostaje* — nie pozostaje* w związku ze służbą.
5. Inwalidztwo pozostaje* — nie pozostaje* w związku z chorobą* — wypadkiem* pozostającą(ym)* w związku ze szczególnymi właściwościami lub warunkami służby.
6. Zalicza się badanego do ..... grupy inwalidztwa z tytułu schorzeń narządów ruchu* — wzroku* — słuchu*.
7. Badany wymaga* — nie wymaga* opieki innej osoby.
8. Inwalidztwo istnieje od: .....
9. Inwalidztwo jest trwałe* — okresowe*; termin badania kontrolnego*: .....

* Niepotrzebne skreślić.

mp.

Przewodniczący komisji lekarskiej:

.....
(imienna pieczątka i podpis)

[1] Nr wpisuje właściwa regionalna komisja lekarska.

WZÓR NR. 27 LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO (zwolnionego ze służby więziennej)

Opis dokumentu:

1) legitymacja o wymiarach 55 mm na 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, pokryta giloszem koloru niebieskiego, dwustronnie foliowana (pozioma),
2) str. 1 - czarne napisy wykonane różną czcionką:
a) w górnej części "RZECZPOSPOLITA POLSKA",
b) poniżej czarny orzeł,
c) w dolnej części:
- "MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI BIURO EMERYTALNE SŁUŻBY WIĘZIENNEJ",
d) poniżej "LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO".
3) str. 2 - czarne napisy wykonane różną czcionką:
a) w górnej części miejsce na dokonanie wpisu stopnia służbowego "w st. spocz.",
b) poniżej imię i nazwisko,
c) poniżej "nr PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
d) poniżej "emeryt/rencista zwolniony ze służby w SŁUŻBIE WIĘZIENNEJ",
e) poniżej "zaliczony do .....grupy inwalidzkiej",
f) poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
g) w dolnej części z lewej strony "nr legitymacji", "seria", "ważna do" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
h) poniżej "wraz z dokumentem tożsamości", obok miejsce na podpis wystawcy i pieczęć.

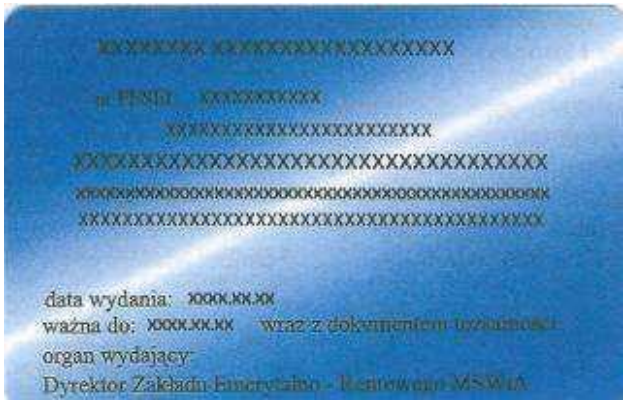
(opublikowana w Dz.U. z 2004 r. Nr 27, poz. 241)

WZÓR. NR 28 LEGITYMACJA EMERYTA – RENCISTY POLICYJNEGO

Legitymacja pozioma, o wymiarach 55 mm x 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, koloru niebieskiego cieniowanego, dwustronnie foliowana.

str. 1

str. 2



Opis dokumentu:

str. 1

1. Czarne napisy wykonane różną czcionką:

− w górnej części „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,

− w dolnej części „ZAKŁAD EMERYTALNO-RENTOWY MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI”, a poniżej „LEGITYMACJA EMERYTARENCISTY POLICYJNEGO”, a także „seria” i „nr legitymacji” oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru.

2. Wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Po prawej stronie wizerunek orła, pod wyrazem „POLSKA”, hologram posiadający logo Zakładu
Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

str. 2

Czarne napisy wykonane różną czcionką:

− w górnej części miejsce na dokonanie wpisu imienia i nazwiska,

− poniżej „nr PESEL” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL,

− poniżej miejsce na dokonanie wpisu („emeryt” albo „rencista”) zwolniony ze służby w (nazwa służby) zaliczony do (określenia grupy) grupy „inwalidzkiej”,

− poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,

− w dolnej części z lewej strony „data wydania:” oraz miejsce na dokonanie wpisu,

− poniżej „ważna do:” oraz miejsce na dokonanie wpisu, obok „wraz z dokumentem tożsamości”,

− poniżej „organ wydający:”,

− poniżej „Dyrektor Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA”.

(opublikowana w Dz.U. z 2004 r. Nr 239, poz. 2404)

WZÓR NR. 29 LEGITYMACJA EMERYTA – RENCISTY WOJSKOWEGO

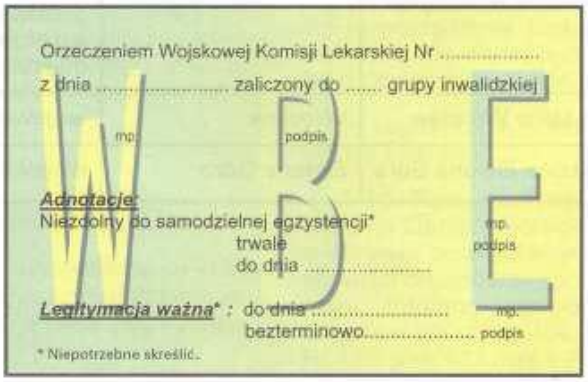
WZÓR LEGITYMACJI EMERYTA—RENCISTY WOJSKOWEGO

wysokość legitymacji — 55 mm, szerokość legitymacji — 85 mm
oprawa twarda, materiał — karton, dwustronnie foliowana

str. 1

Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym, z napisem w tle „WBE”.
W lewym górnym rogu orzeł w kolorze srebrnym.
Napisy: „MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ
WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE
W .....”
oraz pozostałe napisy w kolorze czarnym.
Z prawej strony w ramce zdjęcie.

str. 2



Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym, z napisem w tle „WBE”.
Napisy w kolorze czarnym.

(opublikowana w Dz.U. z 2004 r. Nr 67, poz. 618)

WZÓR NR. 30 LEGITYMACJA EMERYTA – RENCISTY POLICYJNEGO

Legitymacja o wymiarach 55 mm x 85 mm, oprawa twarda, materiał – karton, kolor zielonożółty z napisem w tle WBE, dwustronnie foliowana
Strona 1

Czarne napisy wykonane różną czcionką:
− w lewym górnym rogu wizerunek orła w kolorze srebrnym;
− w górnej części „MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE W …….”;
− poniżej „LEGITYMACJA EMERYTA – RENCISTY POLICYJNEGO”;
− poniżej „stopień wojskowy”;
− poniżej „imię i nazwisko” oraz miejsce na pieczęć „mp.”;
− poniżej „Seria”, „Nr”, „podpis posiadacza legitymacji” oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru oraz złożenia podpisu posiadacza legitymacji.
Strona 2

Czarne napisy wykonane różną czcionką:
− w górnej części „Orzeczeniem Wojskowej Komisji Lekarskiej Nr” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru;
− poniżej „z dnia”, „zaliczony do”, „grupy inwalidzkiej” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty i grupy inwalidzkiej;
− poniżej „Adnotacje:”;
− poniżej „Niezdolny do samodzielnej egzystencji*” oraz miejsce na pieczęć „mp.”;
− poniżej „trwale do dnia” oraz miejsce na dokonanie wpisu;
− poniżej „Legitymacja ważna*: do dnia – bezterminowo” i miejsce na dokonanie wpisu oraz miejsce na pieczęć „mp.”.

WZÓR NR. 31 LEGITYMACJA OSOBY REPRESJONOWANEJ

Fotografia

M.P.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

Legitymacja ważna jest do .....

20 . . . . r.	20 . . . . r.	20 . . . . r.	20 . . . . r.
20 . . . . r.	20 . . . . r.	20 . . . . r.	20 . . . . r.

Strona 2 okładki (wewnętrzna)
Strona na wpisy urzędowe

.....
(pieczęć podłużna ZUS)

Legitymacja nr .....

Renta nr .....

OSOBA REPRESJONOWANA

Nazwisko .....

Imię .....

Data urodzenia .....

.....
(data wystawienia)

M.P.

.....
(podpis i pieczątka wystawiającego)

ZUS Rw-52

Strona personalizacyjna

WZÓR NR. 32 ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH

ZAŚWIADCZENIE
O
UPRAWNIENIACH

Zaświadczenie w okładkach z kartonu koloru niebieskiego z nadrukiem w kolorze żółtym

ZAŚWIADCZENIE

.....
(Nazwisko)

.....
(Imiona)

.....
(Data i miejsce urodzenia)

m.p.

.....
(Podpis posiadacza zaświadczenia)

URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW
I OSÓB REPRESJONOWANYCH

Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń określonych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. nr 17 poz 75).

m.p.

..... Data

..... Podpis

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

WZÓR NR. 33 ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH

ZAŚWIADCZENIE
O UPRAWNIENIACH
KOMBATANTÓW
I
OSÓB
REPRESJONOWANYCH

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze ciemnoniebieskim z nadrukiem w kolorze żółtym

ZAŚWIADCZENIE

Nr 000000

.....
Nazwisko

.....
Imiona

.....
Data i miejsce urodzenia

m.p.

.....
podpis posiadacza zaświadczenia

URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW
I OSÓB REPRESJONOWANYCH

Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń określonych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. nr 17, poz. 75 z późniejszymi zmianami).

m.p.

..... Data

..... Podpis

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

WZÓR NR. 34 ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH

Adres:

Adnotacje urzędowe:

ZAŚWIADCZENIE
O
UPRAWNIENIACH

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnoseledynowym z nadrukiem w kolorze czarnym

ZAŚWIADCZENIE NR 000000

(Nazwisko)

(Imiona)

(Data i miejsce urodzenia)

Uprawnia
do 50% ulgi
w przejazdach
PKP i PKS

.....
(Podpis posiadacza zaświadczenia)

URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW
I OSÓB REPRESJONOWANYCH

Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń przysługujących ustawowo wdowom/wdowcom — emerytom lub rencistom, po kombatantach i osobach uprawnionych.

m.p.

WZÓR NR. 35 ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH

ZAŚWIADCZENIE
O
UPRAWNIENIACH
KOMBATANCKICH

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze granatowym z nadrukiem w kolorze żółtym

ZAŚWIADCZENIE

.....
(Nazwisko)

.....
(Imiona)

.....
(Data i miejsce urodzenia)

Uprawnia do przejazdów PKP i PKS wg 50% zniżki

m.p.

.....
podpis posiadacza legitymacji

MINISTERSTWO
PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. o szczególnych uprawnieniach kombatantów (Dz. U. Nr. 16, poz. 122 z późn. zm.) Minister Pracy i Polityki Socjalnej.

przyznał

Ob. .....

.....

uprawnienia kombatanckie określone w ustawie.

m.p.

..... Data ..... Podpis

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

WZÓR NR. 36 ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDOWY/WDOWCA PO KOMBATANCIE

Adres:

.....

.....

.....

Adnotacje urzędowe:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDOWY/WDOWCA PO KOMBATANCIE

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnoseledynowym z nadrukiem w kolorze czarnym

ZAŚWIADCZENIE Nr 000000

.....
(Nazwisko)

.....
(Imiona)

.....
(Data i miejsce urodzenia)

Uprawnienia do 50% ulgi w przejazdach PKP i PKS

.....
(Podpis posiadacza legitymacji)

MINISTERSTWO
PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ

Niniejsze zaświadczenie uprawnia do świadczeń przysługujących ustawowo wdowom/wdowcom — emerytom i rencistom, po kombatantach.

m.p.

..... Data

..... Podpis

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

WZÓR NR. 37 LEGITYMACJA

LEGITYMACJA

Nr 000000

.....

(Nazwisko)

.....

(Imiona)

.....

(Data i miejsce urodzenia)

Uprawnia do przejazdów PKP i PKS wg 50% zniżki

m.p.

.....

podpis posiadacza legitymacji

URZĄD
DO SPRAW KOMBATANTÓW

na podstawie art. 4 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. o szczególnych uprawnieniach kombatantów Dz. U. Nr. 16, poz. 122

ZAŚWIADCZA, że

.....

(Nazwisko i imię)

jest

KOMBATANTEM

UPRAWNIONYM DO ŚWIADCZEŃ OKREŚLONYCH WYMIENIONĄ USTAWĄ

PREZES
URZĘDU DO SPRAW KOMBATANTÓW

m.p.

..... Data

..... Podpis

WZÓR NR. 38 LEGITYMACJA KOMBATANTA

LEGITYMACJA
KOMBATANTA

Legitymacja oprawna w okładki koloru granatowego z wytłoczonym srebrnym nadrukiem „Legitymacja Kombatanta"

ZWIĄZEK BOJOWNIKÓW
O WOLNOŚĆ I DEMOKRACJĘ
ZARZĄD WOJEWÓDZKI

w .....

LEGITYMACJA NR

0000000

UPRAWNIA
DO PRZEJAZDÓW
PKP i PKS
wg 50%
ZNIŻKI

Miejsce na fotografię
3,5 x 4,5 cm

.....
podpis posiadacza legitymacji

.....
Nazwisko

.....
Imiona

.....
Imiona rodziców

.....
Data i miejsce urodzenia

jest
KOMBATANTEM
uprawnionym do świadczeń
określonych ustawą z 26 maja 1982 r.
o szczególnych uprawnieniach
kombatantów
(Dz. Ust. Nr 16, poz. 122)

m.p.

....
data wystawienia podpis

WZÓR NR. 39 LEGITYMACJA

ADNOTACJE URZĘDOWE

ZWIĄZEK BOJOWNIKÓW
o WOLNOŚĆ i DEMOKRACJĘ

LEGITYMACJA

ZARZĄD WOJEWÓDZKI ZBoWID

w .....

LEGITYMACJA Nr .....

Nr akt .....

zdjęcie
3 x 4 cm

.....
(własnoręczny podpis)

.....
nazwisko

.....
imiona

.....
imiona rodziców

.....
data i miejsce urodzenia

.....
adres zamieszkania

jest

— wdową (wdowcem) po kombatancie, uprawnioną(y) do niektórych świadczeń określonych w ustawie z dnia 26 maja 1982 r. Dz. U. Nr 16, poz. 122 i z 1987 r. Dz. U. Nr 14, poz. 84.

— członkiem podopiecznym Związku Bojowników o Wolność i Demokrację.

m.p.

....
data wystawienia podpis

WZÓR NR. 40 LEGITYMACJA CYWILNEJ NIEWIDOMEJ OFIARY DZIAŁAŃ WOJENNYCH

LEGITYMACJA CYWILNEJ NIEWIDOMEJ OFIARY DZIAŁAŃ WOJENNYCH

Okładka zewnętrzna — koloru brązowego oprawa twarda, materiał płótnopodobny z napisem koloru granatowego. Wysokość legitymacji 103 mm, szerokość 68 mm

fotografia

mp.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

Legitymacja ważna jest do .....

20 ..... r.	20 ..... r.	20 ..... r.	20 ..... r.
20 ..... r.	20 ..... r.	20 ..... r.	20 ..... r.

Strona 2 okładki (wewnętrzna)
Strona na wpisy urzędowe

.....
(pieczęć podłużna organu rentowego)

Legitymacja nr .....

Decyzja nr .....

CYWILNA NIEWIDOMA OFIARA DZIAŁAŃ WOJENNYCH

Nazwisko .....

Imię .....

Data urodzenia .....

.....
(data wystawienia)

mp.

.....
(podpis i pieczątka wystawiającego)

Strona 1 (personalizacyjna)

(opublikowana w Dz.U. z 2007 r. Nr 24, poz. 153)

- 2 -

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub komisji lekarskiej

Całkowicie niezdolny do pracy

trwale/okresowo do ..... *

Niezdolny do samodzielnej egzystencji*

trwale/okresowo do ..... *

mp.

..... (data) ..... (podpis)

* Niepotrzebne skreślić

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub komisji lekarskiej

Całkowicie niezdolny do pracy

trwale/okresowo do ..... *

Niezdolny do samodzielnej egzystencji*

trwale/okresowo do ..... *

mp.

..... (data)

* Niepotrzebne skreślić

Strona 2

- 3 -

Adres zamieszkania (dokładny adres)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Strona 3

- 4 -

Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych poświadcza uprawnienia tej osoby do:

1) ulgi 100% przy przejazdach publicznymi środkami komunikacji miejskiej, bez względu na miejsce zamieszkania;
2) pierwszeństwa w umieszczeniu, na jej wniosek, w domu pomocy społecznej;
3) bezpłatnych leków oraz przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych, na podstawie art. 45 ust. 1 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135, z późn. zm.);
4) ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych finansowanych ze środków publicznych bez wymaganego skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, na podstawie art. 57 ust. 2 pkt 10a ustawy, o której mowa w pkt 3;
5) skierowania na pobyt w sanatorium co najmniej raz na trzy lata, na zasadach, o których mowa w art. 33 ustawy, o której mowa w pkt 3;
6) ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, na podstawie art. 2 ust. 7 oraz art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, z późn. zm.);
7) zwolnienia z opłat abonamentowych za używanie odbiorników radiowych i telewizyjnych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 kwietnia 2005 r. o opłatach abonamentowych (Dz. U. Nr 85, poz. 728, z późn. zm.).

Strona 4

POUCZENIE

1) Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych jest dokumentem potwierdzającym prawo do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824).

2) Wpisy, zmiany i poprawki w legitymacji mogą być dokonywane tylko przez uprawnione do tego organy.

3) W przypadku ustania prawa do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie wymienionej w pkt 1 legitymację należy przekazać do ZUS celem dokonania wpisu o jej anulowaniu.

4) W razie zniszczenia, uszkodzenia, utraty legitymacji, a także zmiany danych w niej zawartych osoba uprawniona otrzymuje nową legitymację po złożeniu oświadczenia o jej zniszczeniu, uszkodzeniu, utracie lub zmianie danych w niej zawartych.

Strona 3 okładki (wewnętrzna)

(opublikowana w Dz.U. z 2007 r. Nr 24, poz. 153)

WZÓR NR. 41 ZAŚWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW

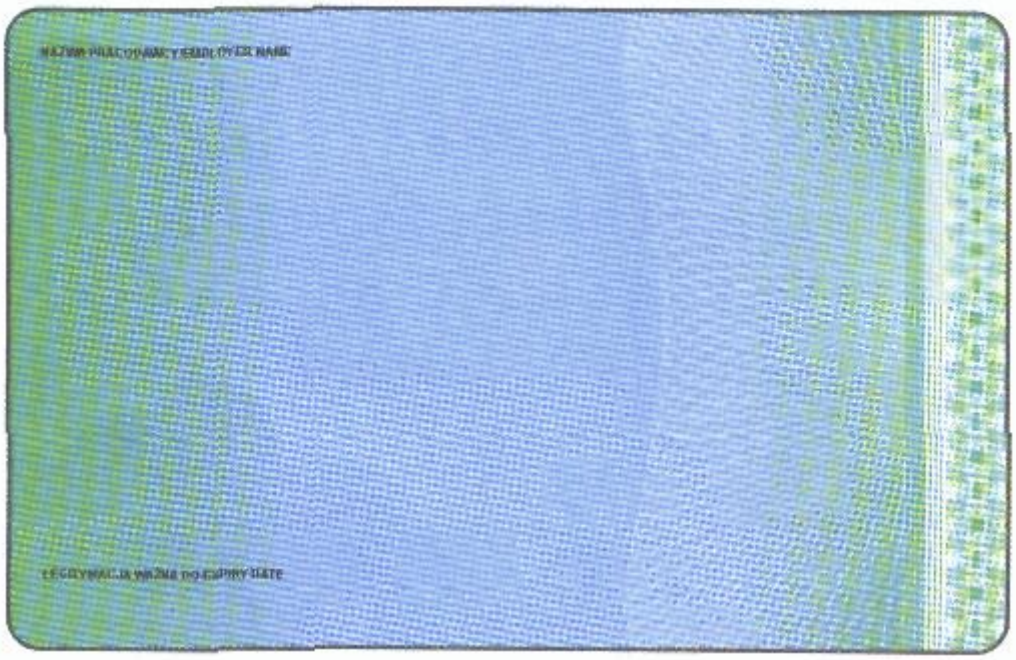
strona 4	strona 1
Na podstawie niniejszego zaświadczenia dopuszcza się możliwość zakupu więcej niż jednego biletu na przejazd w jedną stronę, jeżeli przewóz wykonywany jest przez kilku przewoźników kolejowych, a relacja całego przejazdu świadczy o nieprzerwanym charakterze podróży odbywanej przez osobę uprawnioną. Adnotacje:	Pieczęć wystawcy **ZAŚWIADCZENIE Nr** z dnia .... imię i nazwisko uprawnionego Nr emerytury / renty ..... Uprawnia do nabycia w ciągu roku kalendarzowego biletów na dwa przejazdy koleją, z ulgą 37 % w klasie 2 pociągu osobowego, pospiesznego lub ekspresowego. Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość uprawnionego. MI-1/2004

strona 2		strona 3	
nr biletu (-ów)	datownik kasy	nr biletu (-ów)	datownik kasy
nr biletu (-ów)	datownik kasy	nr biletu (-ów)	datownik kasy
nr biletu (-ów)	datownik kasy	nr biletu (-ów)	datownik kasy

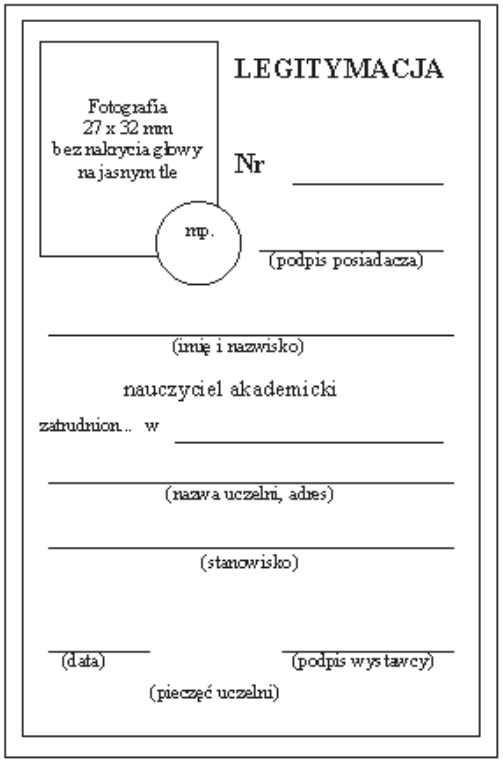
WZÓR NR. 42 LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA

Strona 1

Strona 2



WZÓR NR. 43 LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO



LEGITYMACJA

Fotografia
27 x 32 mm
bez nakrycia głowy
na jasnym tle

Nr _____

mp.

_____
(podpis posiadacza)

_____
(imię i nazwisko)

nauczyciel akademicki

zatrudnion.. w _____

_____
(nazwa uczelni, adres)

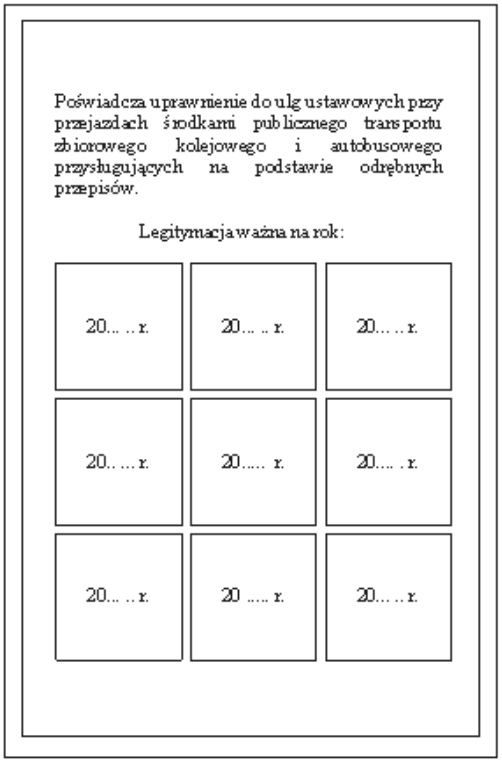
_____
(stanowisko)

_____ (data)

_____ (podpis wystawcy)

(pieczęć uczelni)

str. 1



Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego przysługujących na podstawie odrębnych przepisów.

Legitymacja ważna na rok:

20... ..r.	20... ..r.	20... ..r.
20... ...r.	20..... r.	20.... .r.
20... ..r.	20 ..... r.	20... ..r.

str. 2

WZÓR NR. 44 ZAŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU OBOWIĄZKU ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Nr 69 Karton. Format A5

.....
(pieczęć przedszkola / szkoły podstawowej)

ZAŚWIADCZENIE

o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego

Stwierdza się, że .....
(imię i nazwisko dziecka)

ur. ..... w .....
(dzień, miesiąc, rok)

w roku szkolnym ..... /..... spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w .....

.....
(nazwa przedszkola / szkoły podstawowej)

w ..... gmina .....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

MEN-1/53/2

WZÓR NR. 45 LEGITYMACJA ISIC – przykładowe wzory

WZÓR NR. 46 LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM

WZÓR LEGITYMACJI SŁUCHACZA KOLEGIUM
(strony wewnętrzne)

fotografia 37 x 52 mm bez nakrycia głowy na jasnym tle

pieczęć urzędowa

LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM

_____ nr albumu

_____
(podpis właściciela legitymacji)

_____
(imię i nazwisko)

_____
(data urodzenia)

zamieszkał__ w _____

_____
(dokładny adres)

(pieczęć podłużna kolegium)

_____ (data) _____ (podpis wystawcy)

Poświadcza uprawnienia słuchacza kolegium do ulg w wysokości przysługującej studentom szkół wyższych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego, kolejowego i autobusowego oraz przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej.

Legitymacja ważna do dnia:

31 marca _____ r. pieczęć urzędowa	31 października _____ r. pieczęć urzędowa	31 marca _____ r. pieczęć urzędowa	31 października _____ r. pieczęć urzędowa
31 marca _____ r. pieczęć urzędowa	31 października _____ r. pieczęć urzędowa	31 marca _____ r. pieczęć urzędowa	31 października _____ r. pieczęć urzędowa

MENiS - II/183

(opublikowana w Dz.U. z 2002 r. Nr 100, poz. 910)

WZÓR NR. 47 KARTA POLAKA

AWERS

REWERS

Objaśnieni: Karta Polaka jest personalizowaną przy użyciu wielkich liter kartą identyfikacyjną o wymiarach 54 x 85 mm, wykonaną z tworzywa sztucznego, posiadającą elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfałszowaniem, zawierającą na awersie dane osobowe, zdjęcie i podpis posiadacza, termin ważności oraz sześciocyfrowy numer, a na rewersie oznaczenie organu wydającego dokument oraz numer ewidencyjny.

WZÓR NR. 48 REGIO KARTA

WZÓR NR. 49 WEZWANIE DO ZAPŁATY

Koleje Wielkopolskie Sp. z o.o.
NIP 7781469734
61-897 Poznań
ul. Składowa 5

Wezwanie

Nazwisko
Imię
Zam.
kod pocztowy
miejscowość
Seria A Nr 000000 ul.
nr domu
nr lokalu

I. Naliczoną należność: za przejazd bez ważnego biletu / przewóz rzeczy / zwierząt *) proszę wpłacić w ciągu 14 dni za załączonym przekazem.
Przejazd nastąpił:
w dniu
od stacji
do stacji
przez
poc Nr w kl km
Miejsce ujawnienia
Załączniki

Wymiar ulgi / Kod oferty			
Opłata taryfowa za przejazd / przewóz rzeczy / zwierząt*)	....zł	....zł	....zł
Opłata dodatkowa [1])	....zł	....zł	....zł
Potrąc. ceny okazanych biletów	....zł	....zł	....zł
Do zapłaty:	....zł	....zł	....zł

Uwaga! Uregulowanie należności do 7 dni skutkuje obniżeniem opłaty dodatkowej: do kwoty 60,00 zł - za przejazd osób i 24,00 zł za przewóz rzeczy i zwierząt

Ogółem do zapłaty: do 7 dni....zł, powyżej 7 dni....zł

Sporządził (imię i nazwisko - nr identyf. - nazwa pracodawcy)

Wezwanie otrzymałem i akceptuję
podpis podróżnego

II. Dane osobowe podróżnego [2])
Gmina - województwo
PESEL
Imiona rodziców
Data urodzenia
Rodzaj dokumentu
Seria i Nr dok.
Wydanego przez
Miejscowość wydania Data wyd.

III Uwagi organu kontrolnego

IIIa. Uwagi podróżnego

Podróżnego przekazano na stacji
podpis przyjmującego
podpis przekazującego

*) niepotrzebne skreślić
[1]) [2]) patrz pouczenie na odwrocie

Indeks

Koleje Wielkopolskie Sp. z o.o.
NIP 7781469734
61-897 Poznań
ul. Składowa 5

Wezwanie
kopia

Nazwisko
Imię
Zam.
kod pocztowy
miejscowość
Seria A Nr 000000 ul.
nr domu
nr lokalu

I. Naliczoną należność: za przejazd bez ważnego biletu / przewóz rzeczy / zwierząt *) proszę wpłacić w ciągu 14 dni za załączonym przekazem.
Przejazd nastąpił:
w dniu
od stacji
do stacji
przez
poc Nr w kl km
Miejsce ujawnienia
Załączniki

Wymiar ulgi / Kod oferty			
Opłata taryfowa za przejazd / przewóz rzeczy / zwierząt*)	....zł	....zł	....zł
Opłata dodatkowa [1])	....zł	....zł	....zł
Potrąc. ceny okazanych biletów	....zł	....zł	....zł
Do zapłaty:	....zł	....zł	....zł

Uwaga! Uregulowanie należności do 7 dni skutkuje obniżeniem opłaty dodatkowej: do kwoty 60,00 zł - za przejazd osób i 24,00 zł za przewóz rzeczy i zwierząt

Ogółem do zapłaty: do 7 dni....zł, powyżej 7 dni....zł

Sporządził (imię i nazwisko - nr identyf. - nazwa pracodawcy)

Wezwanie otrzymałem i akceptuję
podpis podróżnego

II. Dane osobowe podróżnego [2])
Gmina - województwo
PESEL
Imiona rodziców
Data urodzenia
Rodzaj dokumentu
Seria i Nr dok.
Wydanego przez
Miejscowość wydania Data wyd.

III Uwagi organu kontrolnego

IIIa. Uwagi podróżnego

Podróżnego przekazano na stacji
podpis przyjmującego
podpis przekazującego

*) niepotrzebne skreślić
[1]) [2]) patrz pouczenie na odwrocie

Indeks

Koleje Wielkopolskie Sp. z o.o.
NIP 7781469734
61-897 Poznań
ul. Składowa 5

Wezwanie
odpis
Zam.

Nazwisko
Imię
kod pocztowy
miejscowość
ul.
nr domu
nr lokalu

Seria A Nr 000000

I. Naliczoną należność: za przejazd bez ważnego biletu / przewóz rzeczy / zwierząt *) proszę wpłacić w ciągu 14 dni za załączonym przekazem.
Przejazd nastąpił:
w dniu
od stacji
do stacji
przez
poc Nr w kl km
Miejsce ujawnienia
Załączniki

Wymiar ulgi / Kod oferty			
Opłata taryfowa za przejazd / przewóz rzeczy / zwierząt*)	....zł	....zł	....zł
Opłata dodatkowa [1])	....zł	....zł	....zł
Potrąc. ceny okazanych biletów	....zł	....zł	....zł
Do zapłaty:	....zł	....zł	....zł

Uwaga! Uregulowanie należności do 7 dni skutkuje obniżeniem opłaty dodatkowej: do kwoty 60,00 zł - za przejazd osób i 24,00 zł za przewóz rzeczy i zwierząt

Ogółem do zapłaty: do 7 dni....zł, powyżej 7 dni....zł

Sporządził (imię i nazwisko - nr identyf. - nazwa pracodawcy)

Wezwanie otrzymałem i akceptuję
podpis podróżnego

II. Dane osobowe podróżnego [2])
Gmina - województwo
PESEL
Imiona rodziców
Data urodzenia
Rodzaj dokumentu
Seria i Nr dok.
Wydanego przez
Miejscowość wydania Data wyd.

III Uwagi organu kontrolnego

IIIa. Uwagi podróżnego

Podróżnego przekazano na stacji
podpis przyjmującego
podpis przekazującego

*) niepotrzebne skreślić
[1]) [2]) patrz pouczenie na odwrocie

Indeks

Załącznik Nr 1 do Wniosku na Zarząd Nr - / 2011

POUCZENIE

Wymienioną na odwrocie kwotę proszę wpłacić w terminie 14 dni (nie wliczając dnia wystawienia wezwania) za pośrednictwem banku lub poczty na rachunek **PKO BP S.A. Nr 90 1020 4027 0000 1302 0915 3620** (wskazany w załączonym przekazie) lub kasach biletowych spółki Przewozy Regionalne spółka z o.o.
W przypadku nieuiszczenia należności przewoźnik dochodzić będzie tych należności wraz z kosztami postepowania sądowego na podstawie art. 75ustawy z dnia 15 listopada 1984r-Prawo Przewozowe (Dz.U z 2000rNr 50 poz 601 z późn.zmianami)
Reklamację w przedmiotowej sprawie w formie pisemnej można złożyć w terminie 3 m-cy od daty otrzymania wezwania do zapłaty (powołując się na numer niniejszego wezwania) na adres:

Przewozy Regionalne spółka z o.o.
Biuro Windykacji Należności Przewozowych
62-210 Gniezno ul. Lecha 10
(e-mail: windykacja@p-r.com.pl) fax (61) 63 34 354
Informacje telefoniczne można uzyskać pod numerem telefonu 61 424 37 54 w dni robocze od godziny 7,00 - 15.00

Zgłoszenie reklamacji po upluwie 3 miesiecy pozostawia się bez rozpatrzenia. (Podstawa: Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006r w sprawie ustalania stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego-Dz.U 2006rNr 38 poz 266)

Podróżny posiadający uprawnienie do bezpłatnych lub ulgowych przejazdów, który nie okazał w pociągu ważnego dokumentu poświadczającego to uprawnienie lub nie okazał ważnego biletu okresowego imiennego, może w ciagu 7 dni od daty doręczenia niniejszego wezwania (nie wliczając dnia sporządzenia wezwania), wnieść reklamację do w/w Biura, dołączając:

* **uwierzytelnioną kserokopię ważnego dokumentu lub biletu okresowego imiennego**
* **dowód wniesienia opłaty manipulacyjnej w kwocie 12 zł na wskazane w przekazie konto**

1) *Opłata dodatkowa pobierana w wyniku niedopełnienia obowiązku zapłaty należności przewozowych (Rozporządzenie Ministra Infrastrukturyz dnia 20 stycznia 2005r w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej (Dz.U. Nr 14 poz 117)*

2) *Administratorem danych jest spółka Koleje Wielkopolskie Sp. z o.o. 61-897 Poznań ul Składowa 5*
Dane osobowe zamieszczone na odwrocie przetwarzane są przez administratora wyłącznie w celu windykacji należności oraz przeciwdziałaniu zjawisku wyłudzania przejazdów (podstawa: art. 33a ust 4 ustawy Prawo przewozowe, art. 121 Kodeksu wykroczeń). Każdej osobie przysługuje prawo wglądu i poprawiania danych osobowych jej dotyczących.

Na podstawie niniejszego wezwania pobrano od podróżnego za pokwitowaniem zapłaty Nr ....dnia ....
kwotę należności ....zł ....gr slownie....

stempel kasy i podpis kasjera
stempel i podpis naczelnika sekcji

WZÓR NR. 50 PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA OSOBY UJAWNIONEJ

Protokół przekazania osoby ujawnionej - spółki „Koleje Wielkopolskie”

I. Sporzą-dzający	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Numer identyfikacyjny	Jednostka macierzysta

II. Okoliczności ujawnienia:	Data:	Godz:	Przed stacją:	W pociągu numer	Relacja pociągu

III. Sporządzono wezwanie do zapłaty:	Seria		Numer	

IV. Dane osobowe:	1. Imię i Nazwisko	2. Dokładny adres zamieszkania

3. Imiona		4. Data i miejsc urodzenia
Ojca	Matki	

5. Seria i numer dokumentu tożsamości:	6. PESEL											

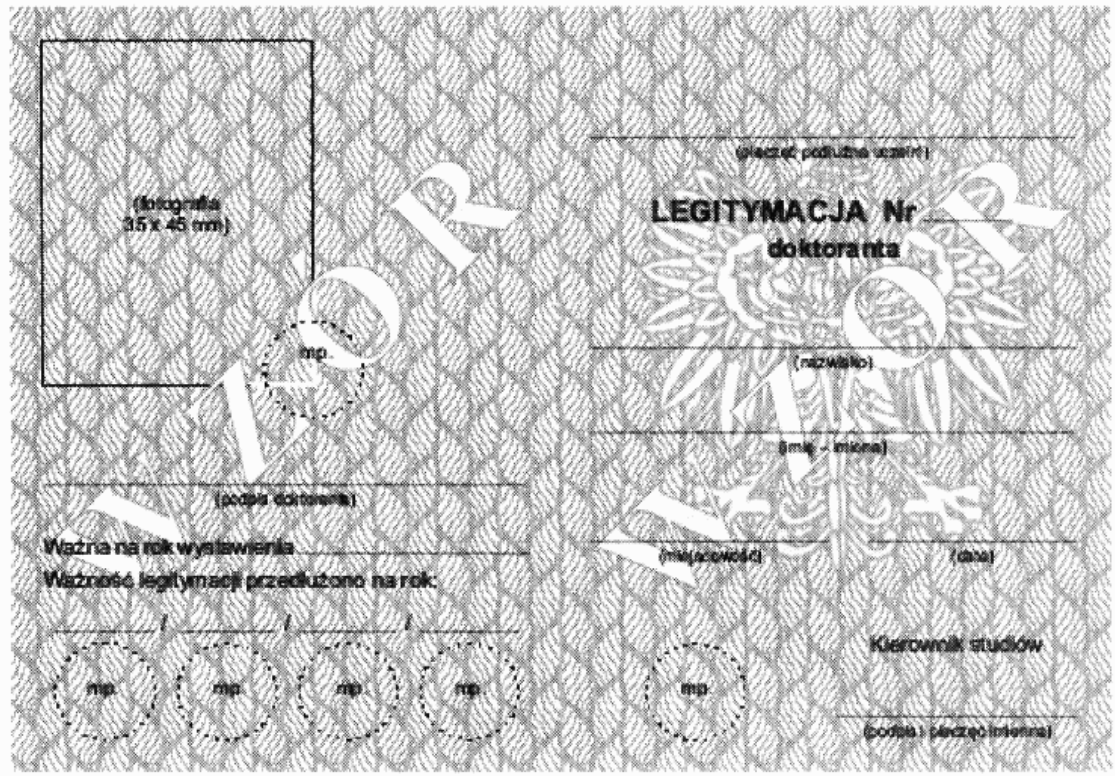
V. Dane osobowe świadka (ów):		
1. Imię i nazwisko:		
2. Dokładny adres zamieszkania:		
3. Imię ojca:		
4. Imię matki:		
5. Data i miejsce urodzenia:		
6. Seria i numer dokumentu tożsamości:		

VI. Opis popełnionego przestępstwa, wykroczenia:

VII. Potwier-dzenie:	1) przekazania:	2) przyjęcia:	3) ustalenia danych osobowych
	stempel identyfikacyjny i podpis przekazującego	numer ewidencyjny i podpis przyjmującego	numer ewidencyjny i podpis

WZÓR NR. 51 LEGITYMACJA DOKTORANTA

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2007 r. Nr 1, poz. 3.



Legitymacje według tego wzoru zachowują ważność nie dłużej niż do dnia 30 września 2012 r.

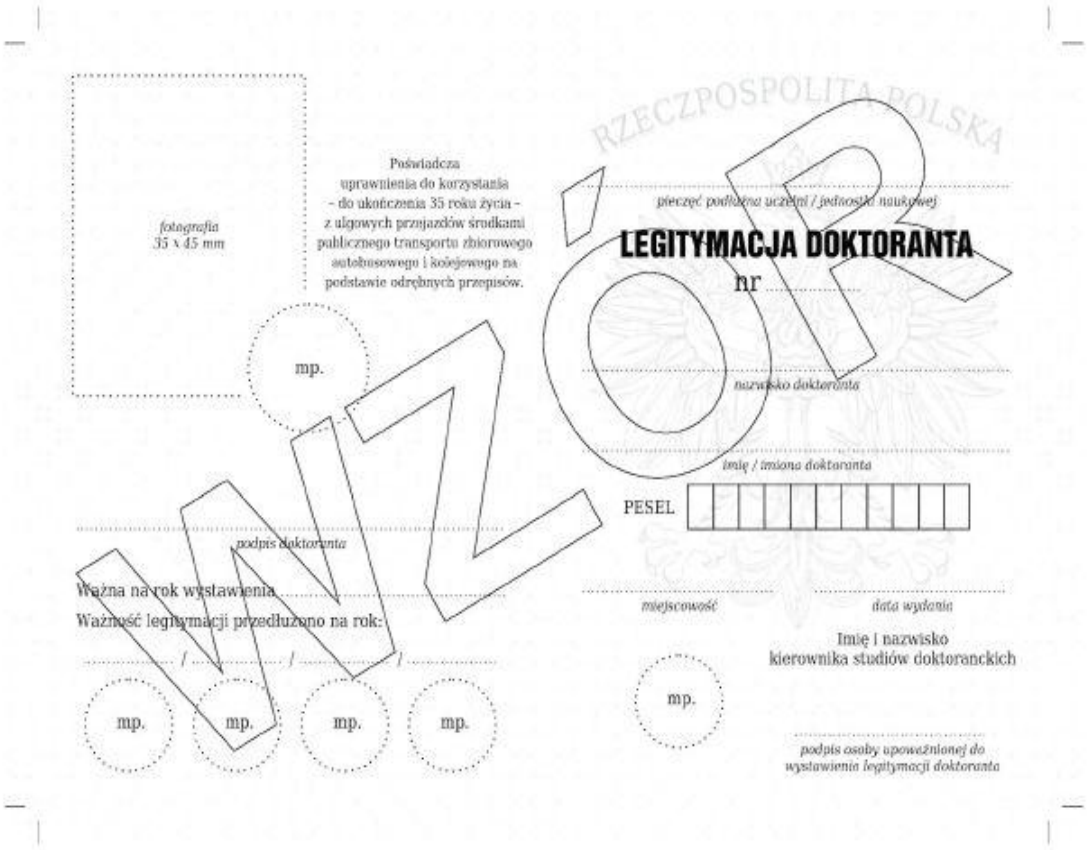
Opis:

1) format legitymacji po rozłożeniu A-6 (105 x 148 mm);

2) okładka: introkal czarny;

3) strony wewnętrzne wykonane na białym papierze pokrytym siatką ozdobną - giloszem w kolorze jasnoróżowym (pantone nr 1375 U).

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2011 r. Nr 225, poz. 1351.



Opis:

1) format po złożeniu A7 (74 mm x 105 mm);
2) strony wewnętrzne legitymacji wykonane na papierze offsetowym, o gramaturze 80 g/m^2;
3) strony wewnętrzne legitymacji pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze zielonym - Pantone 5665, którą tworzą gwiaździste ornamenty o grubości linii 0,075 pkt;
4) na stronie wewnętrznej prawej - godło państwowe wydrukowane dwiema grubościami linii (0,075 pkt i 0,5 pkt) i napis "Rzeczpospolita Polska" w dwóch odcieniach zieleni - Pantone 5517 i 5665;
5) druk tekstu stron wewnętrznych jednostronny w kolorze czarnym:
   a) "LEGITYMACJA DOKTORANTA" - krój SwitzerlandInserat, 13 pkt, pozycjonowanie: środek prawej strony, 29 mm od góry blankietu, "Nr" - krój DejaVu Serif Condensed, 13 pkt, pozycjonowanie: środek prawej strony, 34 mm od góry blankietu,
   b) "Poświadcza uprawnienia do korzystania - do ukończenia 35 roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów." - krój DejaVu Serif Condensed, 5,5 pkt, pozycjonowanie: lewa strona, 36 mm od góry blankietu i 41 mm od lewej krawędzi blankietu,
   c) "Ważna na rok wystawienia" - krój DejaVu Serif Condensed, 6,8 pkt, pozycjonowanie: lewa strona, 75 mm od góry blankietu i 7,5 mm od lewej krawędzi blankietu,
   d) "Ważność legitymacji przedłużono na rok:" - krój DejaVu Serif Condensed, 6,8 pkt, pozycjonowanie: lewa strona, 80 mm od góry blankietu i 7,5 mm od lewej krawędzi blankietu,

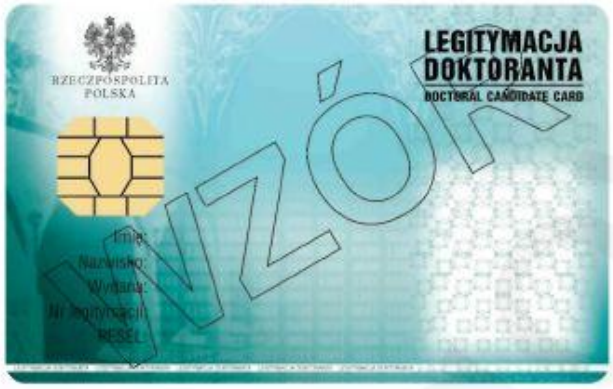
e) "PESEL" - krój DejaVu Serif Condensed, 6,8 pkt, pozycjonowanie: prawa strona, 64 mm od góry blankietu i 86 mm od lewej krawędzi blankietu,
f) 11 prostokątnych pól do wpisywania cyfr numeru PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrmmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie 0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną) o wielkości 3,75 mm x 6 mm, pozycjonowanie: prawa strona, 66,5 mm od góry blankietu i 95 mm od lewej krawędzi blankietu,
g) "Imię i nazwisko kierownika studiów doktoranckich" - krój DejaVu Serif Conder , pozycjonowanie: prawa strona, 85 mm od góry blankietu i 107 mm od lev i blankietu,
h) "fotografia 35 x 45 mm", "podpis doktoranta", "pieczęć podłużna uczelni/jednostki naukowej", "nazwisko doktoranta", "imię/imiona doktoranta", "miejscowość", "data wydania", "podpis osoby upoważnionej do wystawienia legitymacji doktoranta" - krój DejaVu Serif Condensed Italic, 5,5 pkt,
i) "mp." - krój DejaVu Serif Condensed, 7 pkt;

6) oprawa - tektura o gramaturze 630 g/m^2, materiał pokrywający - introkal lub vanolnigeria.

Ważność legitymacji doktoranta potwierdza się co rok przez umieszczenie daty ważności i okrągłej pieczęci z godłem państwa.

Legitymacje według tego wzoru zachowują ważność do dnia 30 września 2015 r.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2011 r. Nr 225, poz. 1351



Str. 1 z 2

Str. 4 z 4

Opis:

1. Legitymacja doktoranta jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Legitymacja doktoranta może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejs bezstykowy.
2. Blankiet legitymacji doktoranta wykonany jest z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji doktoranta, wykonany w technice offsetowej w standardzie 5+4 (CMYK i Pan-tone 5483 na awersie oraz CMYK na rewersie) w kolorach błękitu i niebieskiego, jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną. W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
   1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;
   2) na awersie zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu gwiaździstego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5483, o przezroczystości 70%, umieszczone na pasie o szerokości 27 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 1,5 mm od krawędzi, na całej jej wysokości, włącznie z polem przeznaczonym pod druk zdjęcia;
   3) na awersie napis „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
   4) na awersie godło państwowe o wysokości 8,1 mm i napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym, w lewym górnym rogu karty;
   5) napisy: Str. 1 z 4
      a) „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany krojem SwitzerlandInserat o wie pkt, w kolorze czarnym, pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi karty i 10,7 mm od górnej krawędzi karty,
      b) „DOCTORAL CANDIDATE CARD” wykonany krojem SwitzerlandInserat o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym, pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi karty i 14 mm od górnej krawędzi karty,
      c) „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:” wykonane krojem Switzerland Condensed o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, justowane do prawej strony, pozycjonowanie: na awersie, linia justowania — 20 mm od lewej krawędzi karty, podstawa bloku tekstu: 48 mm od górnej krawędzi karty,
      d) „Poświadcza uprawnienia do korzystania – do ukończenia 35. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym, pozycjonowanie: na rewersie tekst centrowany, oś justowania 24 mm od lewej krawędzi karty, podstawa bloku tekstu 47 mm od górnej krawędzi karty,
      e) numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrmmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie O w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną);
   6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji doktoranta o wymiarach 20 x 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie i 23,5 mm w pionie;
   7) 5 pól o wymiarach 8x9 mm oznaczonych białymi liniami, oznaczonych kolejno liczbami od 1 do 5 wykonanymi krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 5 pkt, w kolorze białym;
   8) biały obszar o wymiarach 30 x 21 mm przeznaczony na naniesienie kodu kreskowego.
4. W procesie personalizacji legitymacji doktoranta nanoszone są w sposób zapewniający trwałe i bezpieczne użytkowanie następujące dane:

1) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi;
2) nazwa uczelni lub jednostki naukowej wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w maksymalnie trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, justowanie prawe; notacja: „**Pierwsze Litery Wielkie**”; pozycjonowanie: 27,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
3) imię (do 30 znaków), nazwisko (do 40 znaków), wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, justowanie lewe; notacja: „**Pierwsze Litery Wielkie**”, w kolorze czarnym; data wydania, numer legitymacji, numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrmmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie O w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną) wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym; justowanie lewe, pozycjonowanie: 2 mm w prawo od napisów: „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:”;
4) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym.

5. W układzie scalonym karty zapisywane są dane, których struktura jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-4.
6. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.
7. Legitymacja doktoranta zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELD oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELD. Plik DF.SELD jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resecie karty.
8. Dane związane z legitymacją doktoranta powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELD. Identyfikator dostawcy aplikacji (RID) zgodny jest z identyfikatorem zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym, zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla elektronicznej legitymacji doktoranta jest równe „01 02” (zapis w systemie szesnastkowym).
9. Plik DF.SELD musi być dostępny bezpośrednio po resecie karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).
10. Obligatoryjnymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELD są o przezroczystej strukturze binarnej:

1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze „00 01” (zapis w systemie szesnastkowym), zawierający kwalifikowany certyfikat w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 124, poz. 1152 i Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, z 2006 r. Nr 145, poz. 1050, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, z 2010 r. Nr 40, poz. 230 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622), w którym:
   a) w polu „właściciel certyfikatu” w atrybucie „nazwa powszechna” zawarto sformułowanie: „osoba upoważniona do wystawiania legitymacji doktoranta”; w polu tym znajdują się również następujące atrybuty: „nazwa organizacji”, „nazwa województwa”, „nazwa miejscowości” i „adres”, które dotyczą uczelni lub jednostki naukowej,
   b) znajduje się krytyczne rozszerzenie „deklaracja wydawcy certyfikatu kwalifikowanego” (ang. qcState-ments) wskazujące, że właściciel certyfikatu, składając podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą tego certyfikatu, działa jako przedstawiciel osoby prawnej — uczelni lub jednostki naukowej;
2) plik EF.ELD o dwubajtowym identyfikatorze „00 02” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym ze specyfikacją techniczną ETSI TS 101 733, o której mowa w § 49 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U. Nr 128, poz. 1094), podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia

18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, weryfikowanym certyfikatem, o którym mowa w ppkt 1, przy czym:

a) format podpisanej wiadomości to „podstawowy podpis elektroniczny” (ang. Basic Electronic Signatu-re), w którym eContentType wewnątrz struktury SignedData zawiera id-SELDInfo o następującym identyfikatorze obiektu:
id-SELDInfo OBJECT IDENTIFIER ::={iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(4) pki(1) seld(2) 1}

b) podpisywane dane (SELDInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData i mają następującą składnię:

```
SELDInfo ::= SEQUENCE
wersja                          INTEGERv1(1)
numerSeryjnyUkladu              PrintableString (SIZE (8..16)),
nazwaUczelnilubJednostkinaukowej UTF8String (SIZE (1..128)),
nazwiskoDoktoranta              SEQUENCE OF
                                 UTF8String (SIZE (1..28)),
imionaDoktoranta                 SEQUENCE OF
                                 UTF8String (SIZE (1..24)),
numerLegitymacji                 PrintableString (SIZE (1..16)),
numerEdycji                     PrintableString (SIZE (1)),
numerPesel                      PrintableString (SIZE (11)),
dataWaznosci                    GeneralizedTime
```

określoną za pomocą notacji ASN.1 opisanej w normie ISO/IEC 8824; poszczególne pola należy interpretować następująco:

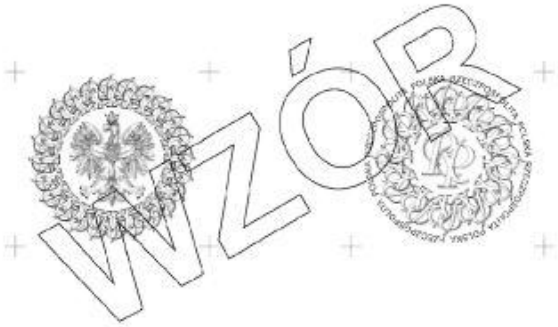
- wersja zawiera numer wersji struktury podpisywanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w elektronicznej legitymacji doktoranta,
- numerSeryjnyUkladu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; w momencie tworzenia podpisu aplikacja podpisująca dokonuje jego odczytu z układu elektronicznego karty,
- nazwaUczelnilubJednostkinaukowej to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni lub jednostki naukowej,
- nazwiskoDoktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta,
- imionaDoktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta,
- numerLegitymacji,
- numerEdycji to literowe oznaczenie egzemplarza legitymacji o tym samym numerze legitymacji; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne literami B, C, D...,
- numerPesel to numer z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności doktoranta,
- dataWaznosci to data, po upływie której dana legitymacja doktoranta traci ważność, jest modyfikowana co rok,

b) w formacie podpisywanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:
- atrybuty obligatoryjne według specyfikacji technicznej ETSI TS 101 733 oraz
- atrybuty dodatkowe: „deklarowany czas złożenia podpisu” (ang. signing-time), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być wcześniejszy niż 15 miesięcy od daty zawartej w polu dataWaznosci, o którym mowa w lit. b, oraz „rodzaj zobowiązania” zawierający identyfikator obiektu:

commitmentType OBJECT IDENTIFIER ::={iso(1) member-body(2) us(840) rsadsi(113549) pkcs(1) 9 16 6 5}, wskazujący, że podpisujący zaaprobował podpisywane dane.

Ważność elektronicznej legitymacji doktoranta potwierdza się co rok przez aktualizację danych w układzie elektronicznym oraz umieszczenie w kolejno oznaczonych polach hologramu.

WZÓR HOLOGRAMU



Opis:

1. Hologram o wymiarach 10x9mm i grubości 10μm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D.
2. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się datę ważności (w formacie dd-mm-nr).

WZÓR NR. 52 LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO

WZÓR LEGITYMACJI WETERANA POSZKODOWANEGO

Legitymacja pozioma, o wymiarach 54 mm x 86 mm, o krawędziach zaokrąglonych, koloru jasnoniebieskiego cieniowanego z naniesionymi liniami gilosza, wykonana z PVC.

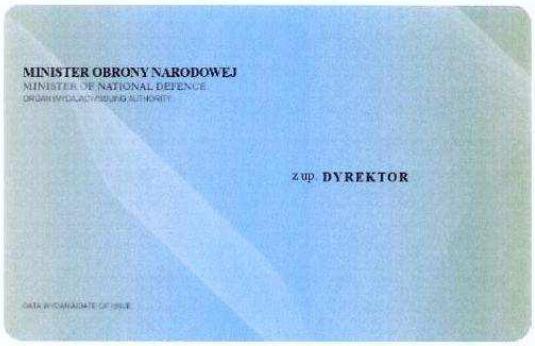
Awers:

1. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W prawym dolnym rogu hologram z nadrukiem „MON”.
3. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
   1) po prawej stronie wizerunku orła napisy: „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, poniżej „THE REPUBLIC OF POLAND”, poniżej „MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ”, poniżej „MINISTRY OF NATIONAL DEFENCE”;
   2) pośrodku napisy: „LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO”, poniżej „SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD”, poniżej miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji, poniżej „SERIA I NUMER/ SERIAL AND NUMBER”;
   3) po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu nazwiska, poniżej napis „NAZWISKO/SURNAME”, poniżej miejsce na dokonanie wpisu imienia, poniżej napis „IMIĘ/FIRST NAME”, poniżej miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej napis „NR EWIDENCYJNY PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL)”;
   4) pośrodku w dolnej części napis „WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI/EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD”.

Rewers:

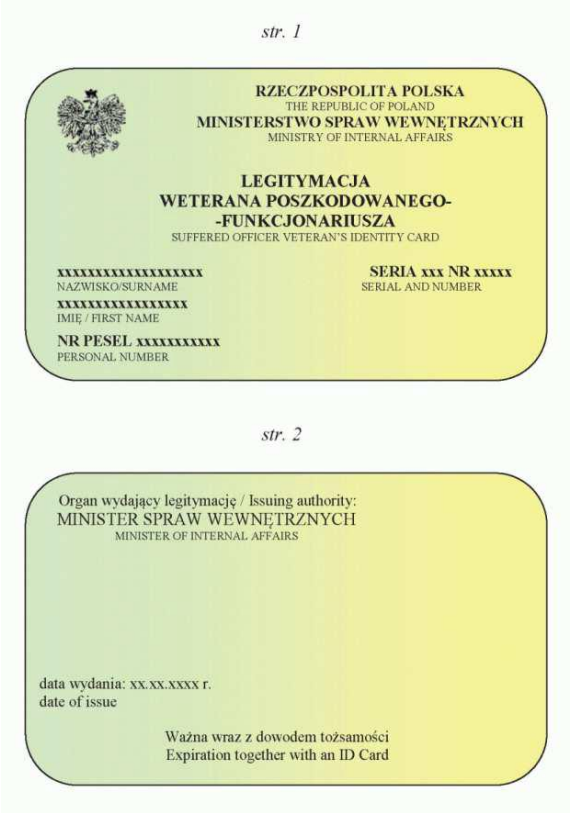
Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:

1) w lewym górnym rogu napis „MINISTER OBRONY NARODOWEJ”, poniżej „MINISTER OF NATIONAL DEFENCE”, poniżej „ORGAN WYDAJĄCY/ISSUING AUTHORITY”;
2) poniżej po prawej stronie napis „z up. DYREKTOR”, poniżej miejsce na dokonanie wpisu;
3) poniżej po lewej stronie napis „DATA WYDANIA/DATE OF ISSUE”.



WZÓR NR. 52a LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA

Legitymacja w postaci karty wykonanej z wielowarstwowego poliwęglanu, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.
Awers legitymacji:
1. Tło w kolorze zielono-żółtym cieniowanym.
2. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w kolorze srebrnym.
3. Napisy w kolorze czarnym:
- po prawej stronie wizerunku orła: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", poniżej "THE REPUBLIC OF POLAND", poniżej "MINISTERSTWO SPRAW WEWNĘTRZNYCH", poniżej "MINISTRY OF INTERNAL AFFAIRS",
- centralnie "LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA", poniżej "SUFFERED OFFICER VETERAN'S IDENTITY CARD",
- poniżej po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu nazwiska, a po prawej stronie "SERIA" i "NR" legitymacji oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru, poniżej po lewej stronie "NAZWISKO/SURNAME", po prawej stronie "SERIAL AND NIJMBER", poniżej po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu imienia, poniżej "IMIĘ / FIRST NAME",
- poniżej "NR PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej "PERSONAL NUMBER".
Rewers legitymacji:
1. Tło w kolorze zielono-żółtym cieniowanym.
2. Napisy w kolorze czarnym:
- w górnej części z lewej strony: "Organ wydający legitymację / Issuing authority:", poniżej "MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH", poniżej "MINISTER OF INTERNAL AFFAIRS",
- poniżej po lewej stronie "data wydania:", miejsce na dokonanie wpisu daty wydania oraz "r.", poniżej "date of issue",
- poniżej centralnie "Ważna wraz z dowodem tożsamości", poniżej "Expiration together with an ID Card".



DZIAŁ IV

ZMIANY TARYFY KW-TP

Z M I A N Y

Lp.	Zmiana wynika z uchwały zarządu		Zmiana obowiązuje od dnia	Data wniesienia zmiany	Czytelny podpis wnoszącego zmianę
	Data	Nr			
1			01.03.2012		
2	28.06.2012	7/2012	02.07.2012		
3	06.11.2012	14/2012	07.11.2012		
4	20.12.2012	17/2012	01.01.2013		
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Uwaga: przy wprowadzaniu zmian w tekście należy wskazać numer porządkowy zmiany.